

เอกสารแนบที่ 2.33

คู่มือการคัดเลือกพนักงาน และแบบฟอร์มตรวจสอบสภาพพนักงานแรกเข้า

Fault Event : วันที่ 1/7/2023 ถึง 31/12/2023 AirCode Dept. TL5 Code All Status Stop ช่วงเวลา All Search

Page : 1 [Back to Menu](#) [Close](#)

จำนวนข้อมูล/page 60

วันที่	Dept.	Machine	หยุด	เดิน	อาการที่พบ	สาเหตุที่แท้จริง	Code	OnP	Total	ผู้รายงาน
30/12/2023	TL5	W2W01	00:58	01:59	หม้อเผาหยุด	(1)หม้อเผาหยุดAlarmหม้อลง Min2 ,03.02น.Feed B	OO	0.00	1.02	
20/12/2023	TL5	W2W01	15:22	16:05	หม้อเผาหยุด	(1)Trip สัญญาณหม้อ kiln Position max 2	ME	0.00	0.72	
16/12/2023	TL5	J2J01	07:33	07:54	หยุดFeed B	(1)J2J01 Trip Co B HH.	PR	0.00	0.35	
29/11/2023	TL5	W2W01	00:00	18:28	หม้อเผาหยุด	(1)หยุดหม้อเผาตามแผนงานซ่อมหม้อเผา 22.56 น.Feed B.	PLP	0.00	18.47	
28/11/2023	TL5	W2W01	00:00	00:00	หม้อเผาหยุด	(1)หยุดหม้อเผาตามแผนงานซ่อมหม้อเผา17.39 น.อุ่นหม้อเผา	PLP	0.00	24.00	
26/11/2023	TL5	W2W01	00:00	00:00	หยุดหม้อบด	(1)หยุดตามแผนการผลิต	PLP	0.00	24.00	
25/11/2023	TL5	W2W01	00:00	00:00	หม้อเผาหยุด	(1)หยุดหม้อเผาตามแผนงานซ่อมหม้อเผา	PLP	0.00	24.00	
24/11/2023	TL5	W2	07:50	00:00	หยุดหม้อเผา	(1)หยุดหม้อเผาตามแผนงานซ่อมหม้อเผา	PLP	0.00	16.17	
17/11/2023	TL5	W2U64	10:25	11:39	หยุดตามหม้อเผา		OD	0.00	1.23	
17/11/2023	TL5	W2W01	10:25	11:13	หม้อเผาหยุด	(1)CO A HH.	PR	0.00	0.80	
12/11/2023	TL5	W2	19:07	19:57	หยุดหม้อเผา	(1)พัคบม J2P01 trip Diff Press HH	PR	0.00	0.83	
09/11/2023	TL5	W2U64	00:00	16:21	หยุดใช้เกลบ	(1)เปลี่ยนสายพานแถบ	ME	0.00	16.35	
08/11/2023	TL5	W2U64	01:30	00:00	หยุดใช้เกลบ	(1)สายพานแถบ W2U64 ขาด	ME	0.00	22.50	
17/10/2023	TL5	W2	00:00	00:27	หยุดหม้อเผา	(1)ถ่านผง L5F35ไหลไม่ได้ตาม SP.และswivel gate over run	PR	0.00	0.45	
16/10/2023	TL5	W2	23:19	00:00	หยุดหม้อเผา	(1)ถ่านผง L5F35ไหลไม่ได้ตาม SP.และswivel gate over run	PR	0.00	0.68	
08/10/2023	TL5	W2U67	00:00	00:00	หยุดใช้เกลบ	(3)ลื่น slide ปิดไม่สุด เหลือ gab เยอะมาก	OO	0.00	24.00	
07/10/2023	TL5	W2U67	07:30	21:10	หยุดใช้เกลบ	(1)หยุดทำ PM ตามแผน	PLP	0.00	13.67	
07/10/2023	TL5	W2U67	21:10	00:00	หยุดใช้เกลบ	(3)ลื่น slide ปิดไม่สุด เหลือ gab เยอะมาก	OO	0.00	2.83	
22/09/2023	TL5	W2W01	13:25	14:20	หม้อเผาหยุด	(1)สายไฟ Emergency Stop Kiln feed สายเสีย	EE	0.00	0.92	
20/09/2023	TL5	W2W01	11:23	12:00	หยุดหม้อบด	(1)ไฟกระพริบ	EE	0.00	0.62	
18/09/2023	TL5	W2W01	09:42	11:36	หยุดหม้อเผา	(1)Coriolis K1A10 Trip	EE	0.00	1.90	
14/09/2023	TL5	W2W01	00:00	09:48	หม้อเผาหยุด	(1)หม้อเผาหยุดต่อเนื่อง	OD	0.00	9.80	
13/09/2023	TL5	W2W01	09:18	00:00	หยุดหม้อเผา	(1)เปลี่ยน Primary Air W2V07	ME	0.00	14.70	
01/09/2023	TL5	W2W01	10:00	11:55	หยุดหม้อเผา5	(1)แก้ไขสกรูยึด Grate 3 หลวมจำนวนมาก	ME	0.00	1.92	
15/08/2023	TL5	W2W01	06:36	09:00	หยุดหม้อเผา	(1)Line ไฟฟ้าสับลมTrip 09.00น.Feed A,11.00น.Feed B	EE	0.00	2.40	
01/08/2023	TL5	L5F35	12:41	13:25	หยุด L5F35	(1)แก้ไขทอส่ง Lignite รั่ว	PR	0.00	0.73	
27/07/2023	TL5	W2W01	00:00	03:10	หม้อเผาหยุด	(1)ซ่อมใบพัดลมJ2J01,03.10 Feed A,07.22 Feed B	OD	0.00	3.17	
21/07/2023	TL5	K1A10	20:24	00:00	หยุดตามหม้อเผา	(1)Coriolis Stop	OD	0.00	3.60	
21/07/2023	TL5	J2J01	20:24	00:00	หยุดหม้อเผา	(2)ตรวจเช็คใบพัดลม IDF.J2J01	ME	0.00	3.60	

<u>21/07/2023</u>	TL5	L5F35	20:24	00:00	หยุดตามหม้อเผา	(1)Pfister Stop	OD	0.00	3.60
<u>18/07/2023</u>	TL5	W2W01	00:00	14:29	หม้อเผาหยุด	(1)อุณหภูมิเผาต่อเนื่อง, 14.29 น.Feed A.	PLP	0.00	14.48
<u>18/07/2023</u>	TL5	L5F35	00:00	00:00	หยุดตามหม้อเผา	(1)หยุดตามแผนShut downหม้อเผา5	PLP	0.00	24.00
<u>02/07/2023</u>	TL5	W2W01	04:45	00:00	หยุดหม้อเผา	(1)Shut down Relining	PLP	0.00	19.25
<u>02/07/2023</u>	TL5	W2U64	04:45	00:00	หยุดตามหม้อเผา5		OD	0.00	19.25
<u>01/07/2023</u>	TL5	W2W01	03:06	05:53	หยุดหม้อเผา	(1)kiln feed&HOMO ready start ไม่ผ่าน	EE	0.00	2.78

ข้อมูล ณ วันที่ 26/1/2024 เวลา 9:48:24 PM

Last modified : 14-aug-02

Any comments, suggestions or requests welcome to



เอกสารแนบที่ 2.33

คู่มือการคัดเลือกพนักงาน และแบบฟอร์มตรวจสอบสภาพพนักงานแรกเข้า

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ

เรื่อง การจัดการเหตุฉุกเฉิน

รหัสเอกสาร PM047

เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่	แก้ไขครั้งที่	วันที่มีผลเริ่มใช้	ผู้อนุมัติ	ตำแหน่ง
20 กุมภาพันธ์ 2549	1	5	5 เมษายน 2561		ตัวแทนฝ่ายบริหาร

คู่มือนี้ใช้ในระบบ ☐ ISO 9001 ☐ ISO 14001 ☐ มอก. 18001 ☐ มอก. 17025 ☐ ISO 50001

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 1/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	6 มีนาคม 2551

วัตถุประสงค์

เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นในปูนท่าหลวง จะมีวิธีการปฏิบัติที่ชัดเจน และเพื่อเป็นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ทั้งหมดภายในปูนท่าหลวง ไม่ว่าจะเป็นอุปกรณ์ดับเพลิง หรืออุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ดังต่อไปนี้

1. ช่วยชีวิตผู้ประสบภัยและช่วยเหลือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
2. ปกป้องบุคคลอื่นมิให้เกิดเหตุอันตราย (อาจอพยพออกจากพื้นที่หากมีความจำเป็น)
3. ให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด
4. ดำเนินการให้ถึงที่สุด เพื่อดึงเหตุการณ์ให้อยู่ในความควบคุม
5. จัดเตรียมข่าวสารต่าง ๆ ให้กับผู้สื่อข่าว
6. รักษาข้อมูลและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ในการสอบสวนภายหลัง
7. พื้นฟูพื้นที่ที่เกิดเหตุฉุกเฉินให้กลับสู่ภาวะปกติ

ขอบเขตความรับผิดชอบ

1. การบริหารและการควบคุมเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในปูนท่าหลวง อยู่ในความดูแลของ กรรมการผู้จัดการปูนท่าหลวง โดยขณะที่เกิดเหตุฉุกเฉิน ผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ และผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินจะเป็นผู้ดำเนินการระงับเหตุก่อนในเบื้องต้น จนกว่าผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง จะเข้ามาพิจารณาสั่งการ
2. ผู้จัดการส่วนทุกส่วน จะเป็นผู้แต่งตั้งผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉิน โดยกำหนดให้ ผจก. Cell/จนท. /ผชก./ พนักงานในแต่ละพื้นที่ เป็นผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉิน
3. หน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละบุคคลที่เกี่ยวข้องในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ได้กำหนดรายละเอียดไว้แล้วในภาคผนวกที่ 2
4. สำหรับผู้มาติดต่อ/เยี่ยมชมโรงงาน ฝ่ายที่เป็นผู้ประสานงานจะเป็นผู้รับผิดชอบในการอธิบายให้เข้าใจถึงวิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น
5. การจัดให้มีการฝึกซ้อม/ปรับปรุงแผนฉุกเฉินให้ทันสมัยอยู่เสมอ อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของ คณะทำงานป้องกันและระงับอัคคีภัย ปูนท่าหลวง โดยอยู่ในความช่วยเหลือของ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 2/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	1 กุมภาพันธ์ 2561

ขอบเขตความรับผิดชอบ(ต่อ)

6. แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

1. แผนการตรวจตรา
2. แผนการอบรม
3. แผนการณรงค์ป้องกันเหตุฉุกเฉิน
4. แผนการดับเพลิง
5. แผนอพยพ
6. แผนบรรเทาทุกข์
7. แผนฟื้นฟู

7. การจัดการเหตุฉุกเฉิน ประกอบไปด้วย

- เพลิงไหม้หรือระเบิด
- สารเคมีหกรั่วไหล
- อุบัติเหตุร้ายแรง
- การจ่ายปูนซิเมนต์ผ่านทางเรือ
- เหตุการณ์รุนแรง/ภัยพิบัติ เช่น เหตุการณ์ก่อการร้าย ชุมชนร้องเรียน น้ำท่วม หรืออื่นๆ ซึ่งมาจากการดำเนินการ BCM (Business Continuity Management)

8. การจัดการเหตุฉุกเฉินจากการประเมิน Business Continuity Management (BCM) ให้ดำเนินการตามระบบการจัดการ BCM Manual ของปูนท่าหลวง

9. การจัดการเหตุฉุกเฉินการจ่ายปูนซิเมนต์ผ่านทางเรือ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนในเอกสาร G-WI-TL023, G-WI-TL024

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 3/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2561	

คำจำกัดความ

- เหตุฉุกเฉิน เหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อหลายหน่วยงาน หรือทำให้เกิดการสูญเสียชีวิต/การบาดเจ็บ หรือเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน หรือทำให้เกิดผลกระทบต่อกระบวนการผลิต ของปูนท่าหลวง ซึ่งจะต้องมีกระบวนการในการควบคุมจัดการไม่ให้เหตุการณ์ลุกลามมากขึ้น จนไม่สามารถควบคุมได้
- ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน (1) อาคารศูนย์ควบคุมการผลิต (2) สำนักงานโรงงาน (3) สำนักงานเหมือง
- ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน กรรมการผู้จัดการปูนท่าหลวง หรือ ผู้จัดการส่วนที่รักษาการแทนกรรมการผู้จัดการปูนท่าหลวง จะดำเนินการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยมีอำนาจบังคับบัญชาสูงสุด และสั่งการผ่านผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
- ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ผู้จัดการส่วนผลิตเขาวง/ผู้จัดการส่วนเหมือง/ผู้จัดการส่วนส่งเสริมการผลิต/ผู้จัดการส่วนซ่อม จะดำเนินการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยเป็นผู้สั่งการให้หน่วยงานต่าง ๆ เข้าระงับเหตุตามที่ได้เตรียมการไว้ พร้อมกับรายงานสถานการณ์ให้ผู้ำนวยการเหตุฉุกเฉินรับทราบ
- ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ผู้จัดการ Cell เจ้าของพื้นที่เกิดเหตุ จะต้องเข้าไปในที่เกิดเหตุ เพื่อพิจารณาเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและประเมินสถานการณ์ พร้อมกับติดต่อกับผู้บัญชาเหตุฉุกเฉิน เพื่อพิจารณาประกาศภาวะฉุกเฉิน พร้อมจัดตั้งศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน
- ผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉิน เจ้าหน้าที่/ผู้ชำนาญการ/พนักงาน ในพื้นที่ที่เกิดเหตุ จะเป็นผู้ประสานงานในการปฏิบัติการต่าง ๆ ในช่วงแรกของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น จนกว่าผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน จะเข้ามารับมอบหน้าที่แทน
- ผู้ควบคุมทีมดับเพลิง : ผู้จัดการ Cell บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง/เผาปูน/บดซีเมนต์ มีหน้าที่สั่งการให้ทีมดับเพลิงประจำกะนำรถดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิง เข้าระงับเหตุตามขั้นตอน
- ทีมระงับเหตุ : จะดำเนินการป้องกันเหตุฉุกเฉินไม่ให้เหตุการณ์ลุกลามจนไม่สามารถควบคุมได้
- ทีมดับเพลิงสนับสนุน : พนักงานซึ่งเป็นตัวแทนแต่ละ Cell ในปูนท่าหลวง
- หน่วยสนับสนุน : ผจก.ส่วนซ่อมบำรุงขึ้นไป ทำหน้าที่สนับสนุนเครื่องจักรเครื่องมือ และอุปกรณ์รวมถึงกำลังพลจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่ร้องขอความช่วยเหลือ เช่น การตัดไฟ
- ทีมดับเพลิงประจำกะ : พ. Cell ผลิต ทำหน้าที่ป้องกันเหตุฉุกเฉินต่อจากทีมระงับเหตุไม่ให้เหตุการณ์ลุกลามไม่สามารถควบคุมได้
- BCM : การจัดการความเสี่ยงจากเหตุการณ์รุนแรง/ภัยพิบัติ เช่น น้ำท่วม เหตุการณ์ก่อการร้าย (BCM ย่อมาจาก Business Continuity Management)

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 4/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 5 เมษายน 2561	

อ้างอิง

แบบฟอร์มแผนการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน	R-CZ030
รายการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน	R-CZ031
รายงานอุบัติเหตุเพลิงไหม้	R-CZ058
แบบตรวจสอบถังดับเพลิงแบบมือถือ (Portable)	R-CZ063
แบบตรวจสอบไฟฉุกเฉินอัตโนมัติ โดยเจ้าของพื้นที่	R-CZ064
รายการตรวจเช็คการทำงาน/อุปกรณ์ระบบ โฟม	R-CZ065
แบบฟอร์มการตรวจเช็คความพร้อมระดับเพลิง (ประจำวัน)	R-CZ066
แบบฟอร์มการตรวจเช็คอุปกรณ์ประจำถดับเพลิง (ประจำเดือน)	R-CZ068
รายการเตรียมความพร้อมยานพาหนะของรถพยาบาล	R-CZ070
การตรวจเช็คเครื่องย่นดับเพลิง Fire Pump	R-CZ073
รายการตรวจเช็คอุปกรณ์ภายในตู้ Hydrant (Diesel)	R-CZ074
แผนผังระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย	R-CZ117
แบบฟอร์มรายการตรวจเช็คการทำงาน/อุปกรณ์รถเข็นน้ำยาโฟมดับเพลิง (Mobile Foam Unit)	R-CZ128
ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ FM200	P-TC001
ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ชนิดอัตโนมัติ Heat Detector	P-TC002
ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ชนิด Manual System	P-TC003
การจ่ายปูนซิเมนต์ผงทางเรือไซโล 13,14,15	G-WI-TL023
การจ่ายปูนซิเมนต์ผงทางเรือไซโล 8-10 และ 18	G-WI-TL024

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 5/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	5 เมษายน 2561

1. แผนตรวจตรา

ปูนท่าหลวง มีระบบการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินไว้ดังต่อไปนี้

1.1 ระบบการป้องกัน

ปูนท่าหลวง เน้นการป้องกันเป็นหลัก โดยถือเป็นหน้าที่ของทุกหน่วยงาน ในการตรวจตรา/ตรวจสอบ สภาพการณ์ที่อาจก่อให้เกิดเหตุฉุกเฉิน โดยมีการตรวจและเตรียมการระบบ ดังนี้

1.1.1 ตรวจสอบอุปกรณ์ตรวจจับเหตุเพลิงไหม้ (Detector) ต่าง ๆ ทั้งหมด 2 ครั้ง/ปี

1.1.2 ทดสอบระบบการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm) 12 ครั้ง/ปี (1 ครั้ง/เดือน)

1.1.3 ตรวจสอบและทดสอบอุปกรณ์การให้แสงสว่างฉุกเฉิน (Emergency light)

1.1.3.1 หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ตรวจสอบทั่วไป 12 ครั้ง/ปี (1 ครั้ง/เดือน)

1.1.3.2 หน่วยงานซ่อมบำรุงตรวจสอบและทดสอบ 4 ครั้ง/ปี (ตรวจสอบทุก 3 เดือน) โดยจำลองความ

ล้มเหลวของแหล่งจ่ายไฟปกติระบบการให้แสงสว่างฉุกเฉิน ต้องส่องสว่างไม่น้อยกว่า 60 นาที

1.1.4 ตรวจสอบสายฉีดน้ำดับเพลิงและตู้เก็บสายฉีด 12 ครั้ง/ปี (1 ครั้ง/เดือน)

1.1.5 ตรวจสอบและทดสอบระบบการระงับเหตุเพลิงไหม้

1.1.5.1 ระบบปั้มน้ำดับเพลิง ทดสอบการทำงาน 1 ครั้ง/สัปดาห์

1.1.5.2 ถังดับเพลิงแบบมือถือ (Portable) ตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน ทุกถัง

1.1.5.3 รถดับเพลิง ทดสอบการทำงานเครื่องยนต์ทุกวันทำงาน และทดสอบระบบการฉีดน้ำทุกสัปดาห์

1.1.5.4 ระบบดับเพลิงพิเศษ เช่น

-ระบบ clean agent เช่น FM200, CO2 ทดสอบและตรวจสอบ 1 ครั้ง/ปี

-ระบบFoam ทดสอบและตรวจสอบ 1 ครั้ง/เดือน

-รถเก็บโฟมแบบเคลื่อนที่ (Mobile foam) ทดสอบและตรวจสอบ เดือนละ 1 ครั้ง

1.1.6 ออกแบบพื้นที่โรงงานทุกจุด ให้สามารถเข้าระงับเพลิงไหม้ที่เกิดขึ้นได้ทุกจุดของโรงงาน

1.1.7 จัดพื้นที่สำหรับเก็บวัตถุดิบอันตราย เช่น วัตถุระเบิด น้ำมันเชื้อเพลิง เป็นต้น ไว้เฉพาะ

1.1.8 จัดให้มีระบบป้องกันสารเคมีรั่วไหล เช่น Bund Wall ระบบบ่อดักไข่ ผ้าซับน้ำมัน แกลบ พุน้ำขี้สารเคมี

อุปกรณ์ดักสารเคมี เป็นต้น เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของสารเคมี

1.2 ระบบการเตือนภัย

ระบบการตรวจวัดอันตราย (Detector System) ทั้งระบบตรวจจับควัน (Smoke Detector) และตรวจจับความร้อน (Heat Detector) ติดตั้งตามกระบวนการผลิต และอาคารต่าง ๆ ที่มีผู้ปฏิบัติงาน

1.3 ระบบการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm)

ระบบการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ สำหรับแจ้งเหตุต่าง ๆ ติดตั้งตามอาคารต่าง ๆ และในกระบวนการผลิต

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047 หน้า 6/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้อแก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 6 มีนาคม 2551

1.4 ระบบการระงับเหตุเพลิงไหม้

1.4.1 ระบบปั้มน้ำดับเพลิง

โรงงานเขาวง จัดให้มีปั้มน้ำดับเพลิงทั้งระบบใช้ไฟฟ้า 1 เครื่อง และใช้เครื่องยนต์ดีเซลเป็นต้นกำลัง 2 เครื่อง

โรงงานท่าหลวง จัดให้มีปั้มน้ำดับเพลิง เครื่องยนต์ดีเซล เป็นต้นกำลัง 1 เครื่อง

3

1.4.2 ระบบน้ำดับเพลิง

โรงงานเขาวง มีบ่อน้ำสำหรับใช้ในการหล่อเย็นกระบวนการผลิต จำนวน 2 บ่อ มีปริมาณความจุมากกว่าที่กฎหมายกำหนด และมีที่เก็บน้ำสำรอง 3,000 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 จุด ที่อาคารผลิตน้ำประปา และขนาด 450 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 จุด ที่อาคารหม้ออบดกลินต์ โดยติดตั้งหัวจ่ายน้ำดับเพลิง (Hydrant) จำนวน 63 จุด รอบโรงงาน

3

โรงงานท่าหลวง มีบ่อน้ำ Close Circuit จำนวน 1 บ่อ ปริมาณความจุ 10,000 ลูกบาศก์เมตร มากกว่าที่กฎหมายกำหนด มีที่เก็บน้ำสำรองขนาด 10,000 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 จุด และมีเมื่อน้ำป่าสักเป็นแหล่งน้ำสำรองอีก 1 แหล่ง

3

โรงงานท่าหลวง มีบ่อน้ำ Close Circuit จำนวน 1 บ่อ ปริมาณความจุ 10,000 ลูกบาศก์เมตร มากกว่าที่กฎหมายกำหนด และมีที่เก็บน้ำสำรองเป็นเมื่อน้ำป่าสัก

1.4.3 อุปกรณ์ดับเพลิงขั้นต้น

โรงงานเขาวง จัดให้มีเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ ติดตั้งไว้ตามจุดต่าง ๆ รวมทั้งจัดให้มีถังสำรองประมาณ 5%

3

โรงงานท่าหลวง จัดให้มีเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ ติดตั้งไว้ตามจุดต่าง ๆ รวมทั้งจัดให้มีถังสำรองประมาณ 5%

3

1.4.4 รถดับเพลิง

โรงงานเขาวง จัดให้มีรถสำหรับดับเพลิงโดยเฉพาะ จำนวน 1 คัน และรถสนับสนุนในการช่วยดับเพลิง (รถน้ำ) จำนวน 4 คัน รวมไปถึงเครื่องจักรกลหนักสนับสนุนอื่น ๆ เช่น รถแทรกเตอร์ รถตักถ้อย่าง รถ Back Hoe เป็นต้น

โรงงานท่าหลวง จัดให้มีรถสำหรับดับเพลิงโดยเฉพาะ จำนวน 1 คัน และรถสนับสนุนในการช่วยดับเพลิง (รถน้ำ) จำนวน 1 คัน รวมไปถึงเครื่องจักรกลหนักสนับสนุนอื่น ๆ เช่น รถตักถ้อย่าง เป็นต้น

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047 หน้า 7/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้าแก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2561

1.4.5 ระบบดับเพลิงพิเศษ

โรงงานเขาวง เช่น ระบบก๊าซเฉื่อยดับเพลิง (Clean agent System) ที่อาคาร Transformer อาคาร Sub-Station ต่าง ๆ และ อาคาร CCR เป็นต้น ระบบ CO₂ ที่อาคารหม้อบดลิกไนต์ (ปริมาณ 12.5 ตัน)
ระบบโฟม ที่อาคารเทอร์มอลลอยล์ (ปริมาณ 150 ลิตร) ระบบโฟม ที่ S/F Plant (ปริมาณ 500 ลิตร)

โรงงานท่าหลวง เช่น ระบบก๊าซเฉื่อยดับเพลิง (Clean agent System) ที่อาคาร Transformer อาคาร Sub-Station ต่าง ๆ และ อาคาร CCR เป็นต้น ระบบ CO₂ ที่อาคารหม้อบดลิกไนต์ (ปริมาณ 12.5 ตัน)ระบบโฟมที่ CKB และไซโลน้ำเสียหม้อบด TL5 และ6

4

2. แผนการอบรม

จัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเหตุฉุกเฉิน ให้ดำเนินการตามแผนงานอบรมของ

- คณะทำงานป้องกันและระงับอัคคีภัยประจำปี
- แผนงานอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมประจำปี

3. การรณรงค์ป้องกันเหตุฉุกเฉิน

จัดให้มีกิจกรรมรณรงค์เพื่อให้พนักงานและคู่ธุรกิจทุกคนมีความรู้และตระหนักถึงการป้องกันเหตุฉุกเฉิน กิจกรรมที่ทำมีดังนี้

- 3.1 การตรวจ 5 ส.
- 3.2 ตรวจความปลอดภัยประจำวัน
- 3.3 ตรวจความปลอดภัยในพื้นที่งานเสี่ยง เช่น งานซ่อมหม้อเผา
- 3.4 การจัดทำโปสเตอร์หรือป้ายประกาศให้ความรู้และวิธีการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 3.5 สังเกตการทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ การทำงานกับสารเคมี
- 3.6 การสื่อสารกฎพิทักษ์ชีวิตเพื่อให้ปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 8/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2561	

4. แผนดับเพลิง

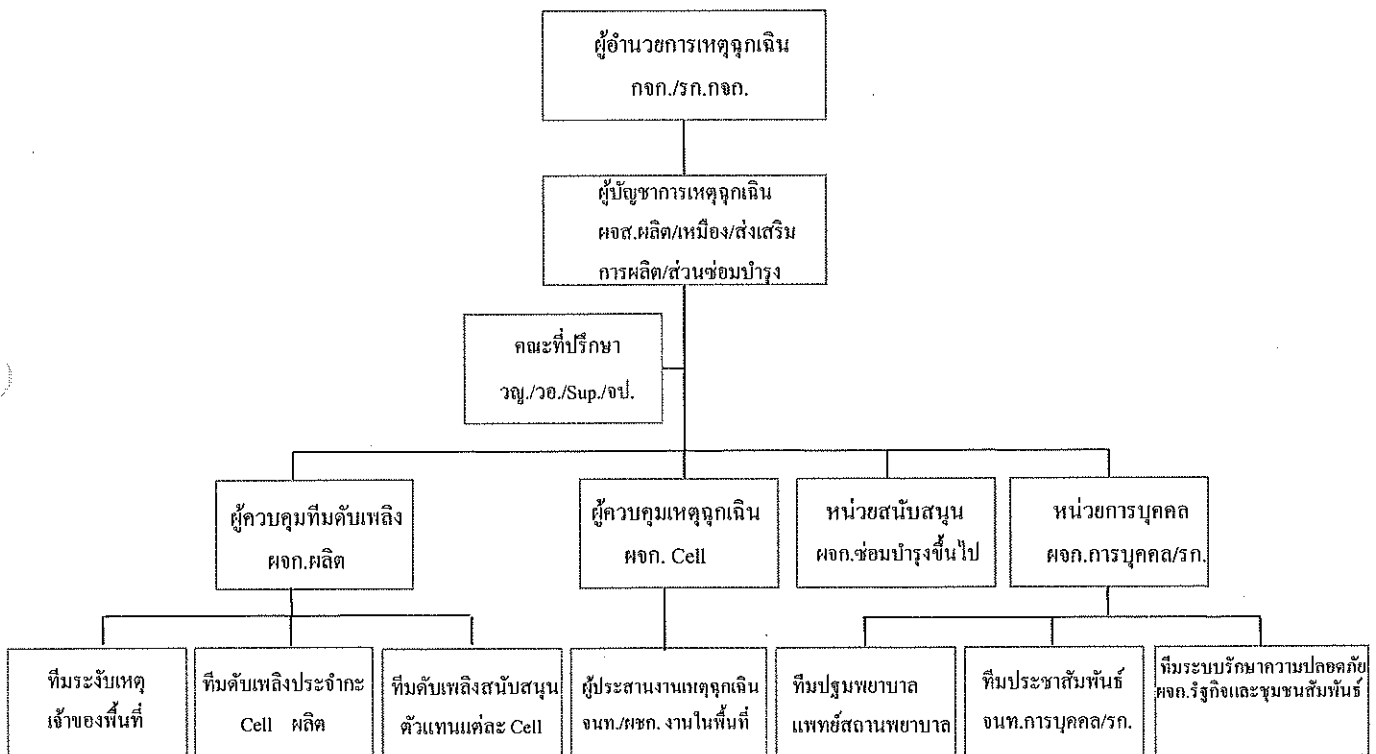
4.1 การเตรียมความพร้อมในการระงับเหตุฉุกเฉิน

เพื่อให้การระงับเหตุฉุกเฉิน เป็นไปด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการจัดตั้งองค์กรขึ้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการระงับเหตุ และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบถึงหน้าที่ของตนในขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมทั้งการจัดระบบการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินอันอาจเกิดขึ้นในโรงงานเขาวง ดังต่อไปนี้

4.1.1 องค์กรในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน

ปูนท่าหลวง จัดตั้งองค์กรในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยเรียกว่า “คณะควบคุมเหตุฉุกเฉิน” โดยมีผังการบังคับบัญชา ดังนี้

ผังองค์กรควบคุมเหตุฉุกเฉิน



1.1 บทบาทและหน้าที่รับผิดชอบของคณะควบคุมเหตุฉุกเฉิน อยู่ในภาคผนวกที่ 2

1.2 กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งไม่อยู่หรือยังมาไม่ถึง จะให้รักษาการแทน/ผู้ช่วย/ผู้ทำการแทน แล้วแต่กรณี ดำเนินการแทน จนกว่าผู้ดำรงตำแหน่งจะมาปฏิบัติงาน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 9/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	1 มีนาคม 2557

4.1.2 ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน

เมื่ออยู่ในภาวะฉุกเฉิน จะใช้ศูนย์ควบคุมการผลิต (CCR) เป็นอันดับแรก เป็นสถานที่สั่งการรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ไม่สามารถใช้ศูนย์ควบคุมการผลิตได้ ให้ใช้อาคารสำนักงานโรงงาน เป็นอันดับที่สอง และสำนักงานเหมืองเป็นอันดับที่สาม หรือกรณีซึ่งผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน หรือ ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน สั่งการให้ตั้ง ณ จุดใด ก็ให้ถือว่า สถานที่นั้น เป็นศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ซึ่งภายในศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินที่จัดตั้งขึ้น จะมีอุปกรณ์ต่าง ๆ ดังนี้

1. โทรศัพท์ติดต่อกภายในและภายนอก รวมทั้งระบบโทรศัพท์สำรอง (โทรศัพท์เคลื่อนที่) พร้อมทั้งหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อทั้งบริษัทฯ และรายชื่อที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
2. วิทยุสื่อสารรับ-ส่ง ติดต่อประสานงานภายในโรงงาน 2
3. แผนภูมิของโรงงานติดตั้งที่บอร์ด เพื่อแสดงศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินทั้ง 3 จุด (CCR , สนง.กจก., สนง.เหมือง)
 - ◇ สถานที่ตั้งของเครื่องจักรทั้งหมดภายในโรงงาน
 - ◇ สถานที่เก็บเชื้อเพลิง และวัตถุไวไฟ หรือสารที่เป็นพิษ 2
 - ◇ สถานที่เก็บอุปกรณ์ความปลอดภัย ระบบน้ำดับเพลิง แหล่งน้ำสำรอง ที่เก็บน้ำยาโฟม
 - ◇ จุดรวมพล (โรงงานแขวง 9 จุด โรงงานท่าหลวง 5 จุด)
 - ◇ ผังองค์กรการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 2
4. แผนฉุกเฉินฉบับสมบูรณ์

4.1.3 การขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก

ในสภาวะปกติ จะมีการติดต่อขอความช่วยเหลือล่วงหน้า เพื่อที่จะได้ทราบขั้นตอน/วิธีการติดต่อ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ โดยที่รายชื่อหน่วยงาน/ผู้ติดต่อ เบอร์โทรศัพท์ ที่อยู่ และเบอร์โทรสาร จะต้องมีการรับผิดชอบ ในการปรับปรุงแก้ไขเป็นประจำ เพื่อให้ทันสมัยอยู่เสมอ จึงกำหนดให้มีการทบทวนเอกสาร ในภาคผนวกที่ 1 เป็นประจำทุก 3 เดือน โดยลงครั้งที่ปรับปรุง และวันที่แก้ไข และสำเนาเอกสารให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ โดยมอบหมายให้ ผู้จัดการการบุคคล เป็นผู้รับผิดชอบ โดยในเบื้องต้น จะต้องทำหนังสือขอกดลงขอความช่วยเหลือ หลังจากนั้น ให้ติดตามแก้ไขความเปลี่ยนแปลงเป็นระยะ

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 10/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2561	

4.2 การดำเนินการขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน

4

ขณะที่เกิดเหตุฉุกเฉิน ตั้งแต่การแจ้งเหตุด้วยสัญญาณเตือนภัย (Fire Alarm) และการแจ้งเหตุด้วยวิธีอื่นๆ การตอบรับการแจ้งเหตุ การควบคุมเหตุฉุกเฉินในระยะแรก การประเมินภาวะฉุกเฉิน การประกาศภาวะฉุกเฉิน การดำเนินการอพยพ และการติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ดังต่อไปนี้

1. การแจ้งเหตุฉุกเฉิน (โดยผู้พบเห็นเหตุการณ์)

เมื่อพบเหตุการณ์ผิดปกติ เช่น เกิดไฟไหม้ การระเบิด เชื้อเพลิง/สารเคมีหกหรือรั่วไหล หรือเกิดเหตุการณ์รุนแรงอื่น ๆ เช่น อุบัติเหตุร้ายแรงทำให้เกิดการเสียชีวิตหรือเกิดการบาดเจ็บ เป็นต้น ซึ่งทั้งหมด ไม่สามารถดำเนินการควบคุมเหตุการณ์ได้ด้วยตัวผู้พบเห็นเหตุการณ์เอง ผู้พบเห็นเหตุการณ์ จะต้องดำเนินการแจ้งเหตุไปที่ศูนย์ควบคุมการผลิต โดยวิธีการดังต่อไปนี้

1.1 ดึงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่จุดเกิดเหตุ ซึ่งสัญญาณจะส่งไปที่ตู้ควบคุม (Control Panel) ที่ศูนย์ควบคุมการผลิต บอกถึงสถานที่ (Department) เกิดเหตุ และกรณีมีสัญญาณเตือนภัย สัญญาณก็จะดังขึ้น และหากมีบุคคลอยู่ในบริเวณนั้นหลายคน ควรบอกหมายให้มีคนเฝ้าอยู่บริเวณเกิดเหตุ (ถ้าหากไม่เป็นอันตรายกับผู้เฝ้า) เพื่อแจ้งรายละเอียดกับผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉิน หรือ ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ถึงเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น หรือกรณีบริเวณนั้นไม่มีสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้

1.2 โทรศัพท์แจ้งเหตุฉุกเฉิน

โรงงานขาว โทร.199 หรือเบอร์ใกล้เคียงโทร.2150 , 2110 หรือ 2120

โรงงานท่าหลวง โทร.5000 หรือเบอร์ใกล้เคียง โทร.9055 หรือ โทร. 9058

เบอร์โทรศัพท์ ติดต่อขอรถพยาบาล จากหน่วยงานราชการท้องถิ่น (ภายนอก) 1669

1.3 วิทยุสื่อสาร (รับ-ส่ง)

โรงงานขาว ช่อง 14 (ศูนย์ควบคุมการผลิต) ทีมบดซีเมนต์

โรงงานท่าหลวง ช่อง 6 (ศูนย์ควบคุมการผลิต)

หากใช้วิธีการแจ้งตามข้อ 1.2-1.3 ให้แจ้งข้อความดังต่อไปนี้ให้ครบถ้วน “ชื่อ-นามสกุล และหน่วยงานที่สังกัดของผู้แจ้ง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (กรณีไฟไหม้ ให้แจ้งชนิดของเชื้อเพลิง กรณีเชื้อเพลิง/สารเคมีหกให้แจ้งชนิด/ปริมาณ ถ้าเป็นไปได้) สถานที่เกิดเหตุ และจำนวนผู้บาดเจ็บ (ถ้ามี)”

โรงงานท่าหลวง ช่อง 24 (ศูนย์ควบคุมการผลิต)

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 11/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 6 มีนาคม 2551	

2. การตอบรับการแจ้งเหตุ (โดยพนักงานประจำศูนย์ควบคุมการผลิต)

เมื่อได้รับการแจ้งเหตุตามข้อ 1 แล้ว ผู้รับแจ้ง จะต้องตอบรับ แล้วรายงานไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามองค์กรควบคุมเหตุฉุกเฉินตามสายการบังคับบัญชา คือ ผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ และผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินตามลำดับ (รายละเอียดขั้นตอนตามภาคผนวกที่ 3) และดำเนินการดังต่อไปนี้

- 2.1 คอยรับฟังคำสั่งให้ประกาศเป็นภาวะฉุกเฉิน (ถ้าจำเป็น) จากผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน หรือผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
- 2.2 ประกาศภาวะฉุกเฉิน ตามขั้นตอนที่กำหนดในภาคผนวกที่ 3
- 2.3 ติดต่อประสานงาน และแจ้งให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทราบตามที่ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน/ผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉินสั่งการให้แจ้ง

3. การควบคุมเหตุฉุกเฉินในระยะแรก

ในระยะแรกของเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น ผู้จัดการ Cell/ผู้บังคับบัญชาที่อยู่ในพื้นที่จะเป็น "ผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉิน" เพื่อควบคุมเหตุการณ์ และหากจำเป็น ก็ต้องอพยพคนให้ออกจากพื้นที่ด้วย ผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉิน จะต้องปฏิบัติการทุกอย่างให้เป็นไปตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

- 3.1 คุ้มครองบุคคลให้เกิดความปลอดภัย
- 3.2 ให้เกิดความเสียหายต่อโรงงาน ทรัพย์สิน และสภาพแวดล้อมน้อยที่สุด
- 3.3 ให้เกิดความสูญเสียต่อวัสดุสิ่งของน้อยที่สุด

4. การประเมินภาวะฉุกเฉิน

เมื่อผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ไปถึงที่เกิดเหตุ ต้องประเมินสถานการณ์ หากพบว่า เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นนั้น สามารถควบคุมได้แล้ว หรือ ไม่มีแนวโน้มที่จะมีความรุนแรงขึ้น และไม่ต้องการความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น ตามองค์กรควบคุมเหตุฉุกเฉิน ก็ไม่ต้องประกาศภาวะฉุกเฉิน โดยถือว่าเป็นเพียงเหตุการณ์ผิดปกติเท่านั้น ตัวอย่างเหตุที่ถือว่าเป็นภาวะฉุกเฉิน เช่น

◇ เกิดอัคคีภัย/เกิดการระเบิด ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิต ร่างกาย ของพนักงานหรือผู้ธุรกิจ หรือเกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ

◇ เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ซึ่งมีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต เป็นจำนวนมาก และบางคนยังต้องการความช่วยเหลือในการช่วยชีวิตออกจากจุดเกิดเหตุ

◇ เกิดเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือทรัพย์สินของพนักงาน หรือทรัพย์สินของผู้ธุรกิจ เสียหาย และหากไม่มีการดำเนินการช่วยเหลือโดยองค์กรควบคุมเหตุฉุกเฉิน ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ความเสียหายนั้นยังคงมีมากขึ้นเรื่อย ๆ

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 12/36
		เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	20 กุมภาพันธ์ 2549
		ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 2
		วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	15 เมษายน 2560

5. การประกาศภาวะฉุกเฉิน

หากผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน เห็นว่าเหตุการณ์ดังกล่าวเป็นเหตุฉุกเฉิน จะต้องประกาศเป็นภาวะฉุกเฉิน หรือหากกรณีที่สามารถติดต่อกับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินได้แล้ว จะต้องให้ความเห็นแก่ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน จะได้ประกาศภาวะฉุกเฉิน และประสานงานขอช่วยเหลือจากองค์กรควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามวิธีการปฏิบัติในภาคผนวกที่ 3 ต่อไป

เมื่อศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ได้รับคำสั่งให้ ประกาศภาวะฉุกเฉิน จากผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน หรือ ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ให้ประกาศภาวะฉุกเฉิน ดังนี้

◇ โทรศัพท์ไปแจ้ง ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง

โรงงานขาว การบุคคลโรงงาน โทร. 036-218400 ต่อ 2820 และ 2822

โรงงานท่าหลวง การบุคคลโรงงาน โทร 036-288910 และ 036-288913

และให้ทำการออกเสียงตามสาย ประกาศภาวะฉุกเฉิน ข้อความดังนี้

"ขณะนี้ เกิดเหตุฉุกเฉิน (ระบุเหตุฉุกเฉิน เช่น ไฟไหม้, สารเคมีรั่วไหล ฯลฯ) ที่ (ระบุสถานที่) ซึ่งประกาศเป็นเหตุฉุกเฉิน โดย (ระบุชื่อผู้สั่งการให้ประกาศ เช่น ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุ หรือ ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน) ขอให้ผู้ที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้อง เข้าปฏิบัติงานตามโครงสร้างแผนฉุกเฉิน" (ประกาศซ้ำ 3 ครั้ง)

◇ ประกาศทางวิทยุสื่อสารทุกช่อง โดย พนักงานประจำศูนย์ควบคุมการผลิต หรือ ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน และให้ดำเนินการแจ้งวิทยุทุกคลื่นความถี่ ให้ย้ายช่องไปที่ช่อง 16 (ทั้ง 2 โรงงาน) เพื่อแจ้งเหตุที่เกิดขึ้นให้ทุกคนในโรงงานรับทราบสถานการณ์เหตุฉุกเฉิน

6. การติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก

ขณะที่อยู่ระหว่างการควบคุมเหตุฉุกเฉิน หากหน่วยต่าง ๆ ต้องการความช่วยเหลือจากบุคคลภายนอก เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจ/ทหาร โรงพยาบาล หน่วยบรรเทาสาธารณภัยท้องถิ่น เจ้าหน้าที่หน่วยราชการ เป็นต้น ให้แจ้งขอความช่วยเหลือมายังผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน เพื่อพิจารณาขอความช่วยเหลือตามที่จำเป็น โดยหน้าที่การติดต่อขอความช่วยเหลือ เป็นไปตามวิธีการตามภาคผนวกที่ 3 และหน้าที่ในการติดต่อประสานงานหน่วยงานต่าง ๆ ที่เข้ามาถึงโรงงาน เป็นหน้าที่ของบุคคลดังต่อไปนี้

- | | | |
|----------------------------------|--------------|--------------------------------|
| 6.1 เจ้าหน้าที่ตำรวจ/ทหาร | ผู้รับผิดชอบ | หัวหน้าทีมระบบรักษาความปลอดภัย |
| 6.2 โรงพยาบาล | ผู้รับผิดชอบ | หัวหน้าทีมปฐมพยาบาล |
| 6.3 หน่วยบรรเทาสาธารณภัยท้องถิ่น | ผู้รับผิดชอบ | หัวหน้าหน่วยดับเพลิง |
| 6.4 เจ้าหน้าที่หน่วยราชการ | ผู้รับผิดชอบ | หัวหน้าหน่วยการบุคคล |
| 6.5 การไฟฟ้าภูมิภาค | ผู้รับผิดชอบ | หัวหน้าหน่วยสนับสนุน |

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 13/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 เมษายน 2560	

โดยผู้รับผิดชอบจะเป็นผู้ประสานงานขณะที่หน่วยงานภายนอกเข้ามาในโรงงาน เรื่องต่อไปนี้

- ◇ การผ่านเข้า-ออกโรงงาน
- ◇ การเข้าไปในสถานที่เกิดเหตุ
- ◇ วิธีการปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน
- ◇ การจัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติมในการระงับเหตุฉุกเฉิน เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง เครื่องมือพิเศษ เป็นต้น (โดยติดต่อประสานงานกับหน่วยสนับสนุน)
- ◇ สวัสดิการต่าง ๆ เช่น อาหาร น้ำดื่ม เป็นต้น

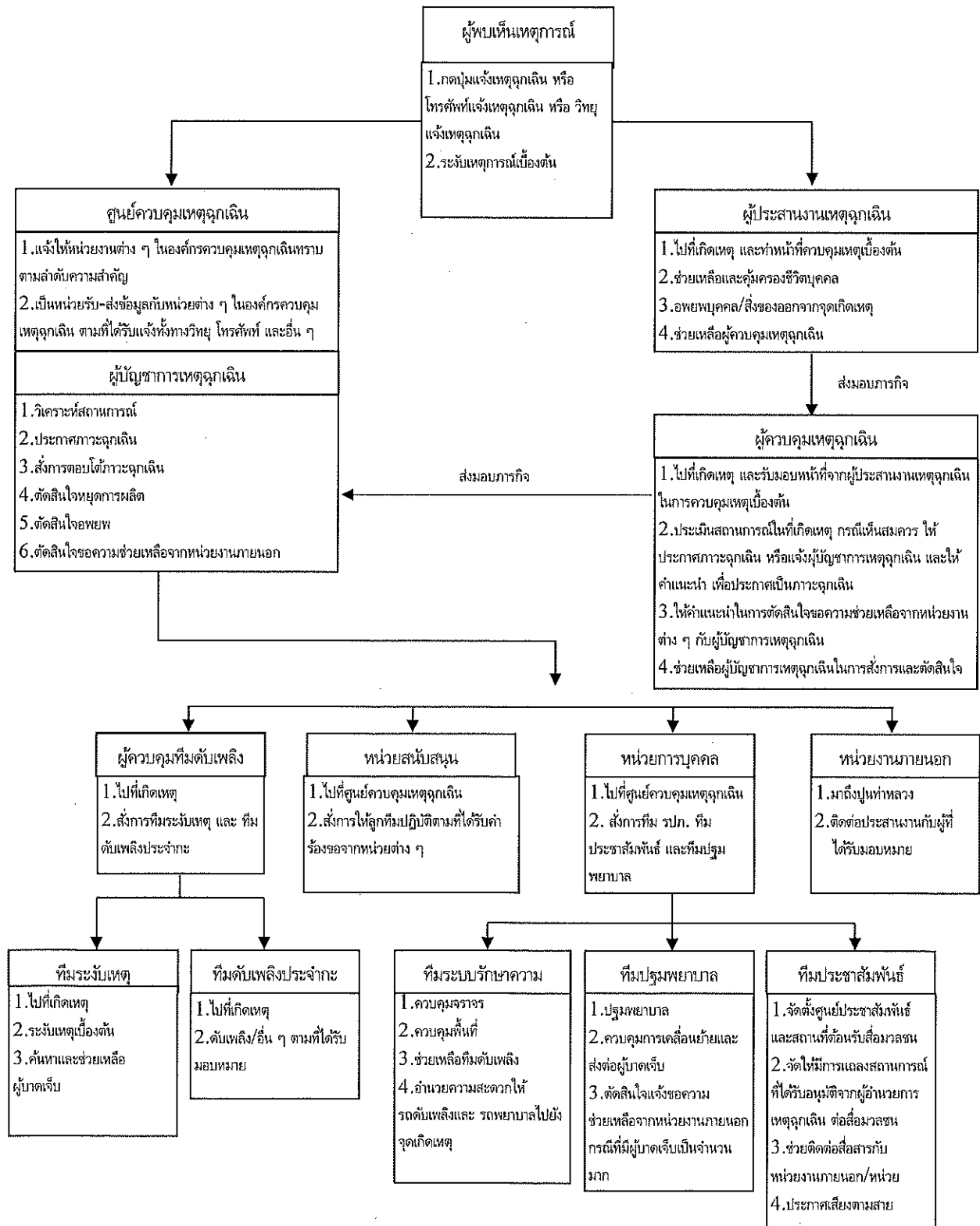
7. การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เช่น หน่วยราชการ, ผู้สื่อข่าว

การติดต่อสื่อสารภายนอก ในส่วนของการให้ข่าวต่อสื่อมวลชน หรือการแจ้งข่าวสารราชการ เป็นอำนาจหน้าที่โดยตรงของ ผู้อำนวยการเหตุการณ์ฉุกเฉิน (กรรมการผู้จัดการ) แต่เพียงผู้เดียว โดยการสั่งการให้มีการแจ้งข่าวต่อหน่วยงานภายนอก อาจจะสั่งการผ่านผู้บัญชาการเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือมอบหมายให้ผู้หนึ่งผู้ใด ดำเนินการแทนก็ได้

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 14/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1	มีนาคม 2557

8. ผังสรุปขั้นตอนการปฏิบัติการขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน



บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 15/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2561	

9. การประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

4

ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน จะเป็นผู้พิจารณาประเมินว่า เหตุฉุกเฉินได้สงบลงหรือไม่ โดยรายละเอียดการประเมิน ให้พิจารณาดังต่อไปนี้

- 1.1 กรณีเพลิงไหม้ ก็ต่อเมื่อเพลิงได้สงบลงแล้ว และไม่มีโอกาสที่จะลุกติดไฟอีก เนื่องจากถูกจำกัดองค์ประกอบของเชื้อเพลิงและความร้อนออกไปแล้ว
- 1.2 ในกรณีน้ำมันเชื้อเพลิง/สารเคมีรั่วไหล ภาวะฉุกเฉินจะสิ้นสุดลงเมื่อได้กำจัดจุดที่รั่ว และน้ำมันเชื้อเพลิง/สารเคมีที่มีอยู่ได้ถูกควบคุมให้อยู่ในสถานะที่ปลอดภัยแล้ว
- 1.3 กรณีอุบัติเหตุร้ายแรง เมื่อได้ควบคุมอันตรายที่กระทำต่อผู้บาดเจ็บ/เสียชีวิต จนไม่ก่อให้เกิดอันตรายแก่ผู้ที่จะเข้าไปปฏิบัติงานแล้ว

นอกจากนี้ จะต้องตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุจนเป็นที่แน่ชัดจนมั่นใจว่า พื้นที่เกิดเหตุฉุกเฉิน มีความปลอดภัยต่อการปฏิบัติงาน จึงจะเริ่มเข้าไปปฏิบัติงานได้ โดยเฉพาะการทำงานที่อาจจะก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟจะต้องระมัดระวังเป็นพิเศษ

วิธีการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน จะต้องประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน โดยการประกาศเสียงตามสาย และแจ้งประกาศทางวิทยุสื่อสารช่อง 16 เพื่อแจ้งให้ ทุกคนที่อยู่ในโรงงานได้รับทราบ

5. แผนอพยพ

4

เมื่อได้ยื่นสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้ พนักงาน, คู่ธุรกิจ และผู้มาติดต่อ ตลอดจนลูกค้า เตรียมตัวอพยพออกจากจุดเกิดเหตุทันที โดยการเก็บเอกสารหรือวัตถุอุปกรณ์ที่ได้รับมอบหมาย นำมายังจุดที่ปลอดภัยให้เรียบร้อย จากนั้น ให้ปิดประตู/หน้าต่าง เพื่อป้องกันการลุกลาม กรณีเกิดเพลิงไหม้ โดยการนำทางอพยพ จะเป็นหน้าที่ของผู้จัดการCell/ผู้บังคับบัญชาในพื้นที่เกิดเหตุ (หัวหน้าทีมผู้นำทางอพยพ) และจัดให้มีการเช็ค ชื่อพนักงานของแต่ละCell ที่จุดรวมพลด้วย ดังนั้น เพื่อให้การควบคุมบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนดมาตรการ ดังนี้

- 5.1 ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน จะเป็นผู้สั่งการให้ค้นหาผู้ที่อาจได้รับการบาดเจ็บในที่เกิดเหตุ
- 5.2 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ค้นหาผู้ที่บาดเจ็บ เมื่อพบแล้ว หากนำตัวผู้บาดเจ็บ ส่งให้กับทีมปฐมพยาบาล หรือหน่วยงานภายนอกที่มาช่วยเหลือ ต้องบันทึกรายชื่อจำนวนผู้บาดเจ็บ และชื่อโรงพยาบาลที่ส่งไปด้วย จากนั้น ให้แจ้งหัวหน้าทีมผู้นำทางอพยพ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เช็คชื่อ เพื่อทราบความคืบหน้าต่อไป

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047 หน้า 16/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้อแก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 เมษายน 2560

5.3 ผู้ที่ได้รับมอบหมายของแต่ละ Cell จะต้องเช็ครายชื่อพนักงาน/ผู้ธุรกิจ/ผู้มาติดต่อ และลูกค้า ของตนในแต่ละ Cell ที่
จุดรวมพล

โรงงานท่าหลวง จุดรวมพล 5 พื้นที่

1. บริเวณบูชของคิว
2. หน้าอ่างหิน 2
3. หน้าอาคารโรงซ่อม
4. บริเวณลานจอดรถลูกค้า P1-4
5. บริเวณลานจอดรถลูกค้า P5-8

โรงงานเขาวง จุดรวมพล 9 พื้นที่

1. ทางเข้าเรือนเพาะชำ หน่วยงานฟื้นฟู ส่วนเหมือง
2. บริเวณลานจ่ายหินก่อสร้าง 2 ส่วนเหมือง
3. อาคารโรงซ่อมบนเหมือง N ส่วนเหมือง
4. หลังอาคาร CCR
5. หน้าศูนย์กลางผู้ธุรกิจเขาวง
6. หน้าบริเวณทางเข้าโรงผลิตถุงปูนซิเมนต์
7. บริเวณจุดตัดสี่ล่อกำ ตรงข้ามอ่างยิบซั่ม
8. หน้าอาคารสำนักงานกรรมการผู้จัดการ ปูนท่าหลวง
9. หน้าอาคารแคนทิน บ้านพักเขาวง

3

5.4 ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินรายงานสถานะการณ์ จำนวนผู้บาดเจ็บ การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ และอื่นๆ
 ต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินให้ทราบเป็นระยะๆ

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 17/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 6 มีนาคม 2551	

6. แผนบรรเทาทุกข์

4

6.1 การสำรวจความเสียหายและประเมินความเสียหาย

ให้ดำเนินการร่วมกับบริษัทประกันภัย โดยจัดให้มีทีมประสานงาน คอยประสานงานในการสำรวจและประเมินความเสียหาย

6.2 การช่วยชีวิตและค้นหาผู้เสียชีวิต

หลังจากทำการเช็ค ชื่อพนักงานของแต่ละCell ที่จู่ตรวจพบ หากพบว่าจำนวนไม่ครบ ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินจะเป็นผู้สั่งการให้ค้นหาในที่เกิดเหตุ

6.3 การช่วยเหลือส่งเคราะห์ผู้ประสบภัย

ประสานงานกับส่วนการบุคคลให้จัดการเรื่องสวัสดิการแก่ผู้ประสบเหตุ

6.4 การจัดการหรือการลดผลกระทบตอลิ่งแวดล้อม

- ตรวจสอบคุณภาพน้ำในบ่อพักน้ำเสีย ก่อนปล่อยออกนอกโรงงาน
- ดำเนินการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือเศษวัสดุที่เกิดจากเหตุฉุกเฉินให้ถูกต้องตามกฎหมาย

7. แผนการฟื้นฟู

7.1 การรายงานและการสอบสวน

ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน จะต้องประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดเหตุฉุกเฉิน พร้อมทั้งแนวทางการป้องกันมิให้เกิดเหตุในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันขึ้นอีก และจัดทำรายงานเสนอให้ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินได้ทราบ โดยการรายงานและสอบสวน มีดังต่อไปนี้

7.1.1 การรายงานเหตุฉุกเฉิน ทุกหน่วยงานที่อยู่ในสังกัดควบคุมเหตุฉุกเฉิน จะต้องจัดทำรายงานเกี่ยวกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นตามที่เข้าไปมีส่วนร่วม ตั้งแต่เมื่อได้รับรายงาน การปฏิบัติการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน จนกระทั่งเหตุการณ์สงบลง รวมถึงปัญหาและอุปสรรคในขณะปฏิบัติงาน นอกจากนั้น ยังรวมไปถึงรายงานเกี่ยวกับความเสียหายที่ต้องส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น บริษัทประกันภัย เป็นต้น

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 18/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 6 มีนาคม 2551	

7.1.2 การสอบสวนสาเหตุของเหตุฉุกเฉิน

การบุคคล หน่วยงานระบบรักษาความปลอดภัย ที่จะรักษาบริเวณที่เกิดเหตุ ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าไปในที่เกิดเหตุ เพื่อรักษาหลักฐาน จากนั้น หัวหน้าทีมสอบสวน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก กรรมการผู้จัดการ ปูนท่าหลวง จะจัดตั้งทีมสอบสวนขึ้น เพื่อดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเหตุฉุกเฉิน ซึ่งทีมสอบสวนจะแบ่งหน้าที่กันในการรวบรวมข้อมูล ดังนี้

1. ทีมสอบสวนบุคคล มีหน้าที่รวบรวมข้อมูลจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง และผู้เห็นเหตุการณ์ ครอบคลุมประเด็นเกี่ยวกับจุดที่เริ่มเกิดเหตุ สาเหตุที่เกิด และเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นตามมาเป็นลำดับ แล้วจัดทำรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นขั้นตอน
2. ทีมตรวจสอบเอกสารและข้อมูลเฉพาะด้าน มีหน้าที่รวบรวมข้อมูลทั่วไป ที่บันทึกไว้ในเอกสาร เช่น ประวัติการเกิดเหตุฉุกเฉินในสถานประกอบการ, ประวัติผู้ถูกพนักงาน ไล่ออก กระบวนการผลิตขณะเกิดเหตุ, บันทึกการซ่อมบำรุงต่าง ๆ รายงานสภาวะอากาศก่อน และระหว่างเกิดเหตุ, รายงานการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ตั้งแต่ผู้พบเห็นเหตุการณ์ กระบวนการในการระงับเหตุ จนกระทั่งเหตุฉุกเฉินสงบลง
3. ทีมค้นหาหลักฐาน มีหน้าที่ค้นหาหลักฐานและถ่ายภาพในที่เกิดเหตุ และบันทึกเกี่ยวกับหลักฐานที่ได้มา เพื่อค้นหาจุดเริ่มต้นของที่เกิดเหตุ
4. ทีมวิเคราะห์ด้านเทคนิค ทำหน้าที่อื่น ๆ ที่ทีมอื่นไม่สามารถทำได้ เข้ามาวิเคราะห์เพิ่มเติม

7.2 การฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน

หลังจากเหตุฉุกเฉินสงบลง และผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ได้ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินแล้ว เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานของขั้นตอนการรายงานและสอบสวน เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน (กรรมการผู้จัดการ) ในการมอบหมายหน้าที่ฟื้นฟูพื้นที่และเครื่องจักร และเคลียร์พื้นที่ที่เกิดเหตุ ให้อยู่ในสภาพพร้อมทำการผลิต โดยให้คำนึงถึงความปลอดภัยเป็นสำคัญ

7.3 การเริ่มต้นการผลิตหลังภาวะฉุกเฉิน

หลังจากที่ทำการซ่อมแซมเครื่องจักร, เคลียร์พื้นที่ที่เกิดเหตุเรียบร้อยแล้ว จนเห็นว่า พร้อมที่จะทำการผลิต โดยความเห็นชอบจากผู้จัดการส่วนทุกคนแล้ว ให้กรรมการผู้จัดการ/รักษาการแทนกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้ตัดสินใจให้เริ่มผลิตได้

7.4 ดำเนินการประเมินผลหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน (กรณีซ่อมเหตุฉุกเฉิน)

ให้แต่งตั้งทีมประเมินการฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉิน โดยให้ทำการประเมินตั้งแต่ขั้นตอนเกิดเหตุเพลิงไหม้ จนถึงการประกาศภาวะฉุกเฉิน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047 หน้า 19/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้นี้แก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2561

ภาคผนวกที่ 1

ตารางแสดงหน่วยงานภายนอก-ผู้ติดต่อประสานงาน, เบอร์โทรศัพท์, ที่อยู่

หน่วยงาน	ชื่อผู้ประสานงาน	เบอร์โทรศัพท์	ที่อยู่	หมายเหตุ	
โรงงานท่าหลวง	ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน	5000	โรงงานท่าหลวง	-	4
โรงงานเขาวง	ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน	199	โรงงานเขาวง	-	
บรรเทาสารณภัยพระพุทบาท	หน.ดับเพลิง	036-267583	เทศบาลตำบลพระพุทบาท อ. พระพุทบาท จ.สระบุรี 18120	-	
บรรเทาสารณภัยเขาวง	หน.ดับเพลิง	036-263363	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาวง อ.พระพุทบาท จ.สระบุรี 18120	-	
บรรเทาสารณภัยหน้าพระลาน	หน.ดับเพลิง	036-347117	เทศบาลตำบลหน้าพระลาน อ.เฉลิมพระเกียรติ จ.สระบุรี 18240	-	
บรรเทาสารณภัยท่าลาน	หน.ดับเพลิง	036-281954	เทศบาลตำบลท่าลาน อ.บ้านหมอ จ.สระบุรี 18270	-	
บรรเทาสารณภัยท่าหลวง	หน.ดับเพลิง	0-3680-2909	เทศบาลตำบลท่าหลวง อ.ท่าเรือ จ.อยุธยา 13230	-	
บรรเทาสารณภัย บ้านหมอ	หน.ดับเพลิง	036-201399	เทศบาลอำเภอบ้านหมอ	-	
บรรเทาสารณภัยสระบุรี	หน.ดับเพลิง	036-211447	เทศบาลเมืองสระบุรี อ.เมือง จ.สระบุรี 18000	-	
การไฟฟ้าท่าลาน 3	-	036-281508 036-266750	ถ.พหลโยธิน ต.ขุนโขลน อ. พระพุทบาท จ.สระบุรี 18120	-	
สถานีไฟฟ้าท่าลาน 1	หน.แผนกบำรุงรักษา	036-281303 036-281487	ต.บ้านครัว อ.บ้านหมอ จ. สระบุรี 18270	-	
สถานีตำรวจภูธรหน้าพระลาน	หน.แผนกบำรุงรักษา	036-347582-3 036-361191	ถ.พหลโยธิน ต.หน้าพระลาน อ. เฉลิมพระเกียรติ จ.สระบุรี 18240	-	
โรงพยาบาลพระพุทบาท	นพ.ผู้อำนวยการ	036-266166, 036-266111	ค.พระพุทบาท อ.พระพุท บาท จ.สระบุรี 18120	-	

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 20/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	1 กุมภาพันธ์ 2561

โรงพยาบาลสระบุรี	นพ.อนันต์ กมลเนตร	036-343600	อ.เมือง จ.สระบุรี 18000	นพ.ผู้อำนวยการ	4
โรงพยาบาลมิตรภาพ	นพ.พนม สนิทประชากร	036-218900-11	ถ.มิตรภาพ อ.เมือง จ.สระบุรี 18000	นพ.ผู้อำนวยการ	
โรงพยาบาลเกษมราษฎร์	-	036-315555	ถ.มิตรภาพ อ.เมือง จ.สระบุรี 18000	-	
โรงพยาบาลบ้านหมอ	-	036-201595, 201171, 201386	ต.บ้านหมอ อ.บ้านหมอ จ. สระบุรี 18130	-	

ภาคผนวกที่ 2

ตารางแสดงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการเหตุฉุกเฉินในระยะก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และระยะหลังเกิดเหตุ

คณะกรรมการเหตุฉุกเฉิน	บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ		
	ระยะก่อนเกิดเหตุ	ระยะขณะเกิดเหตุ	ระยะหลังเกิดเหตุ
1. ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน	- กำหนดนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน - จัดตั้งองค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉิน - บริหารองค์กรให้ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- อำนาจการควบคุมภาวะฉุกเฉิน - แฉลงข่าวต่อสื่อมวลชน	- แฉลงข่าวต่อสื่อมวลชน - สั่งการตรวจสอบข้อเท็จจริงของเหตุฉุกเฉิน - เป็นตัวแทนของโรงงานในการดูแลผู้บาดเจ็บและผู้ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน
2. ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน	- จัดให้มีการฝึกซ้อมแผนรับมือเหตุฉุกเฉิน - ควบคุมการทดสอบระบบการเฝ้าระวังและระบบสัญญาณในโรงงาน รวมถึงเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์รับมือเหตุฉุกเฉิน	- ทำหน้าที่สั่งการและควบคุมทีมปฏิบัติการในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน โดยรับมอบภารกิจจากผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน และรายงานเหตุการณ์ความคืบหน้าต่อ ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน อย่างต่อเนื่อง	- ควบคุมการสอบสวนการเกิดเหตุ และการจัดทำรายงานการสอบสวน เสนอผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 21/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	6 มีนาคม 2551

ภาคผนวกที่ 2 (ต่อ)

คณะควบคุมเหตุฉุกเฉิน	บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ		
	ระยะก่อนเกิดเหตุ	ระยะขณะเกิดเหตุ	ระยะหลังเกิดเหตุ
	- คัดเลือกผู้ปฏิบัติงานที่มั่งมีสมรรถภาพเหมาะสมจากส่วนต่าง ๆ เป็นสมาชิกในทีมปฏิบัติการ	- รับผิดชอบในการตัดแยกส่วนที่รั่วและเพลิงไหม้จากระบบ และการหยุดเดินเครื่องจักรในกระบวนการผลิต เพื่อให้ทีมปฏิบัติการปลอดภัย และสามารถควบคุมสถานการณ์ได้ในระยะเวลาอันสั้น - ควบคุมวิธีการดับเพลิง ให้เหมาะสมกับชนิดของเชื้อเพลิง และสารเคมีที่รั่วไหลหรือหก - รับผิดชอบในการประกาศภาวะฉุกเฉิน และตัดสินใจอพยพผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ออกจากบริเวณที่เกิดเหตุ หรือตัวอาคาร - ควบคุมการค้นหาและช่วยเหลือผู้บาดเจ็บที่ติดอยู่ในอาคารที่เกิดเหตุ - รับผิดชอบในการตัดสินใจขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก และอำนวยความสะดวกเมื่อมาถึงโรงงาน - ควบคุมระบบการจราจร และความเป็นระเบียบภายใน โรงงานบริหาร - จัดการให้มีน้ำดับเพลิง สารเคมี และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ใช้อย่างพอเพียงในระหว่างเกิดเหตุ	- ควบคุมการฟื้นฟูสภาพโรงงานให้คืนสู่สภาพเดิมโดยเร็ว
3. ควบคุมเหตุฉุกเฉิน	- จัดทำแผนรับเหตุฉุกเฉินของสถานประกอบการ และแผนของทีมงานปฏิบัติการย่อย เช่น แผนการดับเพลิง แผนการปฐมพยาบาลแผนการตัดแยกอุปกรณ์ เป็นต้น	- ในขณะที่มีเหตุการณ์เหตุฉุกเฉินยังไม่ถึง ให้รับมอบภารกิจจากผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉิน ให้ทำหน้าที่ของผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน โดยรายงานความก้าวหน้าให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินทราบอย่างต่อเนื่อง เมื่อส่งมอบภารกิจให้แล้ว มีหน้าที่ให้ คำปรึกษากับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน	- รักษาหลักฐานสำคัญไว้เพื่อประโยชน์ในการสอบสวนภายหลัง - ตรวจสอบปริมาณของสารที่ใช้ในการดับเพลิงและความเสียหายของอุปกรณ์ แล้วดำเนินการจัดหาทดแทน - ดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น ร่วมกับทีมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047 หน้า 22/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 6 มีนาคม 2551

ภาคผนวกที่ 2 (ต่อ)

คณะควบคุมเหตุฉุกเฉิน	บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ		
	ระยะก่อนเกิดเหตุ	ระยะขณะเกิดเหตุ	ระยะหลังเกิดเหตุ
	- จัดให้มีการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการของแต่ละทีม - รับผิดชอบร่วมกับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินในการจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในภาวะฉุกเฉิน	จนเหตุการณ์สงบลง	- จัดทำรายงานการเกิดเหตุการณ์ ดำเนินการควบคุม พร้อมทั้งสาเหตุของการเกิดภาวะเหตุฉุกเฉินเสนอต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน - จัดการประชุมฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งสาเหตุของการเกิดภาวะฉุกเฉิน และร่วมกันพิจารณาหาวิธีการในการป้องกันต่อไป
4. ผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉิน		- ประเมินสถานการณ์ที่ได้รับรายงานว่าเป็นภาวะฉุกเฉินจริง และกระจายข่าวสารไปยังผู้ที่รับผิดชอบสูงกว่าและทีมปฏิบัติการให้เข้าดำเนินการควบคุมเหตุการณ์ดังกล่าว - ควบคุมการปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉินในระยะแรก โดยทำหน้าที่ในการเสนอแนะวิธีการระงับเหตุฉุกเฉินที่เหมาะสม เช่น การดับเพลิงโดยใช้ถังเคมีแห้งให้ถูกต้องกับชนิดของเพลิง เป็นต้น - รับผิดชอบในการช่วยชีวิตผู้ที่ติดอยู่ในอาคารหรือเหตุการณ์ และการอพยพผู้ปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องมายังจุดปลอดภัย - ส่งมอบภารกิจให้แก่ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน และคอยให้ความช่วยเหลือจนกว่าเหตุการณ์จะสงบ	
5. หน่วยสนับสนุน (วอ./วศ.ซ่อมบำรุง /วศ.ที่อยู่เวร)	- ร่วมจัดทำแผนรับเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ต่าง ๆ กับผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินและฝ่ายอื่น ๆ - ควบคุมการตรวจสอบ แก๊ส และซ่อมบำรุง เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มีสภาพที่มั่นคง และปลอดภัยอยู่เสมอ	- รับผิดชอบในการจัดหา และอำนวยความสะดวกในการสื่อสาร เช่น จัดให้มีวิทยุสื่อสาร, โทรศัพท์ เป็นต้น - เตรียมพร้อมในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนทีมปฏิบัติการ เช่น แผนที่/แผนผังโรงงาน อุโมงค์สายไฟ เป็นต้น	- ร่วมสอบสวนหาสาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ร่วมกับทีมต่าง ๆ - สืบหาความเสียหายของอุปกรณ์ และเครื่องจักร ออกแบบ และควบคุมการซ่อมบำรุง รวมทั้งตรวจสอบคุณภาพในการซ่อมบำรุง พร้อมทั้งตรวจสอบคุณภาพในการซ่อมบำรุงส่วนที่เสียหาย

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 23/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	6 มีนาคม 2551

ภาคผนวกที่ 2 (ต่อ)

คณะควบคุมเหตุฉุกเฉิน	บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ		
	ระยะก่อนเกิดเหตุ	ระยะขณะเกิดเหตุ	ระยะหลังเกิดเหตุ
	- จัดเตรียมขั้นตอนการนำแผนที่/แผนผังของโรงงาน ให้พร้อมนำมาใช้งาน เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จะต้องใช้ในระหว่างการเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น ไฟฉุกเฉิน วิทยุสื่อสาร น้ำมันสำหรับปั๊มน้ำดับเพลิง เป็นต้น - จัดเตรียมช่างซ่อมบำรุง เช่น ช่างไฟฟ้า ช่างซ่อมเครื่องจักรกล เป็นต้น ให้เข้าปฏิบัติงานในระหว่างเกิดเหตุฉุกเฉินได้ตลอดเวลา	- ควบคุมทีมอุปกรณ์และเครื่องจักรให้ดำเนินการเกี่ยวกับ 1) การตัดระบบไฟฟ้าในจุดที่เกิดเหตุและจ่ายไฟฉุกเฉิน เมื่อจำเป็น 2) ตัดตอนการลำเลียงของ เชื้อเพลิง สารไวไฟ หรือ สารพิษ ด้วยวิธีการต่าง ๆ ตามความเหมาะสม 3) การหยุดเดินเครื่องจักร เมื่อมีคำสั่งจากผู้ควบคุม หรือผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน - เป็นที่ปรึกษาแก่ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินในศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน จัดผู้ปฏิบัติงานจำนวนหนึ่งเข้าช่วยเหลือทีมปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน	
6. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	- เป็นแกนนำในการจัดทำแผนฉุกเฉิน ร่วมกับส่วนต่าง ๆ - ร่วมฝึกซ้อมแผนรับเหตุฉุกเฉิน และฝึกซ้อมทีมปฏิบัติการย่อย - ร่วมมือกับฝ่ายบุคคล ในการจัดเตรียมศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินให้มีอุปกรณ์ และระบบการติดต่อสื่อสารครบถ้วน และทันสมัย - ร่วมคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ไปเป็นสมาชิกของทีมปฏิบัติการ ทีมปฐมพยาบาล	- ให้คำปรึกษาและแนะนำกับหัวหน้าหน่วยต่าง ๆ ในการระงับเหตุฉุกเฉิน - ให้คำปรึกษาและแนะนำแก่ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน	- เป็นผู้นำในการสอบสวนและวิเคราะห์หาสาเหตุของการเกิดภาวะฉุกเฉิน - ให้ความร่วมมือกับผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ในการจัดทำรายงานประเภทต่าง ๆ - ร่วมมือกับฝ่ายต่าง ๆ ในการฟื้นฟูโรงงาน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047 หน้า 24/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 6 มีนาคม 2551

ภาคผนวกที่ 2 (ต่อ)

คณะควบคุมเหตุฉุกเฉิน	บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ		
	ระยะก่อนเกิดเหตุ	ระยะขณะเกิดเหตุ	ระยะหลังเกิดเหตุ
7. ผู้จัดการการบุคคล	- จัดเตรียมสถานที่ที่จะใช้เป็นศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย - จัดเตรียมสถานที่สำหรับเป็นที่พักของสื่อมวลชน - จัดเตรียมเจ้าหน้าที่สำหรับสังกัดทีมต่าง ๆ - ร่วมฝึกซ้อมรับเหตุฉุกเฉินกับฝ่ายต่าง ๆ ในคณะควบคุมเหตุฉุกเฉิน	- ควบคุมการทำงานของ ทีมประชาสัมพันธ์ - ควบคุมการทำงานของ ทีมระบบรักษาความปลอดภัย - ควบคุมการทำงานของ ทีมปฐมพยาบาล - ประสานงาน และช่วยเหลือหน่วยงานต่าง ๆ กรณีได้รับคำร้องขอ	- ร่วมสอบสวนหาสาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ร่วมกับทีมต่าง ๆ - แก้ไขและปรับปรุงข้อบกพร่องของทีมต่าง ๆ ภายในการบังคับบัญชา
8. ผู้จัดการรัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์	- จัดระบบในการระบบรักษาความปลอดภัย และระบบจราจร - เข้าร่วมฝึกซ้อมรับเหตุฉุกเฉินอย่างสม่ำเสมอ	- ควบคุมการจราจรภายในโรงงาน และขจัดสิ่งกีดขวางในเส้นทางที่จะไปยังที่เกิดเหตุ - ควบคุมบริเวณโดยรอบ โรงงาน และป้องกันการสูญหายของทรัพย์สิน โดยการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ - ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ที่มาให้ความช่วยเหลือ และสื่อมวลชน	- ควบคุมพื้นที่และการจราจร - ให้ความร่วมมือในการสอบสวนหาสาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
9. ผู้จัดการ Cell /ผู้บังคับบัญชาทุกคน	- เข้าร่วมฝึกซ้อมรับเหตุฉุกเฉิน กับคณะควบคุมเหตุฉุกเฉิน	- ควบคุมการอพยพผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของตน ไปสู่จุดปลอดภัย	- ให้ความร่วมมือในการสอบสวนหาสาเหตุและรับทราบรายงานการเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว และร่วมเสนอแนะวิธีการป้องกันในการประชุมของโรงงาน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047 หน้า 25/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้อแก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 6 มีนาคม 2551

ภาคผนวกที่ 2 (ต่อ)

คณะควบคุมเหตุ ฉุกเฉิน	บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ		
	ระยะก่อนเกิดเหตุ	ระยะขณะเกิดเหตุ	ระยะหลังเกิดเหตุ
10. ผู้ควบคุมหน่วย ดับเพลิง	- ร่วมประสานงานในการเตรียมการซ้อมแผนฉุกเฉิน - จัดทีมดับเพลิงประจำกะ และทีมระงับเหตุ ให้พร้อมปฏิบัติงานตลอดเวลา 24 ชั่วโมง - ฝึกซ้อมทีมดับเพลิงประจำกะ	- เป็นแกนนำในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น - ทำหน้าที่บัญชาการดับเพลิงตามหลักวิชาการ - สั่งการให้บุคคลในทีม ทำการค้นหาและช่วยชีวิตผู้ประสบเหตุหรือติดอยู่ในเพลิงไหม้ - ติดต่อประสานงานกับทีมปฐมพยาบาล/รปภ.	- ร่วมทีมสอบสวน เพื่อค้นหาสาเหตุที่เกิดขึ้น - รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินทราบ - ร่วมกับหน่วยอื่น ๆ ในการฟื้นฟูโรงงาน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 26/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 6 มีนาคม 2551	

ภาคผนวกที่ 3

1. ผู้ทำหน้าที่ควบคุมเหตุฉุกเฉิน

ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน

กรรมการผู้จัดการ จะทำหน้าที่เป็น “ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน” มีความรับผิดชอบในการบังคับบัญชาให้เหตุฉุกเฉินสงบลง แต่ในทางปฏิบัติ จะมอบหมายให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน เป็นผู้สั่งการแทน

ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน

ผู้จัดการส่วนเจ้าของพื้นที่ จะทำหน้าที่เป็น “ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน” มีความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในภาคผนวกที่ 2 ข้อ 2 หน้าที่ของผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังนี้

- โรงงานเขาวง/ท่าหลวง : ผจส.ผลิต/ผจส.ส่งเสริมการผลิต/ผจส.ซ่อมบำรุง
- เขมืองหิน : ผจส.เหมือง

ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน

ผู้จัดการ Cell ในพื้นที่เกิดเหตุ จะทำหน้าที่เป็น “ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน” โดยรับมอบหน้าที่ต่อจาก ผู้ระสานงานเหตุฉุกเฉิน

ผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉิน

เจ้าหน้าที่/ผู้ชำนาญการ/ผู้บังคับบัญชา ในพื้นที่เกิดเหตุ จะทำหน้าที่เป็น “ผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉิน” ในเบื้องต้น โดยได้รับแจ้งจากพนักงานประจำศูนย์ควบคุมการผลิต เพื่อดำเนินการระงับเหตุในเบื้องต้นก่อน เมื่อผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินมาถึง ก็ให้มอบหน้าที่ในการควบคุมเหตุฉุกเฉินนั้นๆ ให้ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ดำเนินการ โดยเป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็นเกี่ยวกับเหตุที่เกิดขึ้นต่อไป

หน่วยการบุคคล

ผู้จัดการ การบุคคล จะทำหน้าที่เป็น “หัวหน้าหน่วยการบุคคล” โดยประสานงานกับหน่วยอื่น ๆ และควบคุมดูแลทีมระบบรักษาความปลอดภัย ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์ และทีมปฐมพยาบาล ในการเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างแผนฉุกเฉิน

- ทีมระบบรักษาความปลอดภัย หัวหน้าระบบรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม เพื่อทำการรักษาความสงบเรียบร้อย และควบคุมการจราจร ตลอดจนดูแลพื้นที่ที่เกิดเหตุให้อยู่ในความสงบเรียบร้อย
- ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่บุคคล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม เพื่อเป็นศูนย์กลางในการติดต่อสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์
- ทีมปฐมพยาบาล แพทย์ประจำสถานพยาบาล/พยาบาล/เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม เพื่อทำการปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บ หรือหากจำเป็น ให้ส่งต่อไปยังโรงพยาบาล/สถานพยาบาล ที่ติดต่อขอความช่วยเหลือไว้ล่วงหน้าแล้ว

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047 หน้า 27/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 6 มีนาคม 2551

ผู้ควบคุมทีมดับเพลิง

ผจก.ผลิต ทำหน้าที่เป็น “หัวหน้าหน่วยดับเพลิง” โดยมีหน้าที่ทำการควบคุมเพลิงและเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้สงบลง และประสานงานกับหน่วยอื่น ๆ ตลอดจน ควบคุมดูแลทีมดับเพลิงประจำกะ และ ทีมระงับเหตุ ให้เข้าปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างแผนฉุกเฉิน

- ทีมระงับเหตุ

พนักงาน Cell ที่เกิดเหตุ มีหน้าที่เข้าระงับเหตุฉุกเฉินในเบื้องต้นด้วยความรวดเร็ว หากไม่สามารถระงับเหตุได้ด้วยตนเอง ให้ทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินมิให้ลุกลามใหญ่ขึ้น รอจนกว่าทีมดับเพลิงประจำกะ จะเข้ามาช่วยเหลือ

- ทีมดับเพลิงประจำกะ

พนักงานผลิต มีหน้าที่เข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ หรือเหตุฉุกเฉินอื่น ๆ ให้สงบลงด้วยความรวดเร็วและปลอดภัย

- ทีมดับเพลิงสนับสนุน

พนักงานแต่ละ Cell ที่เหลืออยู่ ทำหน้าที่ช่วยเหลือทีมดับเพลิงประจำกะ มีหน้าที่เข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ หรือเหตุฉุกเฉินอื่น ๆ ให้สงบลงด้วยความรวดเร็วและปลอดภัย

หน่วยสนับสนุน

ผจก.ส่วนซ่อมบำรุงขึ้นไป จะทำหน้าที่เป็น “หัวหน้าหน่วยสนับสนุน” โดยมีหน้าที่จัดหาเครื่องจักร/อุปกรณ์ทั้งทางด้านเครื่องกลและไฟฟ้า ตลอดจนกำลังพลเสริมให้หน่วยอื่น

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 28/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 เมษายน 2560	

2. วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ทีม และบุคคลต่าง ๆ ดังนี้

2.1 ผู้ที่อยู่ในที่เกิดเหตุ

ไฟไหม้หรือระเบิด

- 1) โรงงานเขาวง ดึงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในจุดที่ใกล้ที่สุด หรือ โทรศัพท์แจ้งศูนย์ควบคุมการผลิต เบอร์ 199 และเบอร์ 2110 หรือวิทยุสื่อสาร ช่อง 13

โรงงานท่าหลวง ดึงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในจุดที่ใกล้ที่สุด หรือ โทรศัพท์แจ้งศูนย์ควบคุมการผลิต เบอร์ 5000 และเบอร์ 9055 หรือ 9058 หรือวิทยุสื่อสาร ช่อง 24

อุบัติเหตุร้ายแรงหรือถึงตาย

- 1) โทรศัพท์แจ้งจก.ปูนท่าหลวง/ผจส. เจ้าของพื้นที่/เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (โทร.2002 หรือ 2004) หากไม่มีโทรศัพท์ในที่นั้น ให้ปฏิบัติดังนี้

โรงงานเขาวง ดึงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในจุดที่ใกล้ที่สุด หรือ โทรศัพท์แจ้งศูนย์ควบคุมการผลิต เบอร์ 199 และเบอร์ 2110 หรือวิทยุสื่อสาร ช่อง 13

โรงงานท่าหลวง ดึงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในจุดที่ใกล้ที่สุด หรือ โทรศัพท์แจ้งศูนย์ควบคุมการผลิต เบอร์ 5000 และเบอร์ 9055 หรือ 9058 หรือวิทยุสื่อสาร ช่อง 24

สารไวไฟหรือสารพิษหกหรือรั่ว

- 1) โรงงานเขาวง ดึงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในจุดที่ใกล้ที่สุด หรือ โทรศัพท์แจ้งศูนย์ควบคุมการผลิต เบอร์ 199 และเบอร์ 2110 หรือวิทยุสื่อสาร ช่อง 13

โรงงานท่าหลวง ดึงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในจุดที่ใกล้ที่สุด หรือ โทรศัพท์แจ้งศูนย์ควบคุมการผลิต เบอร์ 5000 และเบอร์ 9055 หรือ 9058 หรือวิทยุสื่อสาร ช่อง 24

- 2) ให้มีคนเฝ้าอยู่ที่จุดแจ้งสัญญาณ เพื่อแจ้งเหตุกับผู้มาตรวจสอบ

- 3) ดำเนินการดับไฟด้วยเครื่องดับเพลิงที่มีอยู่

- 2) ให้ประจำในที่เกิดเหตุและควบคุมเหตุการณ์

- 3) อย่าเคลื่อนย้ายผู้ป่วยที่ได้รับบาดเจ็บ ยกเว้นเพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นอย่างกระทันหัน

- 2) ป้องกันทุกวิถีทางเพื่อมิให้เกิดการติดไฟ

- 3) ถ้าเป็นไปได้ พยายามหาทางหยุดการรั่วไหลของสารไวไฟหรือสารพิษ และก่อนที่จะดำเนินการดังกล่าว จะต้องป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นจากสารนั้นก่อน

- 4) ไปอยู่ในที่ปลอดภัย และให้แจ้งผู้บังคับบัญชาของตนทราบด้วย

- 5) แจ้งรายละเอียด ชนิด จำนวน (ถ้าเป็นไปได้) รวมถึงสถานที่เกิดเหตุ

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 29/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 6 มีนาคม 2551	

2.2 พนักงานประจำศูนย์ควบคุมการผลิต/พัฒนาระบบงานเหมือง

- 1) เมื่อได้ยื่นสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้ ให้ไปที่แผนกควบคุมสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทันที หรือกรณีเป็นโทรศัพท์/วิทยุสื่อสารรายงาน ให้ตรวจสอบ แล้วรายงานที่เกิดเหตุ ให้กับผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉินทราบ
- 2) แจ้งผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ทราบเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และรอรับคำสั่งจากผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานต่อไป

ไฟไหม้หรือระเบิด

อุบัติเหตุร้ายแรงหรือถึงตาย

สารไวไฟหรือสารพิษหกหรือรั่ว

- | | | |
|--|--|---|
| 3) แจ้งทีมระงับเหตุ ให้ออกปฏิบัติการทันที | 3) แจ้งผู้จัดการ การบุคคล/เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ให้ทราบถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ปฏิบัติการทันที | 3) แจ้งทีมระงับเหตุ ให้ออกปฏิบัติการทันที |
| 4) แจ้งทีมดับเพลิงประจำกะ ให้ออกปฏิบัติงานทันที | 4) รอรับคำสั่งให้ปฏิบัติงานอื่น ๆ เช่น แจ้งตัดกระแสไฟฟ้า, หยุดการผลิต เป็นต้น จากผู้มีอำนาจสั่งการ | 4) แจ้งผู้จัดการ การบุคคล/ผู้แทน ให้ทราบถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น |
| 5) แจ้งผู้จัดการ การบุคคล/เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ให้ทราบถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น | 5) ดำเนินการประกาศภาวะฉุกเฉินและยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อได้รับคำสั่งจากผู้มีอำนาจสั่งการ | 5) แจ้งหน่วยสนับสนุนเพื่อจัดหาอุปกรณ์และเครื่องจักร ให้ทราบเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น |
| 6) แจ้งหน่วยสนับสนุน เพื่อจัดหาอุปกรณ์และเครื่องจักร ให้ทราบเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น | | |
| 7) รอรับคำสั่งให้ปฏิบัติงานอื่น ๆ เช่น แจ้งตัดกระแสไฟฟ้า, หยุดการผลิต เป็นต้น จากผู้มีอำนาจสั่งการ | | |

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047 หน้า 30/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2561

2.3 ผู้ปฐมพยาบาล

ไฟไหม้หรือระเบิด

1) ไปยังที่เกิดเหตุ

2) ปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บ

3) ดำเนินการติดต่อรถพยาบาลมายังพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้

อุบัติเหตุร้ายแรงหรือถึงตาย

1) ไปยังที่เกิดเหตุ

2) ปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บ

3) ดำเนินการติดต่อรถพยาบาลมายังพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้

4) อย่าให้รถพยาบาลเข้าไปยังที่เกิดเหตุจนกว่าจะเคลียร์พื้นที่ให้ปลอดภัยก่อน

5) รายงานให้ผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉินทราบถึงความก้าวหน้า

6) ข้อสำคัญ ก่อนจะเคลื่อนย้าย จะต้องจดชื่อผู้บาดเจ็บ ส่งให้กับผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินด้วย

สารไวไฟหรือสารพิษหกหรือรั่ว

1) ไปยังที่เกิดเหตุ และประจำอยู่ในระยะห่าง หากจำเป็น ให้ทำการปฐมพยาบาล

2) เตรียมอุปกรณ์ช่วยชีวิตที่มีอยู่ หรืออาจให้ออกซิเจนแก่ผู้บาดเจ็บ

3) ดำเนินการติดต่อรถพยาบาลมายังพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047 หน้า 31/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 4 มิถุนายน 2550

2.4 ผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉิน (เจ้าหน้าที่/ผู้ชำนาญการ/ผู้บังคับบัญชา ในพื้นที่เกิดเหตุ)

- 1) ไปยังที่เกิดเหตุ พร้อมแจ้งให้ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบ

<u>ไฟไหม้หรือระเบิด</u>	<u>อุบัติเหตุร้ายแรงหรือถึงตาย</u>	<u>สารไวไฟหรือสารพิษหกหรือรั่ว</u>
2) หากจำเป็นให้อพยพพนักงานออกจากพื้นที่ และจัดให้มีการเช็ครายชื่อที่จุดรวมพล	2) จัดให้มีการปฐมพยาบาลในที่เกิดเหตุ (ถ้าจำเป็น) โดยอำนวยความสะดวกให้ทีมปฐมพยาบาลจัดตั้งสถานที่ปฏิบัติงานที่ปลอดภัย	2) หากจำเป็นให้อพยพพนักงานออกจากพื้นที่ และจัดให้มีการเช็ครายชื่อที่จุดรวมพล
3) จัดให้มีการปฐมพยาบาลในที่เกิดเหตุ 5 (ถ้าจำเป็น) โดยอำนวยความสะดวกให้ทีมปฐมพยาบาลจัดตั้งสถานที่ปฏิบัติงานที่ปลอดภัย	3) ให้ดำเนินการควบคุมเหตุการณ์ จนกว่าจะได้รับคำสั่งเปลี่ยนแปลงเมื่อผู้บริหารสูงกว่ามาถึง	3) จัดให้มีการปฐมพยาบาลในที่เกิดเหตุ (ถ้าจำเป็น) โดยอำนวยความสะดวกให้ทีมปฐมพยาบาลจัดตั้งสถานที่ปฏิบัติงานที่ปลอดภัย
4) ให้ดำเนินการควบคุมเหตุการณ์ จนกว่าจะได้รับคำสั่งเปลี่ยนแปลงเมื่อผู้บริหารสูงกว่ามาถึง	4) ติดตามและประสานงานกับทีมต่าง ๆ	4) ให้ดำเนินการควบคุมเหตุการณ์ จนกว่าจะได้รับคำสั่งเปลี่ยนแปลงเมื่อผู้บริหารสูงกว่ามาถึง
5) ในการควบคุมเหตุฉุกเฉินให้ปฏิบัติตามลำดับความสำคัญ ดังนี้ - คุ้มครองบุคคลให้เกิดความปลอดภัย - ให้เกิดความเสียหายต่อโรงงานทรัพย์สิน และสภาพแวดล้อมน้อยที่สุด		5) ในการควบคุมเหตุฉุกเฉินให้ปฏิบัติตามลำดับความสำคัญ ดังนี้ - คุ้มครองบุคคลให้เกิดความปลอดภัย - ให้เกิดความเสียหายต่อโรงงานทรัพย์สิน และสภาพแวดล้อมน้อยที่สุด
6) ติดตามและประสานงานกับทีมต่าง ๆ		6) ติดตามและประสานงานกับทีมต่าง ๆ

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047 หน้า 32/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 4 มิถุนายน 2550

2.5 ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน

เมื่อทราบเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ให้ไปยังที่เกิดเหตุ และปฏิบัติดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณาว่า จะแจ้งให้ทีมดับเพลิง เข้ามาช่วยเหลือหรือไม่
- 2) ประเมินสถานการณ์ที่เกิดขึ้น หากเป็นภาวะฉุกเฉิน ให้นำวิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน (ส่วนที่ 3) มาใช้ทันที และแจ้งให้ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบ
- 3) ตรวจสอบกับผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้แน่ใจว่า ได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่บุคคลแล้ว และเข้าดำเนินการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ต่อจากผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉิน
- 4) สั่งการให้ช่วยชีวิตผู้ประสบอุบัติเหตุ และทำการดับเพลิง จนกว่าทีมดับเพลิงจะมาถึง จึงมอบหมายให้หัวหน้าทีมดับเพลิง เป็นผู้ควบคุมการดับเพลิงต่อไป
- 5) จัดให้มีการค้นหาผู้บาดเจ็บในที่เกิดเหตุ
- 6) อพยพพนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องไปยังจุดรวมพล
- 7) ในระหว่างที่ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินยังมาไม่ถึง ให้ดำเนินการในตำแหน่งแทน ดังนี้
 - 7.1 สั่งการให้หยุดการผลิต (ถ้าจำเป็น) และอพยพพนักงานในที่เกิดเหตุ และพื้นที่ ที่อาจได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉินออกไปด้วย
 - 7.2 ต้องแน่ใจว่า ได้แจ้งทีมดับเพลิง และทีมปฐมพยาบาล เข้ามาช่วยเหลือแล้ว
 - 7.3 ต้องแน่ใจว่า ได้เรียกพนักงานที่เกี่ยวข้องเข้ามาแล้ว
- 8) รายงานความก้าวหน้าของเหตุการณ์ ให้ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบ
- 9) ให้คำแนะนำและข้อมูลต่าง ๆ แก่หัวหน้าทีมดับเพลิง
- 10) พยายามรักษาหลักฐานที่สำคัญไว้ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการสอบสวนในภายหลัง

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 33/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 6 มีนาคม 2551	

2.6 ผู้ควบคุมทีมดับเพลิง

<u>ไฟไหม้หรือระเบิด</u>	<u>อุบัติเหตุร้ายแรงหรือถึงตาย</u>	<u>สารไวไฟหรือสารพิษหกหรือรั่ว</u>
1) ไปยังที่เกิดเหตุ พร้อมแจ้งให้ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบ	1) คอยสั่งการให้หัวหน้าทีมดับเพลิง และหัวหน้าทีมระงับเหตุ ปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ	1) ต้องแน่ใจว่าได้แจ้งให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินทราบแล้ว
2) ประเมินสถานการณ์ และดำเนินการตามความเหมาะสมโดยสั่งการให้ทีมดับเพลิง และทีมระงับเหตุ เป็นผู้ปฏิบัติ	2) รายงานให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินทราบ	2) ติดต่อประสานงานกับหัวหน้าหน่วยสนับสนุน อุปกรณ์และเครื่องจักร ถึงวิธีการที่เหมาะสม ในการระงับเหตุ
3) หากจำเป็น ให้ติดต่อรถพยาบาลเข้ามา รับผู้บาดเจ็บ	3) ต้องแน่ใจว่าไม่มีสิ่งใดไปรบกวนในที่เกิดเหตุ	3) หากจำเป็น ให้ติดต่อรถพยาบาลเข้ามา รับผู้บาดเจ็บ
4) ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่บรรเทาสาธารณภัย	4) ติดต่อรถพยาบาลเข้ามา รับผู้บาดเจ็บ	4) ประเมินสถานการณ์ และดำเนินการตามความเหมาะสม โดยสั่งการให้ทีมดับเพลิงประจำกะ และทีมระงับเหตุ เป็นผู้ปฏิบัติ
5) ให้คำแนะนำผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินถึงความจำเป็นในการดับเพลิงในระยะสั้นหรือระยะยาว	5) จัดเตรียมพนักงานถ่ายรูป	
	6) ตรวจสอบกับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินว่า ได้แจ้งให้ผู้อำนวยความสะดวก และเจ้าหน้าที่ราชการที่เกี่ยวข้องทราบแล้ว	

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 34/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 6 มีนาคม 2551	

2.7 หัวหน้าทีมดับเพลิงประจำกะ

<u>ไฟไหม้หรือระเบิด</u>	<u>อุบัติเหตุร้ายแรงหรือถึงตาย</u>	<u>สารไวไฟหรือสารพิษหกหรือรั่ว</u>
1) ไปยังที่เกิดเหตุ พร้อมรายงาน ตัวต่อหัวหน้าหน่วยดับเพลิง กลาง	1) ไปยังที่เกิดเหตุ พร้อมรายงาน ตัวต่อหัวหน้าหน่วยดับเพลิง กลาง	1) ไปยังที่เกิดเหตุ พร้อมรายงาน ตัวต่อหัวหน้าหน่วยดับเพลิง กลาง
2) ประเมินสถานการณ์ และ ดำเนินการตามความเหมาะสม โดยรับฟังคำสั่งจากหัวหน้า หน่วยดับเพลิงกลาง	2) ประเมินสถานการณ์และ ดำเนินการ ตามความ เหมาะสม โดยรับฟังคำสั่งจาก หัวหน้าหน่วยดับเพลิงกลาง	2) ประเมินสถานการณ์และ ดำเนินการ ตามความ เหมาะสม โดยรับฟังคำสั่งจาก หัวหน้าหน่วยดับเพลิงกลาง
3) แจ้งสถานการณ์ และรายงาน ความคืบหน้าต่อหัวหน้าหน่วย ดับเพลิงกลางเป็นระยะ	3) แจ้งสถานการณ์ และรายงาน ความคืบหน้าต่อหัวหน้า หน่วยดับเพลิงกลางเป็นระยะ	3) แจ้งสถานการณ์ และรายงาน ความคืบหน้าต่อหัวหน้า หน่วยดับเพลิงกลางเป็นระยะ

2.8 หัวหน้าทีมระงับเหตุ

เมื่อทราบเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ให้ไปยังที่เกิดเหตุ และปฏิบัติดังต่อไปนี้

- 1) ไปยังที่เกิดเหตุ พร้อมรายงานตัวต่อหัวหน้าหน่วยดับเพลิงกลาง/ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน
- 2) ประเมินสถานการณ์ที่เกิดขึ้น และดำเนินการตามความเหมาะสม โดยรับฟังคำสั่งจากหัวหน้าหน่วยดับเพลิงกลาง หรือผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน
- 3) แจ้งสถานการณ์ และรายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าหน่วยดับเพลิงกลาง/ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน เป็นระยะ

2.9 หัวหน้าทีมนำทางอพยพ

เมื่อได้รับสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) สั่งการให้คนที่ไม่เกี่ยวข้องกับเหตุฉุกเฉิน เตรียมตัวอพยพสิ่งของที่สำคัญ
- 2) เมื่อได้รับคำสั่งให้อพยพ ให้แจ้งคนที่อยู่ในพื้นที่เกิดเหตุ อพยพไปรวมตัวกันในจุดที่ปลอดภัย
- 3) ทำการสำรวจจำนวนคน ณ จุดรวมพล หากไม่ครบตามจำนวน ให้แจ้งผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ทันที เพื่อทำการค้นหาต่อไป
- 4) ดูแลความสงบเรียบร้อยบริเวณจุดรวมพล
- 5) รอรับคำสั่งขอกำลังพลจากหน่วยงานในโครงสร้างแผนฉุกเฉิน เพื่อจัดเตรียมคนที่เหมาะสม
- 6) ฟังสัญญาณประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อได้รับสัญญาณ ให้แจ้งผู้ที่รวมกันอยู่ในจุดรวมพล เข้าปฏิบัติงานได้ตามปกติ

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 35/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549	
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 6 มีนาคม 2551	

2.10 หัวหน้าหน่วยสนับสนุน

เมื่อได้รับการแจ้งเหตุฉุกเฉิน จากผู้เกี่ยวข้องแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

- 1) ไปยังศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินทันที และรายงานตัวกับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
- 2) รับการร้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยต่าง ๆ พร้อมสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตาม เช่น การตัดไฟ, การขอกำลังสนับสนุน, การขอเครื่องจักรสนับสนุน หรือ การขอวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น
- 3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามคำสั่งของผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน

2.11 ผู้จัดการ การบุคคล

เมื่อได้รับการแจ้งเหตุฉุกเฉิน จากผู้เกี่ยวข้องแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

- 1) เรียกทีมระบบรักษาความปลอดภัย, ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์ และทีมปฐมพยาบาล ภายในบังคับบัญชา ให้ทราบถึงเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น และปฏิบัติงาน
- 2) ไปที่ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน และรายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
- 3) ประสานงาน/สั่งการให้ทีมได้บังคับบัญชา ปฏิบัติการตอบโต้กับเหตุฉุกเฉิน
- 4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามคำสั่งของผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
- 5) รอรับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานอื่นๆ เช่น ประกาศภาวะฉุกเฉิน ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

เมื่อได้รับคำสั่งจากผู้มีอำนาจสั่งการ

2.12 ผู้จัดการรัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์

เมื่อได้รับการแจ้งเหตุฉุกเฉิน จากผู้เกี่ยวข้องแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

- 1) ไปยังที่เกิดเหตุทันที และแจ้งการถึงที่เกิดเหตุ ให้ผู้จัดการ การบุคคลทราบ
- 2) บังคับบัญชาและสั่งการให้ลูกทีม ควบคุมการจราจรในโรงงานและพื้นที่เกิดเหตุ
- 3) ประสานงานและช่วยเหลือหน่วยงานต่าง ๆ ที่เข้าระงับเหตุฉุกเฉิน
- 4) อำนวยความสะดวกให้หน่วยงานภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ
- 5) รายงานความคืบหน้าในการปฏิบัติงานให้ผู้จัดการ การบุคคลทราบเป็นระยะ
- 6) ดำเนินการอื่น ๆ ตามคำสั่งของผู้จัดการ การบุคคล

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM047	หน้า 36/36
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 มีนาคม 2557	
เรื่อง : การจัดการเหตุฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1 มีนาคม 2557	

2.13 หัวหน้าที่มีสื่อสารและประชาสัมพันธ์

เมื่อได้รับการแจ้งเหตุฉุกเฉิน จากผู้เกี่ยวข้องแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

- 1) จัดเตรียมสถานที่และต้อนรับสื่อมวลชน
- 2) จัดเจ้าหน้าที่ไปประจำศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ทำหน้าที่ในการติดต่อสื่อสาร โดยแบ่งแยกเป็น 2 ส่วน คือ การสื่อสารในโรงงาน และการสื่อสารนอกโรงงาน ซึ่งการสื่อสารนอกโรงงาน จะต้องมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบในการควบคุมหนึ่งคน ซึ่งเรียกว่า “ผู้ประสานงานภายนอก” โดยทำหน้าที่ในการประสานงานเกี่ยวกับการรับคำสั่งจากผู้บริหารหรือผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ในการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก เช่น หน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย, เจ้าหน้าที่ตำรวจ และโรงพยาบาล รวมถึงโรงงานใกล้เคียง
- 3) ดำเนินการจัดให้มีการให้บริการพิมพ์ข้อมูลต่าง ๆ ให้กับคณะควบคุมเหตุฉุกเฉิน

2.14 หัวหน้าที่มีปฐมพยาบาล

เมื่อได้รับการแจ้งเหตุฉุกเฉิน จากผู้เกี่ยวข้องแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

- 1) ไปยังที่เกิดเหตุทันที พร้อมรายงานตัวให้ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบ
- 2) จัดตั้งสถานที่ปฐมพยาบาล ที่อยู่ในบริเวณที่ปลอดภัยจากเหตุฉุกเฉิน
- 3) ทำการปฐมพยาบาล หรือ ส่งต่อให้โรงพยาบาลหรือหน่วยอื่น ๆ ที่จำเป็น
- 4) บันทึกจำนวนผู้บาดเจ็บ ชื่อ สถานที่ส่งไป อาการบาดเจ็บเบื้องต้น
- 5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้ ผู้จัดการ การบุคคล
- 6) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้จัดการ การบุคคล มอบหมาย

แบบขออนุมัติเพิ่มเติม/แก้ไข/ยกเลิกเอกสาร

ชื่อผู้ขอ	<u>[REDACTED]</u>			ตำแหน่ง	<u>พนักงาน/ผจก./วศ./ผจส./QM</u>			นวก.ความปลอดภ้ยฯ			
เรื่องที่ขอ	☐ เพิ่มเติม	☐ แก้ไข	☐ ยกเลิก								
ประเภทเอกสาร	☐ คู่มือระบบการจัดการ										
	☐ PM	☐ WI	☐ SR	☐ FM							
ชื่อเอกสาร	<u>การจัดการเหตุฉุกเฉิน</u>			รหัสเอกสาร	<u>PM047</u>						
กรณีขอเพิ่มเติมเอกสารให้พิจารณา	☐ ไม่เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ PL										
	☐ เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ PL กรุณาพิจารณากำหนดเอกสารดังนี้										
☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพัฒนาสินค้า					☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและควบคุมคุณภาพ						
☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตลาด การขาย ลูกค้า					☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและระบบประกันคุณภาพ						
☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับด้านบุคลากร											
(กำหนดการจัดเก็บเอกสาร 10 ปี และบันทึกลงในบัญชีแม่บทเอกสาร)											
เหตุผลที่ขอ	<u>เพิ่มเติมแบบฟอร์มรายงานการตรวจเช็คการทำงาน/อุปกรณ์รถเข็นน้ำยาโฟมดับเพลิง (Mobile Foam Unit)</u>										
	<u>มีการทดสอบและตรวจสอบเดือนละ 1 ครั้ง</u>										
เนื้อหาที่ขอแก้ไขเดิม :											
เนื้อหาที่ขอแก้ไขใหม่ :	<u>หน้า 4 เพิ่มเติมแบบฟอร์ม รายงานการตรวจเช็คการทำงาน/อุปกรณ์รถเข็นน้ำยาโฟมดับเพลิง</u>										
	<u>(Mobile Foam Unit) R-CZ128</u>										
	<u>หน้า 5 เพิ่มเติม รถเก็บ โฟมแบบเคลื่อนที่ (Mobile foam) ทดสอบและตรวจสอบเดือนละ 1 ครั้ง</u>										
ลงชื่อ	<u>[REDACTED]</u>	พนักงาน/ผจก./วศ./ผจส./QM	นวก.ความปลอดภ้ยฯ	วันที่	<u>05</u>	/	<u>04</u>	/	<u>61</u>		
ผู้ให้ความเห็นชอบ :	☐ เห็นชอบ										
	☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ <u></u>										
ลงชื่อ	<u>[REDACTED]</u>	ผจก./ผจส./MR/QM	วันที่	<u>05</u>	/	<u>04</u>	/	<u>61</u>			
ผู้ตรวจสอบและกำหนดความทันสมัยของเอกสาร :											
รหัสเอกสาร	<u>PM047</u>	พิมพ์ครั้งที่	<u>1</u>	แก้ไขครั้งที่	<u>5</u>	วันที่มีผลเริ่มใช้/ยกเลิก	<u>05</u>	/	<u>04</u>	/	<u>61</u>
ช่องแก้ไขครั้งที่	<u>- ให้ดูการแก้ไขครั้งที่จากบัญชีแม่บทเอกสาร (R-CZ001)</u>										
	<u>- ถ้าเป็นการเริ่มใช้เอกสารครั้งแรกหรือจำนวน</u>										
	<u>ครั้งที่พิมพ์ครั้งใหม่ให้ใส่ "0"</u>										
	<u>- ถ้าเป็นการยกเลิกเอกสารให้ใส่ "-"</u>										
	ผู้ควบคุมเอกสาร/ผจก.ระบบบริหารจัดการ <u>[REDACTED]</u>										
	วันที่ <u>05</u> / <u>04</u> / <u>61</u>										
ผู้อนุมัติ :	☐ อนุมัติ										
	☐ ไม่อนุมัติ เพราะ <u></u>										
	☐ รับทราบ (กรณีเป็นกฎระเบียบหรือคำสั่งของ บปช./ปูนอุตสาหกรรม)										
ลงชื่อ	<u>[REDACTED]</u>	ผจก./ผจส./MR/TM/ผจก.ปูนท่าหลวง	วันที่	<u>05</u>	/	<u>04</u>	/	<u>61</u>			
เรียน ผจก.ระบบบริหารจัดการ											
พร้อมนี้ขอส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้นมาเพื่อ โปรดดำเนินการ Update เอกสารในระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย											

เอกสารแนบที่ 2.35

ตารางกะของพนักงาน

SGO Employee ID	First Name (Thai)	Last Name (Thai)	หน้าจอก่อน																														หน้ารวม																														หน้ารวม																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
0130-021630			1	1	4	4	2	2	2	2	2	4	4	3	3	3	3	4	4	1	1	1	1	1	1	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

SGO Employee ID	First Name (Thai)	Last Name (Thai)	หน้าจอก่อน																														หน้าจอกลาง																														หน้าจอหลัง																																																								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
0130-021630			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-021635			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-021607			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-016074			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-021604			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-021141			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-021256			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-021605			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-021601			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-020971			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-020744			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-016160			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-020220			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-020140			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-020230			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																								
0130-017204	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																										
0130-020749	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																										
0130-020737	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																										
0130-020977	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																										
0130-017991	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																																										

เอกสารแนบที่ 2.36

คู่มือวิธีการ เรื่อง การรับและใช้ AFR (PM 017)

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ

เรื่อง การรับและกำจัดกากอุตสาหกรรมจากภายนอก

รหัสเอกสาร PM017

เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่	แก้ไขครั้งที่	วันที่มีผลเริ่มใช้	ผู้อนุมัติ	ตำแหน่ง
15 มกราคม 2547	1	5	16 พฤศจิกายน 2553		ตัวแทนฝ่ายบริหาร

คู่มือนี้ใช้ในระบบ [] ISO 9001 [/] ISO 14001 [] มอก. 18001 [] มอก. 17025

R-CZ005 : 1 – 16/05/49

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM017	หน้า 1/8
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การรับและกำจัดกากอุตสาหกรรมจากภายนอก	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 5
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	16 พฤศจิกายน 2553

- วัตถุประสงค์** : เพื่อเป็นแนวทางในการควบคุม และการให้บริการรับกำจัดเศษวัสดุที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียจากภาคอุตสาหกรรมภายนอก โดยวิธีการที่ถูกต้องเหมาะสม ถูกต้องตามกฎหมายเพื่อเป็นการรับผิดชอบต่อสังคม มิให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยการพิจารณาใช้เป็นเชื้อเพลิงและวัตถุดิบทดแทน
- ขอบข่าย** : เพื่อใช้ในการให้บริการรับกำจัดเศษวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรือของเสียจากภาคอุตสาหกรรมภายนอก และพิจารณานำมาใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (Alternative Fuel)หรือวัตถุดิบทดแทน (Alternative Raw Materials)
- นิยาม** : AFR (Alternative Fuel and Raw materials) หมายถึง กากอุตสาหกรรมหรือ เศษวัสดุของเสียที่เป็นของเหลว หรือของแข็งจากภายนอก ที่สามารถนำมาใช้เป็นเชื้อเพลิงหรือวัตถุดิบทดแทนได้โดยแยกประเภทของ AFR ได้ดังนี้
1. AF (Alternative Fuel) หมายถึง เชื้อเพลิงทดแทน
 2. AR (Alternative Raw materials) หมายถึง วัตถุดิบทดแทน
 3. Aqueous หมายถึง ของเสีย หรือ กากอุตสาหกรรมที่ไม่อยู่ในกลุ่มของ AF และ AR
 4. Synthetic Fuel หมายถึง ของเสียเป็นของเหลวประเภทน้ำมันไฮโดรคาร์บอน
- : กจก.ปูนท่าหลวง หมายถึง กรรมการผู้จัดการ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด
- : กกท.ทบทวนฯ หมายถึง คณะกรรมการทบทวนการบริหาร
- : ผจส.ผลิต หมายถึง ผู้จัดการส่วนผลิต
- : จป. หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- : ผจก. AFR หมายถึง ผู้จัดการ AFR
- : ผจก.ผลิต หมายถึง ผู้จัดการแผนุ และ ผู้จัดการบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิงของโรงงานท่าหลวงและโรงงานเขาวง
- : W/M หมายถึง ผู้จัดหา (Waste Management)
- : W/G หมายถึง ผู้ผลิต (Waste Generator)
- : ผจก.พัสดุวัตถุดิบเขาวง หมายถึง ผู้จัดการพัสดุวัตถุดิบเขาวง
- : ผจก.ทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (เคมี) หมายถึง ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์(เคมี)
- : ผจก.ควบคุมฯ หมายถึง ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ด ของโรงงานท่าหลวงและโรงงานเขาวง
- : บ.SCI ECO หมายถึง ผู้รวบรวมขนส่ง และจัดหากากอุตสาหกรรมจากภายนอก

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM017	หน้า 2/8
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การรับและกำจัดกากอุตสาหกรรมจากภายนอก	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	15 สิงหาคม 2551

ผังการไหล : 1. การรับกำจัดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากภายนอก

ผู้ดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ

ผู้เกี่ยวข้อง/อ้างอิง

1. ผจก.ผลิต/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รับเอกสาร / ข้อมูลการ
เสนอกากอุตสาหกรรม
เข้าจัดการ

- บ.SCI ECO
- W/G, W/M

2

2. ผจก.ผลิต/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ผจก.AFR

พิจารณารับ / ไม่รับ
กำจัด AFR

- ผจก.ผลิต
- ผจก.ทดสอบและพัฒนา
ผลิตภัณฑ์ (เคมี)
- บ.SCI ECO
- ผจก.ควบคุมฯ
- ผจก.AFR

2

3. บ.SCI ECO

จัดทำสัญญา / ข้อตกลง

- กกก.ปูนท่าหลวง/ผู้รับมอบอำนาจ
- หนังสือสัญญา
- เอกสารทางราชการ

4. ผจก.AFR

ดำเนินการตรวจรับและเก็บ
ตัวอย่างเพื่อส่งไปวิเคราะห์และ
ทดสอบ

- ผจก.AFR
- ใบอนุญาตจากกรมโรงงาน
- ใบกำกับขนส่ง
- ใบรับงานผลวิเคราะห์
- WI ส.ส่งเสริมฯ ที่เกี่ยวข้อง

2

5. ผจก.ทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์
(เคมี)

ดำเนินการวิเคราะห์ตัวอย่าง
วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

- ผจก.AFR
- WI ส.ส่งเสริมฯ ที่เกี่ยวข้อง
- FM ส.ส่งเสริมฯ ที่เกี่ยวข้อง

1

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM017	หน้า 3/8
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การรับและกำจัดกากอุตสาหกรรมจากภายนอก	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	15 สิงหาคม 2551

ผังการไหล : 1. การรับกำจัดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากภายนอก

ผู้ดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ

ผู้เกี่ยวข้อง/อ้างอิง

6. ผจก.AFR

พิจารณาผลการวิเคราะห์

7. ผจก.ผลิต

ผจก.AFR

ผจก.ควบคุม ฯ

นำวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ไปใน
กระบวนการผลิต

- WI ส.ผลิต ที่เกี่ยวข้อง

8. จป.

ติดตามและวัดผลกระทบ
ทางด้านสิ่งแวดล้อม

- ผลการตรวจวัด ฯ

9. ผจก.AFR

สรุปผลการใช้ AFR และ
จัดทำสรุปรายการ AFR ที่รับ
กำจัดไว้เป็นประวัติ

- ผจก.ผลิต

2

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM017	หน้า 4/8
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การรับและกำจัดกากอุตสาหกรรมจากภายนอก	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	15 สิงหาคม 2551

รายละเอียดขั้นตอน

1. การรับกำจัดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากภายนอก

1. ผู้จัดการส่วนผลิต/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ผจส.ผลิต)

2

1.1 รับเอกสารแสดงความจำนงที่จะส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรือของเสียจากภาคอุตสาหกรรมภายนอกมากำจัดที่ปูนท่าหลวง

จากผู้จัดหา (Waste Management) หรือผู้ผลิต (Waste Generator) ผ่าน บ. SCI ECO โดย

ต้องมีรายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และของเสียดังนี้

2

- ชื่อ, ชนิด, องค์ประกอบ
- แหล่งกำเนิด
- ปริมาณ
- วิธีการขนส่ง
- เอกสารผลวิเคราะห์ โดยบุคคลที่ 3
- ตัวอย่าง AFR

1.2 นำเสนอผู้จัดการส่วนผลิต/ผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อพิจารณาในการรับกำจัด

2

2. ผู้จัดการส่วนผลิต (ผจส.ผลิต),ผู้ที่ได้รับมอบหมาย, ผู้จัดการ AFR (ผจก. AFR)

2

2.1 พิจารณารับ/ไม่รับ กำจัดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและของเสียจากภาคอุตสาหกรรมภายนอก จากเอกสารแสดงความจำนง

ตามรายละเอียดในข้อ 1.1 ประกอบกับรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

2.2 แจ้งผลการพิจารณาไปยัง บ.SCI ECO เพื่อแจ้งให้ผู้จัดหา (Waste Management)

2

หรือผู้ผลิต (Waste Generator) รับทราบ

3. บ.SCI ECO (ผู้รวบรวมขนส่งและจัดหา)

2

จัดทำสัญญา/ข้อตกลงการรับกำจัดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียที่เป็นของเหลว แล้วนำเสนอกรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจลงนาม โดยมีเงื่อนไขหลักดังนี้

- กำหนดให้ผู้จัดหา หรือผู้ผลิต หรือผู้ขนส่ง จะต้องรับผิดชอบในการขนส่งกลับ กรณีที่ทางโรงงาน ไม่สามารถรับได้ อันเนื่องจากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อกำหนดหรือข้อตกลงกัน
- กำหนดให้ผู้จัดหา หรือผู้ผลิต และผู้ขนส่ง จะต้องดูแลรับผิดชอบในการจัดเก็บและขนส่งจากแหล่ง กำเนิดจนถึงสู่การขนส่งมอบให้โรงงาน โดยมีการลงนามในเอกสารครบถ้วน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM017	หน้า 5/8
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การรับและกำจัดกากอุตสาหกรรมจากภายนอก	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	15 สิงหาคม 2551

รายละเอียดขั้นตอน (ต่อ) 1. การรับกำจัดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากภายนอก

4. ผู้จัดการ AFR (ผจก.AFR)

4.1 ผู้จัดการ AFR ดำเนินการตรวจรับวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และของเสียที่เป็นของเหลว โดยปฏิบัติตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการตรวจรับเชื้อเพลิงและวัตถุดิบทดแทน โดยปฏิบัติตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการตรวจรับเก็บตัวอย่าง

4.2 ดำเนินการเก็บตัวอย่างจากการตรวจรับ และส่งตัวอย่างไปให้ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (เคมี) เพื่อดำเนินการวิเคราะห์หาคุณสมบัติ

5. ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์(เคมี) (ผจก.ทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (เคมี))

ดำเนินการวิเคราะห์และทดสอบตัวอย่างเพื่อหาคุณสมบัติของเศษวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรือของเสียที่เป็นของเหลว และส่งผลการวิเคราะห์ไปให้ผู้จัดการเชื้อเพลิงและวัตถุดิบทดแทนพิจารณา

ในกรณีที่ไม่สามารถวิเคราะห์และทดสอบตัวอย่างได้ ให้ส่งตัวอย่างวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรือของเสียที่เป็นของเหลวไปยังบริษัท SCI ECO ดำเนินการวิเคราะห์ให้

6. ผู้จัดการ AFR (ผจก.AFR)

ดำเนินการตรวจสอบผลการวิเคราะห์ตัวอย่างวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรือของเสียที่เป็นของเหลว หากผลการวิเคราะห์วัสดุที่ไม่ได้ใช้แล้ว หรือของเสียที่เป็นของเหลว ผ่านเกณฑ์ตามกำหนดให้เตรียมขนส่งเข้าเผากำจัดต่อไป

กรณีผลการวิเคราะห์ไม่ผ่านเกณฑ์กำหนดหรือการบรรจุหีบห่อไม่เป็นไปตามที่ตกลง ให้ผู้จัดการ AFR ดำเนินการแจ้งให้ผู้ผลิต หรือผู้จัดหาทราบ เพื่อดำเนินการขนวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรือของเสียที่เป็นของเหลว กลับคืน

7. ผู้จัดการ AFR (ผจก.AFR), ผู้จัดการบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.บดวัตถุดิบฯ),

ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน), ผู้จัดการควบคุมกรรมกรการผลิต (ผจก.ควบคุมฯ)

7.1 ผู้จัดการผลิต-ผลิตปูนเม็ด นำวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรือของเสียที่เป็นของเหลว นำไป ใช้ในกระบวนการผลิตตามประเภท/ปริมาณ โดยปฏิบัติตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน และบันทึกผลการใช้งานลง Daily Report

7.2 ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีผลิต ควบคุมผลกระทบต่อผลิตภัณฑ์ ได้แก่ คุณภาพปูนเม็ดต้องให้ได้ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์และบันทึกผล รายงานคุณภาพมาตรฐานการเดิน หยุด ปรับแต่งเครื่องจักรหม้อเผาขาว 1 รายงานผลวิเคราะห์ Minor Element

7.3 กรณีการนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และของเสียที่เป็นของเหลวใช้ในกระบวนการผลิตปูนซีเมนต์ แล้วพบว่าส่งผลกระทบต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ หรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย จะต้องดำเนินการแก้ไขให้สามารถควบคุมให้ได้ตามมาตรการ หรือหยุดใช้งานกรณีที่ไม่สามารถควบคุมได้

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM017	หน้า 6/8
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การรับและกำจัดกากอุตสาหกรรมจากภายนอก	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	15 สิงหาคม 2551

รายละเอียดขั้นตอน (ต่อ) 1. การรับกำจัดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากภายนอก

8. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (จป.)

ติดตามวัดผลกระทบกับสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยตามมาตรฐานการลดผลกระทบกับสิ่งแวดล้อมและ
มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ระบุไว้ใน EIA

9. ผู้จัดการ AFR (ผจก.AFR)

9.1 สรุปผลการใช้วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และของเสียที่เป็นของเหลว เพื่อคำนวณหา Cost Saving ประจำเดือนให้แล้ว

ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป และรายงานผลให้ผู้จัดการส่วนผลิตทราบ

9.2 จัดทำสรุปรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรือของเสียเป็นของเหลวที่รับกำจัด บันทึกไว้เป็นประวัติการรับกำจัด

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM017	หน้า 7/8
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การรับและกำจัดกากอุตสาหกรรมจากภายนอก	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	15 สิงหาคม 2551

ผังการไหล : 2. เอกสารสัญญา/ข้อตกลงการรับกำจัด AFR

ผู้ดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ

ผู้เกี่ยวข้อง/อ้างอิง

1. บ.SCI ECO

ส่งเอกสาร/หลักฐานข้อตกลง
สัญญาการรับกำจัด AFR
ให้ผู้จัดการAFR

- แบบ กอ.1

- หนังสือแจ้งอัตราค่ากำจัด

2

2. ผจก. AFR

รับเอกสาร/หลักฐาน พร้อมสำเนาแจก
ให้ผู้จัดการส่วนบัญชี CTAC

- แบบ กอ.1

- หนังสือแจ้งอัตราค่ากำจัด

2

3. ผจก.บัญชี CTAC / ผจก.AFR

เก็บสำเนาเอกสาร/หลักฐาน ไว้เพื่อ
ตรวจสอบ

4. ผจก. AFR

สรุปปริมาณการกำจัด AFR ส่งให้
ผู้จัดการส่วนบัญชี CTAC เพื่อดำเนิน
การเรียกเก็บค่ากำจัด AFR

5. ผจก.บัญชี CTAC

ตรวจสอบปริมาณการกำจัด AFR
พร้อมจัดทำใบแจ้งหนี้/บิล ส่งให้ผู้
ใช้บริการ เพื่อเรียกเก็บค่ากำจัด AFR

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM017	หน้า 8/8
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การรับและกำจัดกากอุตสาหกรรมจากภายนอก	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	15 สิงหาคม 2551

รายละเอียดขั้นตอน : เอกสารสัญญา/ข้อตกลงการรับกำจัด AFR

1. SCIECO (ผู้รวบรวมและจัดหา)

ส่งเอกสาร/หลักฐานข้อตกลง สัญญาการรับกำจัดเชื้อเพลิงและวัตถุดิบทดแทน (AFR) เช่น หนังสือสัญญา ระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการกำจัดกากอุตสาหกรรม (สิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามกฎหมายโรงงาน) เพื่อ ประกันความรับผิด (Liability) (แบบ กอ.1)หรือ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้กับผู้จัดการ AFR ปูนท่าหลวง

2. ผู้จัดการ AFR (ผจก. AFR)

รับเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการรับกำจัดเชื้อเพลิงและวัตถุดิบทดแทน (AFR) จาก บ. SCIECO พร้อมทั้งสำเนาแจกให้กับผู้จัดการส่วนบัญชี CTAC 1 ชุด จัดเก็บที่หน่วยงาน 1 ชุด

3. ผู้จัดการส่วนบัญชี CTAC (ผจส.บัญชี CTAC) / ผู้จัดการ AFR (ผจก. AFR)

เก็บสำเนาเอกสาร/หลักฐาน ที่ได้รับจาก บ. SCIECO ไว้เป็นหลักฐาน เพื่อใช้ในการตรวจสอบ

4. ผู้จัดการ AFR (ผจก. AFR)

สรุปปริมาณการกำจัดเชื้อเพลิงและวัตถุดิบทดแทน (AFR) ของผู้ใช้บริการแต่ละราย และ ส่งให้ ผู้จัดการส่วนบัญชี CTAC เพื่อดำเนินการ เรียกเก็บเงินค่ากำจัดจากผู้ใช้บริการเป็นรายเดือน

5. ผู้จัดการส่วนบัญชี CTAC (ผจส.บัญชี CTAC)

ตรวจสอบปริมาณการกำจัดเชื้อเพลิงและวัตถุดิบทดแทน (AFR) จากเอกสารสรุปปริมาณการกำจัดฯ พร้อมดำเนินการจัดทำเอกสารใบแจ้งหนี้/บิล และส่งให้ผู้ใช้บริการ เพื่อเรียกเก็บเงินค่ากำจัดเชื้อเพลิงและ วัตถุดิบทดแทน (AFR)

แบบขออนุมัติเพิ่มเติม/แก้ไข/ยกเลิกเอกสาร

ชื่อผู้ขอ	<u>[REDACTED]</u>			ตำแหน่ง	<u>พนักงาน/ผจก./วศ./ผจส./QM</u>			ระบบบริหารจัดการ	<u></u>
เรื่องที่ขอ	☐ เพิ่มเติม	☐ แก้ไข	☐ ยกเลิก						
ประเภทเอกสาร	☐ คู่มือระบบการจัดการ								
	☐ PM	☐ WI	☐ SR	☐ FM					
ชื่อเอกสาร	<u>การรับและกำจัดกากอุตสาหกรรมจากภายนอก</u>			รหัสเอกสาร	<u>PM017</u>				
กรณีขอเพิ่มเติมเอกสารให้พิจารณา	☐ ไม่เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ PL								
	☐ เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ PL กรุณาพิจารณากำหนดเอกสารดังนี้								
☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพัฒนาสินค้า					☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและควบคุมคุณภาพ				
☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตลาด การขาย ลูกค้า					☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและระบบประกันคุณภาพ				
☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับด้านบุคลากร									
(กำหนดการจัดเก็บเอกสาร 10 ปี และบันทึกลงในบัญชีแม่บทเอกสาร)									
เหตุผลที่ขอ	<u>เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานในปัจจุบัน</u>								
เนื้อหาที่ขอแก้ไขเดิม : หน้า 1 ผู้จัดการระบบมาตรฐาน									
เนื้อหาที่ขอแก้ไขใหม่ : หน้า 1 ตัด ผจก.ระบบมาตรฐาน หมายถึง ผู้จัดการระบบมาตรฐาน									
ลงชื่อ	<u>[REDACTED]</u>	พนักงาน/ผจก./วศ./ผจส./QM	ระบบบริหารจัดการ	วันที่	<u>15</u>	/	<u>11</u>	/	<u>53</u>
ผู้ให้ความเห็นชอบ :	☒ เห็นชอบ								
	☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ <u></u>								
ลงชื่อ	<u>[REDACTED]</u>	ผจก./ผจส./MR/QM	วันที่	<u>15</u>	/	<u>11</u>	/	<u>53</u>	
ผู้ตรวจสอบและกำหนดความทันสมัยของเอกสาร :									
รหัสเอกสาร	<u>PM017</u>	พิมพ์ครั้งที่	<u>1</u>	แก้ไขครั้งที่	<u>5</u>	วันที่มีผลเริ่มใช้/ยกเลิก	<u>16</u>	/	<u>11</u> / <u>53</u>
ช่องแก้ไขครั้งที่	- ให้ดูการแก้ไขครั้งที่จากบัญชีแม่บทเอกสาร (R-CZ001)								
	- ถ้าเป็นการเริ่มใช้เอกสารครั้งแรกหรือจำนวน								
	ครั้งที่พิมพ์ครั้งใหม่ให้ใส่ "0"								
	- ถ้าเป็นการยกเลิกเอกสารให้ใส่ "-"								
ลงชื่อ	<u>[REDACTED]</u>	ผู้ควบคุมเอกสาร/ผจก.ระบบมาตรฐาน	วันที่	<u>15</u>	/	<u>11</u>	/	<u>53</u>	
ผู้อนุมัติ :	☒ อนุมัติ								
	☐ ไม่อนุมัติ เพราะ <u></u>								
	☐ รับทราบ (กรณีเป็นกฎระเบียบหรือคำสั่งของ บปช./ปูนอุตสาหกรรม)								
ลงชื่อ	<u>[REDACTED]</u>	ผจก./ผจส./MR/TM/ผจก.ปูนท่าหลวง	วันที่	<u>15</u>	/	<u>11</u>	/	<u>53</u>	
เรียน ผจก.ระบบมาตรฐาน									
พร้อมนี้ขอส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้นมาเพื่อโปรดดำเนินการ Update เอกสารในระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย									

เอกสารแนบที่ 2.37

Job Description ของพนักงานวิเคราะห์วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

แผ่นที่...1/1...

แบบกำหนดหน้าที่งาน (JOB DESCRIPTION)

ตำแหน่ง พนักงานวิเคราะห์ทางเคมี	หน่วยงาน ทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์
สังกัด ส่วนส่งเสริมการผลิต	
หน้าที่หลัก (โดยย่อ)	
1. วิเคราะห์ทางเคมีของวัตถุดิบ , ผลิตภัณฑ์ในกระบวนการผลิต, ปูนซีเมนต์, เชื้อเพลิง, AFR, Biomass และบันทึกข้อมูลการวิเคราะห์ต่างๆ	
2. Calibrate เครื่องมือที่ใช้วิเคราะห์	
3. เตรียม STD. Solution ที่ใช้ในการวิเคราะห์	
4. เก็บรักษาตัวอย่างวัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์ในกระบวนการผลิต ตามที่กำหนด	
○	
งานที่ปฏิบัติ (แสดงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้ปฏิบัติงานจริง)	
1. วิเคราะห์วัตถุดิบเข้าโรงงาน	% 20
- วิเคราะห์ Raw Material ต่าง ๆ เช่น Limestone , ดินเหนียว , Gypsum , ดินลูกรัง ฯลฯ	
2. วิเคราะห์ปูนซีเมนต์ต่าง ๆ	20
- ปูนซีเมนต์จากหม้อบด	
- ปูนซีเมนต์ขายลูกค้า	
- ปูนซีเมนต์พิเศษ	
○ วิเคราะห์เชื้อเพลิงแข็ง, เหลว, AFR และ Biomass	20
4. Calibrate เครื่องมือที่ใช้วิเคราะห์	10
5. เตรียม STD.Solution และสารละลายต่าง ๆ เช่น NaOH , HCl , Na ₂ CO ₃ , K ₂ Cr ₂ O ₇ , Ba [OH] ₂ , KMnO ₄	10
6. ร่วมทำกิจกรรมเพิ่มผลผลิต ได้แก่ 5ส , ความปลอดภัย , กลุ่มคุณภาพ , ข้อเสนอแนะ ฯลฯ	5
7. ปฏิบัติตามระบบการจัดการตามมาตรฐานสากล และ มอก. ของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด	5
8. ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และนโยบาย / ประกาศ / คำสั่ง / มาตรฐานในการปฏิบัติงาน	5
ว่าด้วยเรื่องความปลอดภัยในการทำงานของบริษัท โดยเคร่งครัด	
9. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	5

(โปรดพลิก)

(၁၅)

[illegible]

๓๕๕

ผู้บังคับบัญชาระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป

วันที่ 15, พ.ค. 2557

เอกสารแนบที่ 2.38

ผลการสอบเทียบเครื่องมือวิเคราะห์ Waste

ผลการสอบเทียบ XRF Spectrometer

ชื่อเครื่องมือ / ผู้ผลิต : RIGAKU
 แบบรุ่น - หมายเลข : Super mini200
 Standard Material : DCS-G1
 Standard No. :
 วันที่ทำการสอบเทียบ : 8/12/2566

ช่วงการใช้งาน

Oxide	Na2O	MgO	Al2O3	SiO2	P2O5	SO3	Cl	K2O	CaO	SrO
Min.	0.53	9.41	10.59	45.48	11.13	0.08	-0.19	4.07	14.28	0.09
Max.	1.53	10.41	11.39	47.08	11.93	0.14	0.61	4.87	15.08	0.15

ผลจากการสอบเทียบ

Oxide	Na2O	MgO	Al2O3	SiO2	P2O5	SO3	Cl	K2O	CaO	SrO
% Std	±0.5	±0.5	±0.4	±0.8	±0.4	±0.03	±0.4	±0.4	±0.4	±0.03
Standard	1.03	9.91	10.99	46.28	11.53	0.11	0.21	4.47	14.68	0.12
ผลก่อนทำ										
ผลหลังทำ	1.33	9.92	10.58	46.24	11.62	0.13	0.23	4.67	15.01	0.10

Calibrated by :

Date : 08/12/2566

Approved by :

Date : 08/12/2566

เอกสารแนบที่ 2.39

เอกสารการประเมินประสิทธิภาพตัวแทนรับขนส่งของเสีย

แบบฟอร์มการตรวจประเมินเพื่อคัดเลือก และ/หรือ ตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัยของคู่ธุรกิจขนส่ง

บริษัท/ชื่อคู่ธุรกิจขนส่ง : บจ.ทีเออาร์เอฟ

วันที่ทำการประเมิน : 14/12/2566

ผู้ตรวจประเมิน/ตรวจสอบ :



คำอธิบาย สำหรับการตรวจประเมินเพื่อคัดเลือก และ/หรือ ตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัยของคู่ธุรกิจขนส่ง

แบบฟอร์มการตรวจประเมินเพื่อคัดเลือก และ/หรือ ตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัยของคู่ธุรกิจขนส่ง แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ข้อกำหนดพื้นฐาน และ ส่วนที่ 2 ข้อกำหนดเฉพาะการบริหารจัดการการขนส่ง (Goods Transportation Management) ตาม Goods Transportation Framework

ให้ผู้ตรวจประเมิน/ตรวจสอบ ทำการตรวจสอบข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อกำหนดพื้นฐาน

คำอธิบาย :

- ข้อกำหนดดังต่อไปนี้ เป็นข้อกำหนดพื้นฐานซึ่งเป็นข้อกำหนดตามกฎหมายที่คู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) ทุกราย ต้องจัดให้มีการดำเนินการ
- สำหรับคู่ธุรกิจขนส่ง Fleet Dangerous goods ให้ประเมิน ส่วนที่ 1 ข้อ 1-7
- สำหรับคู่ธุรกิจขนส่ง Fleet Non Dangerous goods ให้ประเมิน ส่วนที่ 1 ข้อ 1-6
- หากผู้ตรวจประเมิน/ตรวจสอบ ตรวจสอบแล้วพบว่าคู่ธุรกิจขนส่งมีการดำเนินการตามส่วนที่ 1 ข้อกำหนดพื้นฐาน ไม่ครบทุกข้อ ให้ถือว่า คู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) รายนั้นไม่ผ่านเกณฑ์ตรวจสอบขั้นต้น และไม่ต้องทำการตรวจประเมินในส่วนที่ 2

ส่วนที่ 2 ข้อกำหนดเฉพาะการบริหารจัดการการขนส่ง (Goods Transportation Management) ตาม Goods Transportation Framework

คำอธิบาย :

- ข้อกำหนดดังต่อไปนี้ เป็นข้อกำหนดเฉพาะการบริหารจัดการการขนส่ง (Goods Transportation Management) ตาม Goods Transportation Framework ที่คู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) ทุกราย ต้องจัดให้มีการดำเนินการ
- สำหรับคู่ธุรกิจขนส่ง Fleet Dangerous goods ให้ประเมิน ส่วนที่ 2 หมวด 1 – 5 โดยในหมวด 5 ข้อ 5.1 ให้ประเมินในกรณีทำการขนส่ง Fleet Dangerous goods เท่านั้น [คะแนนเต็มทุกหมวด = 320 คะแนน]
- สำหรับคู่ธุรกิจขนส่ง Fleet Non Dangerous goods ให้ประเมิน ส่วนที่ 2 หมวด 1 – 5 โดยในหมวด 5 ข้อ 5.1 ให้ประเมินในกรณีทำการขนส่ง Fleet Non Dangerous goods เท่านั้น [คะแนนเต็มทุกหมวด = 325 คะแนน]

จำนวนพนักงาน 60 คน , พxr.22 คน ผู้ช่วยขับรถ 7 คน
รถวิ่งจำนวน 23 คัน Rolloff เทลเลอร์

ส่วนที่ 1 ข้อกำหนดพื้นฐาน

คำอธิบาย : (ให้ ☑ หน้าข้อความ)

- 1. สำหรับคู่ธุรกิจขนส่ง Fleet Dangerous goods ให้ประเมิน ส่วนที่ 1 ข้อ 1-7
- 2. สำหรับคู่ธุรกิจขนส่ง Fleet Non Dangerous goods ให้ประเมิน ส่วนที่ 1 ข้อ 1-6

1. มีการแต่งตั้งและแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานในระดับเทคนิค (สำหรับคู่ธุรกิจตั้งแต่ 20-49 คน), ระดับเทคนิคขั้นสูง (สำหรับคู่ธุรกิจตั้งแต่ 50-99 คน), ระดับวิชาชีพ (สำหรับคู่ธุรกิจตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป)
- ☒ YES ☐ NO มีการส่งผู้จัดการ และหัวหน้าเข้าอบรม **จป.บริหาร และจป.หัวหน้างาน** และถ้ามีพนักงานมากกว่า 20 คน ต้องมี จป.เทคนิค หรือ จป.เทคนิคขั้นสูง หรือ **จป.วิชาชีพ**
 - ☒ YES ☐ NO มีผู้ฝึกอบรมผ่านการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และหลักฐานการศึกษาของ จป.วิชาชีพ
 - ☒ YES ☐ NO มีประกาศแต่งตั้ง จป. ของบริษัท (จป.วิชาชีพ เริ่มงานวันที่ 3 มกราคม รอแต่งตั้งขึ้นทะเบียน เนื่องจากคนเก่าลาออก)

หมายเหตุ : 1) การกำหนดจำนวน และประเภท จป. ให้เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549

2) จป. ต้องได้รับการขึ้นทะเบียนผ่านสำนักงานสวัสดิการคุ้มครองแรงงานประจำจังหวัด โดยต้องมีให้สอดคล้องตามจำนวนพนักงานในแต่ละ site งาน ด้วย

3) หากไม่มี จป. ตามข้อ 1 จะให้ระยะเวลา 3 เดือน นับจากวันที่ทำการตรวจประเมิน เพื่อปรับปรุง แล้วจะทำการตรวจประเมินใหม่อีกครั้ง ซึ่งหากยังไม่สามารถดำเนินการได้ ให้บริษัทผู้ว่าจ้างพิจารณาไม่ใช้งานจนกว่าจะสามารถดำเนินการได้

2. มีการฝึกอบรมให้กับพนักงานขับรถตามหลักสูตรการขับรถปลอดภัยเชิงป้องกันอุบัติเหตุ (Safety Driving Course: SDC) โดยเนื้อหาการอบรมต้องสอดคล้องตามประกาศกรมการขนส่งทางบก และให้มีการอบรม Refresh training อย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี
- ☒ YES ☐ NO ต้องมีแผนการฝึกอบรม ทั้งพนักงานใหม่และเก่า
 - ☒ YES ☐ NO ตรวจสอบการจัดการฝึกอบรมตามจริงโดยเทียบกับแผน
 - ☒ YES ☐ NO ต้องมีการประเมินผลการฝึกอบรม

3. มีการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- ☒ YES ☐ NO ต้องมีแผนการฝึกอบรม ทั้งพนักงานใหม่และเก่า (หากปีปัจจุบันยังไม่มีการจัดทำตามแผนให้นำข้อมูลผลของปีก่อนมาพิจารณา)
 - ☒ YES ☐ NO ตรวจสอบการจัดการฝึกอบรมตามจริงโดยเทียบกับแผน > ซ้อมเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2566

4. พนักงานขับรถได้รับการตรวจสอบสุขภาพ ก่อนการทำงาน และ ตามกำหนดระยะเวลา โดยมีการตรวจโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการขับขี่ครบถ้วน มีแผนการตรวจ การบันทึก และเก็บรักษาผลอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการติดตามผลการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานขับรถ
- ☒ YES ☐ NO ต้องมีแผนการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานขับรถ ทั้งพนักงานใหม่และเก่า ตรวจวันที่ 25/11/2566
 - ☒ YES ☐ NO ตรวจสอบความครบถ้วนของรายการโรคที่ตรวจ (รายละเอียดตามที่ระบุในภาคผนวก 9 มาตรฐานความปลอดภัยในการขนส่งผลิตภัณฑ์ SD-01-06-R01)
 - ☒ YES ☐ NO ตรวจสอบการจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานขับรถตามจริงโดยเทียบกับแผน
 - ☒ YES ☐ NO ต้องมีการติดตามผลการตรวจสอบสุขภาพ โดยดูผลการตรวจสอบสุขภาพของปีก่อนหน้าเทียบกับปัจจุบัน ว่ามีการ Action หรือไม่ให้ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานขับรถมีสุขภาพดีขึ้น

หมายเหตุ : 1) ภาคผนวก 9 มาตรฐานความปลอดภัยในการขนส่งผลิตภัณฑ์ SD-01-06-R01 ข้อ 1,2 คือ รายการตรวจสอบสุขภาพ

2) ภาคผนวก 9 มาตรฐานความปลอดภัยในการขนส่งผลิตภัณฑ์ SD-01-06-R01 ข้อ 3 คือ รายการโรคที่แพทย์เป็นผู้ซักประวัติสุขภาพ ซึ่งใช้ประเมินความพร้อมในการปฏิบัติงาน และตรวจโดย "แพทย์"

ส่วนที่ 1 ข้อกำหนดพื้นฐาน (ต่อ)

5. มีการวางแผนกำหนดชั่วโมงทำงาน วันหยุด และดำเนินการอย่างเหมาะสม (อ้างอิง กฎกระทรวงฉบับที่ 12 (พ.ศ.2541) ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 และ พรบ.ขนส่งทางบก พ.ศ.2522)
- ☒ YES ☐ NO ให้นายจ้างกำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของการทำงานปกติของลูกจ้างในงานขนส่งทางบกไม่เกินวันละ 8 ชั่วโมง ถ้าจะให้ลูกจ้างที่ขยับขยายงานพาหนะทำงานล่วงเวลา ต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากลูกจ้างและให้ทำล่วงหน้าได้ไม่เกินวันละ 2 ชั่วโมง
- ☒ YES ☐ NO นายจ้างต้องจัดให้ลูกจ้างที่ทำหน้าที่ขยับขยายงานพาหนะมีเวลาพักระหว่างทำงานวันหนึ่งไม่น้อยกว่าวันละ 1 ชั่วโมง หลังจากลูกจ้างทำงานมาแล้วไม่เกิน 4 ชั่วโมง หรืออาจแบ่งพักคราวละไม่น้อยกว่า 30 นาทีก็ได้
- ☒ YES ☐ NO นายจ้างต้องให้ลูกจ้างที่ทำหน้าที่ขยับขยายงานพาหนะได้พักอย่างน้อย 10 ชั่วโมงก่อนทำงานขยับขยายงานพาหนะในวันถัดไป
- ☒ YES ☐ NO มีการกำหนดชั่วโมงการทำงานและวันหยุด และประกาศให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน
- ☒ YES ☐ NO มีการแจ้งวันหยุดประจำปีให้พนักงานรับทราบ อาจแสดงบนบอร์ดประกาศก็ได้

หมายเหตุ : 1) ความคาดหวังในส่วนที่ 1 เพื่อให้คู่ธุรกิจขนส่งเสนอ Management System เพื่อบริหารจัดการให้มีชั่วโมงทำงาน ชั่วโมงพัก ตามที่กฎหมายกำหนด

2) ความคาดหวังในส่วนที่ 2 เพื่อให้มีการตรวจสอบ Result ว่าคู่ธุรกิจขนส่งสามารถควบคุมและปฏิบัติได้ตามแผนหรือไม่ ซึ่งหากยังไม่สามารถดำเนินการได้ ให้บริษัทผู้ว่าจ้างพิจารณาไม่ใช้งานจนกว่าจะสามารถดำเนินการได้

6. มีการจัดเตรียมสิ่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัย รวมทั้งอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย แวนดานิรภัย เสื้อติดแถบสะท้อนแสง อย่างเพียงพอ
- ☒ YES ☐ NO สุ่มตรวจสอบและสอบถามจากพนักงานขับรถว่ามีเพียงพอหรือไม่

7. สำหรับคู่ธุรกิจขนส่ง Fleet Dangerous goods ที่มีการขนส่งวัตถุอันตราย (อ้างอิง พระราชบัญญัติ วัตถุอันตราย พ .ศ. 2535) ต้องมีแผนการจัดการภาวะฉุกเฉินระหว่างการขนส่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้ (คู่ธุรกิจขนส่ง Fleet Non Dangerous goods ไม่ต้องการประเมินข้อนี้)
- ☒ YES ☐ NO แผนการจัดการภาวะฉุกเฉินระหว่างการขนส่ง ครอบคลุมทุกกรณี เช่น กรณีพนักงานขับรถหมดสติ หรือสินค้ารั่วไหลกีดขวางการจราจร เป็นต้น > 12 ธันวาคม 2564
- ☒ YES ☐ NO ต้องแสดงขั้นตอนการปฏิบัติและข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็นอย่างชัดเจน และจัดทำเป็นคู่มือฯ เพื่อให้พนักงานขับรถพร้อมจัดการเหตุแต่ละประเภทได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสม
- ☒ YES ☐ NO ต้องมีการชี้แจงและพนักงานขับรถมีความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานได้จริง โดยสัมภาษณ์ว่าพนักงานขับรถได้รับทราบขั้นตอนการปฏิบัติอย่างชัดเจน หรือไม่
- ☒ YES ☐ NO ต้องมีเบอร์โทรฉุกเฉินติดที่ข้างรถขนส่ง และสามารถโทรติดต่อเพื่อแจ้งภาวะฉุกเฉินตลอด 24 ชั่วโมง
- ☒ YES ☐ NO ตรวจสอบที่รถขนส่ง และยกตัวอย่างเหตุการณ์โดยให้ปฏิบัติตามสถานการณ์ที่ยกตัวอย่าง ข้อเมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน และ 2 ธันวาคม 2566

ส่วนที่ 2 ข้อกำหนดเฉพาะการบริหารจัดการการขนส่ง (Goods Transportation Management) ตาม Goods Transportation Framework

หัวข้อ	รายละเอียดในการตรวจประเมิน	กระบวนการ/วิธีการวัดผล	Score			Remark	Score เต็ม	Score ที่ได้
			ไม่ได้ปรับปรุง	พอใช้	ดี			
			Fail (0)	Fair (3)	Good (5)			
1. Management System								
Organization								
1.1	มีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบแต่ละตำแหน่งในองค์กร และประกาศให้พนักงานรับทราบและนำไปปฏิบัติได้	- ขอดูโครงสร้างการบริหารงานของบริษัทคู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) (Organization Chart) โดยเน้นที่แผนกขนส่ง พิจารณาผังโครงสร้างของบริษัทต้องมี (คณะผู้บริหาร, ทีมงานหลักที่ทำหน้าที่ให้บรรลุตามขอบเขต, ทีมงานบัญชี/การเงิน, ทีมงานบริหารงานทรัพยากรบุคคล, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย) - ต้องมีประกาศโครงสร้างองค์กรให้ชัดเจนเพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบ - ต้องอธิบายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบแผนกขนส่งหรืองานที่เกี่ยวข้องกับงานปฏิบัติการขนส่ง รวมถึงความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับงานแผนกต่างๆ - มี Job Description ในตำแหน่งที่สำคัญของการจัดส่งสินค้า เช่น ข้างที่ทำหน้าที่ตรวจรถ ตัวแทนความปลอดภัย และตัวแทนจำหน่าย หรือ มีแบบการกำหนดหน้าที่งานของแต่ละตำแหน่งหน้าที่ ว่ามีหน้าที่ ความรับผิดชอบ ทำเรื่องอะไร ตามตำแหน่งต่างๆ ที่ระบุในผังการบริหาร	ไม่มีโครงสร้างการบริหารงานขององค์กร (Organization Chart)	มีทีมงานไม่ครบหรือใช้คนเดียวทำหน้าที่ในหลายตำแหน่งหรือ Job description ระบุหน้าที่และงานไม่ชัดเจนหรือระบุกว้าง	มีทีมงานครบถ้วนและได้รับผิดชอบประจำแยกกันชัดเจนไม่ใช่คนซ้ำซ้อนและมี Job Description ระบุหน้าที่และงานในแต่ละตำแหน่งชัดเจน	มีทีมงานครบถ้วน และได้รับผิดชอบประจำแยกกันชัดเจนไม่ใช่คนซ้ำซ้อน มี Job Description เจ้าหน้าที่ธุรการขนส่งและ วิศวกรเครื่องกล	5	5
1.2	มีการแต่งตั้งตัวแทนด้านความปลอดภัยเพื่อประสานงานด้านความปลอดภัยกับบริษัท และต้องดำเนินการตรวจความปลอดภัย ณ สถานที่ปฏิบัติงาน หรือสุ่มตรวจความปลอดภัยเป็นประจำอย่างน้อย1 ครั้ง/เดือน	- มี จป. ประจำสถานที่ปฏิบัติงาน โดยการกำหนดจำนวนและประเภท จป. ให้เป็นไปตามกฎกระทรวงที่กำหนดไว้	ไม่มี		มี	มี TSM 1 คน คุณภาสินี ขวกันหา จป.ครบทุกระดับ	5	5
Policy								

1.3	มีข้อกำหนดหรือนโยบายหรือวิสัยทัศน์ที่เป็นลายลักษณ์อักษร เกี่ยวกับด้านความปลอดภัย ซึ่งลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด	- บริษัทคู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) ต้องกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการขนส่งที่ชัดเจนอย่างน้อย 1 นโยบาย เช่น นโยบายเกี่ยวกับสารเสพติด นโยบายเกี่ยวกับแอลกอฮอล์ เป็นต้น - มีการทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (Management Review) - ดูว่ามีการสื่อสารจริงหรือไม่ โดยตรวจจากการตีตประกาศนโยบาย, บันทึกประชุม Weekly/Monthly - สอบถามพนักงานขับรถว่าเข้าใจหรือไม่ และมีการนำไปปฏิบัติใช้อย่างไร	ไม่มีประกาศนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร	มีประกาศนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร หรือมีการสื่อสารด้านความปลอดภัยซึ่งไม่ครบถ้วน หรือ ไม่มีการทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	มีประกาศนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร และ มีการสื่อสารด้านความปลอดภัยครบถ้วน และ มีการทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	มีนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ประกาศวันที่ 1 มีนาคม 2566 - พนักงานใหม่สื่อสารผ่าน HR - บอร์ดประชาสัมพันธ์	5	5
-----	--	--	-------------------------------------	--	---	--	---	---

หัวข้อ	รายละเอียดในการตรวจประเมิน	กระบวนการ/วิธีการวัดผล	Score			Remark	Score เต็ม	Score ที่ได้
			ไม่ดีควรปรับปรุง	พอใช้	ดี			
			Fail (0)	Fair (3)	Good (5)			
1.4	มีข้อกำหนดหรือนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่เป็นลายลักษณ์อักษรและลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด โดยเน้นเรื่องการจัดการของเสีย แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเครื่อง และลดผลกระทบต่อชุมชน เป็นต้น	- บริษัทคู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) ต้องกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างชัดเจนอย่างน้อย 1 นโยบาย เช่น นโยบายการกำจัดของเสียของคู่ธุรกิจขนส่ง เป็นต้น - มีการทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (Management Review) - ดูว่ามีเอกสารจริงหรือไม่ โดยตรวจจากการติดประกาศนโยบาย, บันทึกประชุม Weekly/Monthly - สอบถามพนักงานขับรถว่าเข้าใจหรือไม่ และมีการนำไปปฏิบัติใช้อย่างไร	ไม่มีประกาศนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร	มีประกาศนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรหรือมีการสื่อสารด้านความปลอดภัยซึ่งไม่ครบถ้วนหรือไม่มีการทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	มีประกาศนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรและมีการสื่อสารด้านความปลอดภัยครบถ้วนและมีการทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	มีนโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ประกาศวันที่ 1 มีนาคม 2566 - พนักงานใหม่สื่อสารผ่าน HR - บอร์ดประชาสัมพันธ์	5	3
1.5	มีการกำหนดขั้นตอนการจัดการของเสีย แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเครื่อง โดยผู้ประกอบการเองหรือผู้รับจ้างช่วง ดำเนินการจัดการของเสียอย่างถูกต้อง หมายเหตุ: ให้บริษัทคู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) รับไปดำเนินการ โดยมีระยะ Grace Period 2 ปี (นับจากวันที่ 1 มกราคม 2565) ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ให้บริษัทผู้ว่าจ้างพิจารณายกเลิกใช้งานบริษัทคู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) ที่ไม่สามารถดำเนินการได้	บริษัทคู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) ต้องมีแผนการจัดการของเสีย หรือหลักฐานที่แสดงแนวทางปฏิบัติในการจัดการของเสียโดยกำหนดวิธีการและความถี่ในการกำจัดของเสีย - กรณีขายยางรถยนต์หรือน้ำมันเครื่องให้แก่ผู้รับซื้อ จะต้องสามารถแสดงหลักฐานการรับซื้อ เช่น ใบเสร็จรับเงิน บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับซื้อเพื่อให้สามารถตรวจสอบการดำเนินการได้ - กรณีให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการซ่อมบำรุง เช่น เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง จะต้องระบุชื่อที่อยู่ของบริษัทหรือห้างร้านที่ดำเนินการและวิธีการกำจัดของเสีย - กรณีที่บริษัทคู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) เก็บยางรถยนต์หรือเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องเอง ผู้ตรวจประเมินจะต้องบันทึกภาพถ่ายสถานที่เก็บยาง แบตเตอรี่และเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องในสถานประกอบการเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการรายงานผลการตรวจสอบที่จอดรถ หรือสถานที่ซ่อมบำรุง และหากพบน้ำมันเครื่องรั่วไหล จะต้องยืนยันให้แน่ใจว่าน้ำมันเครื่องไม่ได้ไหลออกสู่แหล่งน้ำหรือคูคลองสาธารณะ - ผู้กำจัดของเสียจะต้องมีใบอนุญาตที่ถูกต้องตามกฎหมาย	ไม่มีหลักฐานการกำจัดของเสียหรือขายของเสียไปโดยไม่ได้รับความคุ้มครองจากการกำจัด	มีการกำจัดของเสียได้ถูกต้องบางส่วนและหลักฐานการกำจัดของเสียไม่ครบถ้วน โดยเฉพาะ น้ำมันเครื่อง แบตเตอรี่ ยางรถยนต์	มีการจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ พร้อมหลักฐานของผู้กำจัดของเสีย เช่น ใบอนุญาตประกอบกิจการกำจัดของเสีย ใบรับ-ส่งของเสีย	แบตเตอรี่และยางเปลี่ยนที่ศูนย์ UD ยาง เปลี่ยนและขายเท็นร้านยาง น้ำมันเครื่องจะเปลี่ยนถ่ายที่ศูนย์ UD	5	5
1.6	มีการนำนโยบายต่างๆ มาดำเนินการพัฒนาองค์กรหรือแผนธุรกิจ	- ดู Action Plan/Project ว่าสอดคล้องตามนโยบายหรือไม่ (ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพ, ด้านความปลอดภัย, ด้านการบริการ, ด้านพนักงาน) - ดูแผนและผลการดำเนินงาน	ไม่มี Action plan/Project	มี Action plan/Project และสอดคล้องกับนโยบายต่างๆ	มี Action plan/Project และสอดคล้องกับนโยบายต่างๆ และผลดำเนินการได้ตามเป้าหมาย		5	5

หัวข้อ	รายละเอียดในการตรวจประเมิน	กระบวนการ/วิธีการวัดผล	Score			Remark	Score เต็ม	Score ที่ได้
			ไม่ได้ปรับปรุง	พอใช้	ดี			
			Fail (0)	Fair (3)	Good (5)			
1.7	มีการกำหนดตัวชี้วัดตามนโยบาย และ ประสิทธิภาพในการบริหารงานอย่างครบถ้วน เช่น อัตราการเกิดอุบัติเหตุ, ร้อยละการจัดส่งที่สมบูรณ์, ประสิทธิภาพการใช้เชื้อเพลิง, ความพึงพอใจของลูกค้า เป็นต้น และมีการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนด และปรับปรุงกระบวนการในระบอบอย่างต่อเนื่อง	- มีตัวชี้วัดประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยอย่างน้อย 1 ตัว รวมทั้งมีตัวชี้วัดประสิทธิภาพตามนโยบายด้านอื่นๆ โดยจะต้องมีการกำหนดค่าเป้าหมายไว้อย่างชัดเจน - มีกระบวนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์และประเมินอย่างเป็นระบบ สามารถสรุปผลได้ - สามารถแสดงผลตัวชี้วัดประสิทธิภาพย้อนหลังได้อย่างน้อย 3 เดือน - มีการประเมินผลและปรับปรุงการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัว	ไม่มีตัวชี้วัดตามนโยบายต่างๆ เพื่อวัดประสิทธิภาพในการบริหารงาน	มีตัวชี้วัดตามนโยบายต่างๆ เพื่อวัดประสิทธิภาพในการบริหารงาน แต่ไม่ครบถ้วน	มีตัวชี้วัดตามนโยบายต่างๆ เพื่อวัดประสิทธิภาพในการบริหารงานอย่างครบถ้วน	มีตัวชี้วัดเรื่องข้อร้องเรียน ความพึงพอใจของลูกค้า	5	3
Procedure								
1.8	มีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานขนส่ง ตั้งแต่การรับคำสั่ง จนถึง การส่งมอบสินค้าไปยังลูกค้าปลายทาง	- มีเอกสารแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยทั่วไปจะแสดงเป็น Flow Chart หรือ Procedure - มีรายละเอียดกิจกรรมในแต่ละขั้นตอนและระบุผู้รับผิดชอบและดำเนินการ (ต้องมีขั้นตอนการตรวจแอลกอฮอล์ หรือสารเสพติด) - กรณีขนส่งสินค้าหลายประเภท ให้แสดงขั้นตอนการขนส่งสินค้าอย่างน้อย 1 ประเภท	ไม่มีหรือกำลังดำเนินการ	มี แต่ไม่ได้ปฏิบัติตาม	มีหลักฐานและปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ครบถ้วน	มี Procedure เรื่องการให้บริการลูกค้าอุตสาหกรรม	5	5
1.9	มีกระบวนการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับข้อผิดพลาดในการทำงานแต่ละกระบวนการ, มีกระบวนการหาสาเหตุ และแก้ไขข้อผิดพลาดที่สำคัญ เพื่อใช้ในการปรับปรุงในคู่มือปฏิบัติงานขนส่ง พร้อมมีมาตรการป้องกันที่ชัดเจน	- ดูจากเอกสารที่แสดงขั้นตอนการดำเนินการกับข้อผิดพลาด หรือ สิ่งผิดปกติ - วิธีการวิเคราะห์ และ การติดตามผล โดยดูจาก Claim หรือ Complaint ที่เคยเกิดขึ้น - ถ้าไม่มี Claim/Complaint เลย ให้ทบทวนเอกสาร Procedure ว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่	ไม่มีหรือกำลังดำเนินการ	มีแต่ไม่ได้ปฏิบัติตามหรือทำไม่ครบถ้วนหรือไม่สม่ำเสมอทุกครั้ง	มีและปฏิบัติตามครบถ้วน	มีการบันทึกข้อร้องเรียนจากลูกค้า	5	5
Performance								
1.10	ผลการดำเนินงานในรอบที่ผ่านมา ตัวชี้วัดตาม (Lagging KPIs) และ ตัวชี้วัดนำ (Leading KPIs)	- ผลได้ตามเป้าหมาย - ถ้าไม่ได้ตามเป้าหมาย ต้องมีการดำเนินการต่อและมีการติดตามผล	ไม่มีหรือมี KPIs แต่ไม่ได้ตามเป้าหมาย	มี KPIs โดยผลการดำเนินงานไม่ได้ตามเป้าหมาย แต่มีการแก้ไขติดตามผล	มี KPIs และผลการดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย	มี KPIs เรื่องสถิติอุบัติเหตุ ยังไม่พบ (Leading KPIs)	5	3
1.11	ต้องมีการรวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือนร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงาน เพื่อให้ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องใช้ในการดำเนินงานด้านปลอดภัย	- รายงานงานสถิติอุบัติเหตุ โดยเชื่อมโยงกับนโยบายบริษัท	ไม่มี		มี	มี	5	5

หัวข้อ	รายละเอียดในการตรวจประเมิน	กระบวนการ/วิธีการวัดผล	Score			Remark	Score เดิม	Score ที่ได้
			ไม่ได้ปรับปรุง	พอใช้	ดี			
			Fail (0)	Fair (3)	Good (5)			
1.12	มีการประชุมโดยใช้ Leading KPIs และ Lagging KPIs เป็นประจำทุกเดือน และมีการกำหนดแนวทางในการแก้ไขหรือปรับปรุงงาน	- ดูรายงานการประชุมประจำเดือน ว่ามีการใช้ KPIs นี้หรือไม่ และ - มีการดำเนินการอย่างไรเมื่อไม่ได้ตามเป้าหมาย	ไม่มี	มี แต่ไม่ครบถ้วน	มี	มีประชุม คปอ ประจำทุกเดือน	10	10
\								
1.13	มีขั้นตอนการรายงานอุบัติเหตุให้กับบริษัทผู้ว่าจ้าง	- ดูเอกสารแสดงขั้นตอนการรายงานอุบัติเหตุ หรือ - คู่มือของพนักงานขับรถ ที่แสดงขั้นตอนการรายงาน หรือ - สอบถามพนักงานขับรถ	ไม่มี		มี	มี Procedure เรื่องการรายงานอุบัติเหตุ ในแผนฉุกเฉิน	5	5
1.14	มีการวิเคราะห์อุบัติเหตุ และเหตุการณ์ที่เกือบทำให้เกิดอุบัติเหตุ (ประกอบด้วยรายละเอียดของเหตุ สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหาย และแนวทางการแก้ไขปรับปรุง และการป้องกัน โดยรายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และบริษัทผู้ว่าจ้างทราบ)	- สอบถามผู้รับผิดชอบ และดูเอกสารว่ามีการทำจริงและมีประสิทธิภาพหรือไม่ - มีการใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์หรือไม่ - วิธีการแก้ไขตรงตามสาเหตุที่เกิดขึ้นจริง และ การตรวจติดตามผลการแก้ไข - กรณีไม่เคยเกิดอุบัติเหตุย้อนหลัง 3 ปีขึ้นไปให้คะแนนเต็ม	ไม่มี หรือ กำลังดำเนินการ	มี แต่ปฏิบัติไม่ครบถ้วน	มี และ ปฏิบัติตามครบถ้วน หรือ ไม่มีอุบัติเหตุย้อนหลัง 3 ปีขึ้นไป	มีเคสอุบัติเหตุงานผ่าน SCG ขนไม้กั้นที่โรงงานลูกค้า มี การวิเคราะห์สอบสวน	10	10
1.15	มีการกำหนดมอบหมายผู้รับผิดชอบสำหรับการดำเนินการแก้ไขและป้องกัน และมีการติดตามผล	- สอบถามผู้รับผิดชอบว่าจะต้องทำการสอบสวนอย่างไร และ - ดูเอกสารว่ามีการทำจริง และ - มีประสิทธิภาพ	ไม่มี		มี	มี และข้อมูลครบถ้วน ให้ จป.เป็นผู้สอบสวนอุบัติเหตุ	5	5
Engagement and Awareness								
1.16	มีการรายงานสถานะความไม่ปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และมีการชี้แจงใน Tool Box เพื่อแชร์ประสบการณ์ ให้เกิดความตระหนัก และระมัดระวัง ไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ	- บันทึกการประชุมร่วมกับพนักงานขับรถและเนื้อหาสรุป เรื่องความปลอดภัย พร้อมรายชื่อพนักงานขับรถที่เข้าร่วม - โดยดำเนินการอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง - โดยพนักงานเข้าร่วมครบ 100% (สามารถทยอยทำ Tool Box ได้)	ไม่มี	มี แต่ปฏิบัติไม่ครบถ้วน หรือ เข้าร่วมประชุมไม่ครบทุกคน	มี และ มีการบันทึกเรื่องที่ประชุม Tool Box ทุก ครั้ง	มีการบันทึกเรื่องที่ประชุม Tool Box	5	5
1.17	ผู้บริหารระดับสูง และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารของบริษัทคู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) ต้องมีการพูดคุยเรื่องความปลอดภัย (Safety Talk) อย่างสม่ำเสมออย่างน้อย ทุกๆ 3 เดือน	- ดูหลักฐานการประชุม หรือ - บันทึก Line Walk ของผู้บริหารระดับสูง	ไม่มี		มี	Double Score	10	10
1.18	มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ เรื่อง ขาวสารความปลอดภัย และมีการ Update สถานการณ์ล่าสุดอย่างต่อเนื่อง	- ดูข่าวสารที่ติดบอร์ด - สอบถามความเข้าใจของพนักงานขับรถ	ไม่มี	มี	มี และพนักงานขับรถที่ สุ่มถาม รับทราบ	มี และข้อมูลบอร์ดเอกสาร อัปเดต	5	5

หัวข้อ	รายละเอียดในการตรวจประเมิน	กระบวนการ/วิธีการวัดผล	Score			Remark	Score เต็ม	Score ที่ได้
			ไม่ได้ปรับปรุง	พอใช้	ดี			
			Fail (0)	Fair (3)	Good (5)			
1.19	ได้การรับรองมาตรฐานสากล ISO ด้านต่างๆ เช่น ISO 9001 ISO 14001 ISO 39001 Q-Mark หรือรางวัลอื่นๆ	- ดูหลักฐาน Certificate ต่างๆ	ไม่มี		มี	มีการรับรอง ISO9001, ISO45001,ISO14001 CSR- DIW , GI level4	5	5
1.20	เป็นสมาชิกและมีส่วนร่วมกิจกรรมของ สภาวิชาชีพหรือสมาคมวิชาชีพที่จ ทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย	เช่น เป็นสมาชิกของ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สมาคมผู้ขนส่งทางบก สมาคมรถบรรทุกภาคตะวันออก เป็นต้น - โดยให้ดูหลักฐานการเป็นสมาชิก	ไม่มี		มี	สมาชิกสภาอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย , จังหวัด สระบุรี	5	5
Management System Score							115	109

หัวข้อ	รายละเอียดในการตรวจประเมิน	กระบวนการ/วิธีการวัดผล	Score			Remark	Score เต็ม	Score ที่ได้
			ไม่สมควรปรับปรุง	พอใช้	ดี			
			Fail (0)	Fair (3)	Good (5)			
2. Driver Management								
Recruitment								
2.1	มีการกำหนดขั้นตอนการรับสมัครพนักงานขับรถ การตรวจสอบ และเก็บบันทึกการศึกษาประวัติพนักงานอย่างเหมาะสม	- จะต้องมีการขั้นตอนการรับสมัครพนักงานขับรถ - มีการเก็บประวัติพนักงานขับรถ เอกสารสำคัญทางราชการ และใบขับขี่ตรงประเภทบรรทุก และ บัตรประชาชน - กรณีที่ไม่มีการกำหนดขั้นตอนเป็นลายลักษณ์อักษร ให้พิจารณาจากแฟ้มประวัติพนักงานขับรถว่ามีคุณสมบัติของพนักงานขับรถ และวิธีการสอบเข้าทำงานประกอบเป็นขั้นตอนแทนได้ - กรณีไม่มีการรับพนักงานขับรถใหม่ จะต้องมีการเพิ่มประวัติของพนักงานขับรถปัจจุบัน	ไม่มีหรือกำลังดำเนินการ	มี แต่ไม่ครบถ้วน	มีและปฏิบัติตามครบถ้วน	มีระเบียบการสรรหาบุคลากรและการฝึกอบรม มีการเก็บข้อมูลพนักงานขับรถ ใบขับขี่ บัตรประชาชน เก็บประวัติอาชญากรรม - พพร.เข้าใหม่ นิธิ บุญสอน	5	5
2.2	มีการทดสอบความสามารถในการขับขี่ของพนักงานขับรถก่อนรับเข้าทำงานอย่างเหมาะสม	- ขอบเขตทดสอบความสามารถของพนักงานขับรถ เช่น การขับ การจอด การให้สัญญาณไฟ การใช้เกียร์ เป็นต้น โดยมีการกำหนดคะแนนในการผ่านการทดสอบ และมีผู้ประเมินสรุปผลก่อนรับเข้าทำงาน หรือไม่ - ผู้ที่ทำการประเมิน ได้รับการอบรม หรือมีประสบการณ์ที่เหมาะสมหรือไม่	ไม่มีหรือกำลังดำเนินการ	มี แต่ไม่ครบถ้วน	มีและปฏิบัติตามครบถ้วน	มีให้ทดลองงานไปกับพพร. เก่า ประมาณ3เดือน ไม่มีแบบทดสอบความสามารถของพพร.	5	3
Training and Evaluation								
2.3	มีแผนการทดสอบความรู้ด้านกฎหมายทางหลวง กฎจราจร และแนวคิดต่อความปลอดภัย โดยการสอบสัมภาษณ์ผู้สมัคร และมีการอบรมวิธีการปฏิบัติงานเบื้องต้นให้กับพนักงานขับรถ	- มีแผนอบรมประจำปี และดำเนินการฝึกอบรมพนักงานขับรถทุกคน แผนจะต้องประกอบด้วย ชื่อเรื่องการอบรม พนักงานขับรถที่จะเข้าอบรม ทรัพยากรที่จะต้องใช้ในการฝึกอบรม เช่น งบประมาณ วิทยากร ทั้งนี้การฝึกอบรมอาจเป็นการฝึกอบรมภายในบริษัทก็ได้ เช่น การฝึกภาษาอังกฤษให้แก่พนักงานขับรถ - กรณีเริ่มดำเนินการ ให้ตรวจแผน - พิจารณาดำเนินการ หากพบว่าถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการและควรจะมีผล จะต้องตรวจสอบว่าได้ดำเนินการแล้วด้วย - ต้องมีหลักฐานที่แสดงว่าได้ดำเนินการฝึกอบรมพนักงานขับรถจริง เช่น รูปถ่าย หรือหลักฐานการลงทะเบียนเข้าฝึกอบรม เป็นต้น - สำหรับการตรวจติดตามนั้น บริษัทคู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) จะต้องแสดงหลักฐานการเข้าร่วมอบรม	ไม่มีแผนหรือมีแผน แต่ไม่ได้ส่งให้อบรมตามแผน	มีแผน แต่ส่งไม่ได้ตามแผนทั้งหมด	มีแผนและสามารถส่งเข้าอบรมได้ทั้งหมด	พนักงานเข้าใหม่จะมีอบรม 6 ชั่วโมงกับจป. มีแผนอบรมประจำปี มีอบรมด้านกฎหมายใน ADR	5	5
2.4	พนักงานขับรถได้รับการอบรมการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษายานพาหนะ และอุปกรณ์ประจำรถเบื้องต้นสำหรับพนักงานขับรถ	- มีหลักฐานที่แสดงว่าได้ดำเนินการอบรมเรื่องการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษารถอยู่เป็นระยะๆ โดยช่างผู้ผ่านการฝึกอบรมมาแล้วเท่านั้น	ไม่มีแผนหรือมีแผน แต่ไม่ได้ส่งให้อบรมตามแผน	มีแผน แต่ส่งไม่ได้ตามแผนทั้งหมด	มีแผนและสามารถส่งเข้าอบรมได้ทั้งหมด	มีการอบรมเมื่อวันที่ 22/4/2566 โดยวิศวกรเครื่องกล และหัวหน้าช่างซ่อมบำรุง	5	5

หัวข้อ	รายละเอียดในการตรวจประเมิน	กระบวนการ/วิธีการวัดผล	Score			Remark	Score เต็ม	Score ที่ได้
			ไม่ได้ตรวจปรับปรุง	พอใช้	ดี			
			Fail (0)	Fair (3)	Good (5)			
2.5	มีการอบรมวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (ไม่ใช่หลักสูตร SDC) เช่น การทำงานบนที่สูง การยกเคลื่อนย้ายสินค้า เป็นต้น	- มีแผนการดำเนินงาน พร้อมผล - หากปีปัจจุบันยังไม่ได้มีการจัดทำตามแผน ให้นำข้อมูลผลของปีก่อนมาพิจารณา	ไม่มีแผน หรือ มีแผน แต่ไม่ได้ส่งให้อบรมตามแผน	มีแผน แต่ส่งไม่ได้ตามแผนทั้งหมด	มีแผน และสามารถส่งเข้าอบรมได้ทั้งหมด	มีอบรม ADR, อบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น, การทำงานกับสารเคมีอันตราย	5	5
2.6	มีการแสดงกฎระเบียบและความรับผิดชอบของพนักงานขับรถ รวมถึงทลทโษ และประกาศให้พนักงานขับรถรับทราบอย่างทั่วถึง	- การแสดงกฎระเบียบและความรับผิดชอบของพนักงานขับรถ โดยวิธีใดวิธีหนึ่ง และ พนักงานทราบโดยทั่วถึง เช่น คู่มือพนักงานขับรถที่แสดงกฎระเบียบและความรับผิดชอบ หรือ การติดประกาศในที่ทำงาน เป็นต้น	ไม่มี	มีคู่มือ หรือ การติดประกาศ แต่พนักงานขับรถไม่รู้	มีคู่มือ หรือ การติดประกาศ และพนักงานขับรถรับทราบอย่างทั่วถึง	มีการอบรมเรื่องกฎระเบียบในการอบรม 6 ชั่วโมง และ มีคู่มือพนักงานขับรถให้	5	5
Welfare and Turnover								
2.7	สำนักงาน มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่หน้างาน ให้พนักงานขับรถ ลดความเหนื่อยล้า เช่น สถานที่จอดรถ ที่พักนอน ห้องน้ำ ก่อนรับเอกสาร เป็นต้น	- ดูสถานที่จริง และ สอบถามพนักงานขับรถ	ไม่มี	มี แต่ไม่เพียงพอ	มี และเพียงพอ	มีสิ่งอำนวยความสะดวกให้พนักงาน	5	5
2.8	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงานขับรถมีจิตสำนึกในการทำงานที่ดี บรรลุเป้าหมาย โดยมีการให้รางวัลพนักงานขับรถที่ทำงานได้ดีเยี่ยม มีสวัสดิการพนักงานขับรถ เป็นต้น	- ดูเอกสาร หรือ ประกาศ หรือ หลักฐานการจ่ายรางวัล และ สอบถามพนักงานขับรถ	ไม่มี หรือ กำลังดำเนินการ	มี แต่หลักฐานไม่ครบถ้วน	มี และปฏิบัติตามครบถ้วน	มีการประเมินเพื่อแจกรางวัลสำหรับพนักงาน เช่น ขอร้องเรียน อุบัติเหตุ มีการเพิ่มโบนัส แต่ยังไม่มีการเป็นลายลักษณ์อักษร	5	3
2.9	มีการเก็บสถิติ Turn Over Ratio ของพนักงานขับรถเพื่อนำมาวิเคราะห์ หาสาเหตุการลาออก	- ดูเอกสารสถิติ และการวิเคราะห์ เพื่อหาทางปรับปรุง	ไม่มี	มีการเก็บข้อมูล แต่ไม่ได้นำไปวิเคราะห์ เพื่อใช้พัฒนาต่อไป	มีการเก็บข้อมูล และนำไปวิเคราะห์ พร้อมวิธีการแก้ไขปรับปรุง	มีการเก็บข้อมูล และนำไปวิเคราะห์พร้อมวิธีการแก้ไขปรับปรุง เช่น มีการลาออกเนื่องจากเงินเดือนไม่พอ มีการปรับฐานเงินเดือน	5	5
Readiness								
2.10	มีการวางแผนกำหนดชั่วโมงทำงาน วันหยุด และดำเนินการอย่างเหมาะสม	- กำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของการทำงานปกติของพนักงานขับรถ ไม่เกินวันละ 8 ชั่วโมง - พนักงานขับรถทำงานล่วงเวลาได้วันหนึ่งไม่เกิน 2 ชั่วโมง เว้นแต่มีความจำเป็นอันเกิดจากเหตุสุดวิสัย อุบัติเหตุ หรือปัญหาการจราจร - ห้ามมิให้พนักงานขับรถเริ่มต้นทำงานในวันทำงานถัดไปก่อนครบระยะเวลา 10 ชั่วโมงหลังจากสิ้นสุดการทำงานในวันทำงานที่ล่วงมาแล้ว - มีการกำหนดชั่วโมงการทำงานและวันหยุด และประกาศให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน - มีการแจ้งวันหยุดประจำปีให้พนักงานรับทราบ อาจแสดงบนบอร์ดประกาศก็ได้	ไม่มี หรือ กำลังดำเนินการ	มีการดำเนินการ แต่ไม่ครบถ้วน	มีการดำเนินการ และ ปฏิบัติตามครบถ้วน	ไม่มีการกำหนดเรื่องชั่วโมงการทำงานต่อวันและ ชั่วโมงพักก่อนรับงานเป็นลายลักษณ์อักษร	5	3

หัวข้อ	รายละเอียดในการตรวจประเมิน	กระบวนการ/วิธีการวัดผล	Score			Remark	Score เดิม	Score ที่ได้
			ไม่ได้ปรับปรุง	พอใช้	ดี			
			Fail (0)	Fair (3)	Good (5)			
2.11	มีการตรวจวัดแอลกอฮอล์ของพนักงานขับรถอย่างสม่ำเสมอ ก่อนและหลังการปฏิบัติงานขนส่ง	- มีแผนการตรวจแอลกอฮอล์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการขนส่งเป็นไปด้วยความปลอดภัย (ถ้าไม่มีขอเอกสารการตรวจประจำวัน) - จะต้องเป็นการตรวจโดยใช้เครื่องเป่าวัดแอลกอฮอล์ที่ได้มาตรฐานและได้รับการยอมรับ - หากลูกค้าดำเนินการตรวจ จะต้องแสดงหลักฐานรวมถึงความถี่ในการตรวจ ทั้งนี้ควรดำเนินการตรวจทุกคน ทุกวัน ก่อนเริ่มและหลังปฏิบัติงาน - มีมาตรการลงโทษกรณีตรวจพบแอลกอฮอล์ หรือ สารเสพติด	ไม่มีหรือกำลังดำเนินการ	มีแต่หลักฐานไม่ครบถ้วน	มีและปฏิบัติตามครบถ้วน	มีการตรวจแอลกอฮอล์ก่อนเริ่มงานทุกวัน - cal ล่าสุด 23/3/66	5	5
2.12	มีการการตรวจหาสารเสพติดของพนักงานขับรถอย่างสม่ำเสมอ	- บริษัทผู้ธุรกิจขนส่ง (Carrier) จะต้องแสดงหลักฐาน ทั้งแผนการตรวจและผลการตรวจระดับหาสารเสพติดเป็นประจำอย่างน้อย 1 ครั้งทุก 3 เดือน 100% - มีมาตรการลงโทษ กรณีตรวจพบว่ามีการใช้สารเสพติด	ไม่มีหรือกำลังดำเนินการ	มีแต่หลักฐานไม่ครบถ้วน	มีและปฏิบัติตามครบถ้วน	มีการสุ่มตรวจสารเสพติดเดือนละ 1 ครั้ง	5	5
2.13	มีการตรวจสอบเวลาพักก่อนรับงานในวันถัดไปของพนักงานขับรถ โดยต้องหยุดพักไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมงตามที่กำหนดในกฎหมาย	- บริษัทผู้ธุรกิจขนส่ง (Carrier) จะต้องแสดงหลักฐานบันทึกเวลาการทำงานและออกจากงานในแต่ละวันของพนักงานขับรถ ว่าหากันไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง	ไม่มีการควบคุม	มีการควบคุมเวลาแต่ไม่ได้ตามเป้าหมาย 10 ชั่วโมง (แต่มากกว่า 6 ชั่วโมง)	มีการควบคุมเวลาและปฏิบัติตามเป้าหมายครบถ้วน	มีการวางแผนงาน จ่ายงานสายใกล้สลับสายไกล มีบันทึกเวลา จากเจ้าหน้าที่ GPS	5	5
Monitoring								
2.14	มีการติดตามพฤติกรรมพนักงานขับรถ (จากกล้องในรถ) ในขณะขับรถ	- สุ่มว่ามีการตรวจจริงหรือไม่ จากฟอร์มการตรวจพฤติกรรมพนักงานขับรถ - ดูผลการติดตาม - มีการทำผิดซ้ำหรือไม่ (คันเดิมคนเดิม)	ไม่มีการสุ่มดูหรือสุ่มดูน้อยกว่า 100% จาก จำนวนรถทุกคัน	มีการสุ่มดูเป็นระยะอย่างน้อย 1 ครั้งต่อคันต่อเดือนและสุ่ม 100% จากจำนวนรถทุกคัน	มีการสุ่มดูเป็นระยะอย่างน้อย 1 ครั้งต่อคันต่อเดือนและสุ่ม 100% จากจำนวนรถทุกคันและมีการติดตามผล	Double Score	10	10
Driver Management Score							75	69

หัวข้อ	รายละเอียดในการตรวจประเมิน	กระบวนการ/วิธีการวัดผล	Score			Remark	Score เต็ม	Score ที่ได้
			ไม่ได้ปรับปรุง	พอใช้	ดี			
			Fail (0)	Fair (3)	Good (5)			
3.Truck Management								
Inspection								
3.1	พนักงานขับรถ มีการตรวจสอบสภาพรถขนส่งสินค้าอย่างถูกต้องและครบถ้วน และดำเนินการตรวจอย่างสม่ำเสมอ	- ดูเอกสาร ดูความถูกต้องและความครบถ้วนในการตรวจสภาพรถขนส่งสินค้า	ไม่มี หรือ กำลังดำเนินการ	มี แต่ไม่ครบถ้วน และ ยังไม่ถูกต้อง	มี และ ปฏิบัติตามครบถ้วน และ ถูกต้อง	64-0595 กท	5	5
3.2	รถขนส่งสินค้า มีสภาพและอุปกรณ์ประจำรถ พร้อมใช้งาน และสะอาด	- ประเมิน โดยดูรถขนส่งสินค้านำงานว่าเป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ เช่น อายุรถ อุปกรณ์ต่างๆ สามารถทำงานได้ตามปกติ	สภาพไม่เหมาะสม มีอุปกรณ์ไม่ครบ สมบูรณ์	มีอุปกรณ์ครบ แต่บางส่วนชำรุดใช้ งานไม่ได้	สภาพสมบูรณ์ มีอุปกรณ์ครบ ใช้งานได้และสะอาด		5	5
Preventive Maintenance								
3.3	มีแผนการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษารถขนส่งสินค้าตามระยะเวลา และดำเนินการอย่างเหมาะสม	- มีแผนการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษารถขนส่งสินค้า เพื่อให้ทราบว่าจะต้องดำเนินการอะไรและเมื่อใด - มีการจัดทำบันทึกประวัติการซ่อมโดยระบุการซ่อม หรือ รายการที่บกพร่อง วันที่ดำเนินการ ช่างหรือผู้ที่ซ่อม	ไม่มี หรือ กำลังดำเนินการ	มี แต่ไม่ครบถ้วน	มี และ ปฏิบัติตามครบถ้วน	Double Score	10	10
3.4	มีการจัดทำประวัติการใช้รถขนส่งสินค้า และประวัติการซ่อมบำรุงของรถ รายการ	- มีแฟ้มบันทึกประวัติการซ่อมบำรุงรถขนส่งสินค้า รายการ	ไม่มี หรือ กำลังดำเนินการ	มี แต่ไม่ครบถ้วน	มี และ ปฏิบัติตามครบถ้วน		5	5
3.5	มีการติดตามจำนวนรถขนส่งสินค้าที่เสียระหว่างการขนส่ง (Unplanned Breakdown)	- เก็บข้อมูลจำนวนรถขนส่งสินค้าที่เสียระหว่างเดินทางรายเดือน เพื่อควบคุมการดูแลไม่ให้เกิดการส่งมอบล่าช้า และค่าใช้จ่ายจากการซ่อมนอกสถานที่ - ทั้งนี้ จำนวนรถขนส่งสินค้าที่เสีย ต่อ จำนวนรถขนส่งสินค้าทั้งหมด ควรมีการกำหนดค่าที่ต้องควบคุม เช่น 5 เปอร์เซ็นต์ เป็นต้น - โดยเก็บข้อมูล อาการที่เสีย เพื่อวิเคราะห์ หาแนวทางแก้ไข	ไม่มี	มี แต่ไม่ได้มีการติดตาม	- มีการดำเนินการครบถ้วน - มีการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อวางแผนแก้ไข - มีการติดตามแผนการแก้ไข	มีการบันทึกไว้ แต่ไม่มีสรุปรายเดือน	5	3
3.6	มีรถขนส่งสินค้าสำรองที่สามารถนำมาใช้ในช่วงที่มีรถขนส่งสินค้าที่เสียและอยู่ในระหว่างซ่อม	- ดูจำนวนรถขนส่งสินค้าตามสัญญา และจำนวนรถขนส่งสินค้าที่มีลักษณะเดียวกัน โดยสำรองไว้ ไม่ว่าจะจอดสำรองไว้หรือเป็นรถขนส่งสินค้าจาก Fleet อื่นที่สามารถจัดมาใช้ทดแทนได้	ไม่มี		มี	มีรถสำรอง 1 คัน และมีรถที่ฐานสุวรรณภูมิ	5	5

หัวข้อ	รายละเอียดในการตรวจประเมิน	กระบวนการ/วิธีการวัดผล	Score			Remark	Score เต็ม	Score ที่ได้
			ไม่ได้ปรับปรุง	พอใช้	ดี			
			Fail (0)	Fair (3)	Good (5)			
Safety equipment								
3.7	รถขนส่งสินค้าต้องมีอุปกรณ์ความปลอดภัยครบถ้วน ถูกต้อง และอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ เช่น ป้ายสามเหลี่ยม กรณีจอดฉุกเฉิน กรวยจราจร ไฟวาบวับ เป็นต้น หมายเหตุ อุปกรณ์ประจำรถขนส่งสินค้า ที่เป็นขั้นต่ำ ให้ระบุเพิ่มใน มาตรฐาน SD-01-06-R02	- ประเมิน โดยดูรถขนส่งสินค้า ที่ทำงาน	ไม่มี หรือ มี แต่ไม่ครบถ้วน หรือ กำลังดำเนินการ	มีครบถ้วน แต่ไม่ตรงตาม Spec.	- มีครบถ้วน - ตรงตาม Spec. - มีสภาพพร้อมใช้งาน		5	5
3.8	มีการติดตั้งระบบการติดตามรถขนส่งสินค้าและสินค้าเพื่อให้ทราบสถานะปัจจุบันของรถขนส่งสินค้าและสินค้า โดยใช้ระบบบอกตำแหน่งบนโลก (GPS) และมีการติดตั้งกล้องบันทึกภาพวิดีโอ 2 ทาง เพื่อบันทึกพฤติกรรมของพนักงานขับรถและสถานการณ์ด้านหน้าของรถขนส่งสินค้าตลอดเวลาที่ทำการขนส่ง ซึ่งสามารถตรวจสอบภาพวิดีโอย้อนหลังได้อย่างน้อย 7 วัน	- ประเมิน โดยดูที่ระบบการทำงาน GPS และตรวจสอบที่รถบรรทุกทุกหน่วยงาน	ไม่มี หรือ มีแต่ไม่ครบถ้วน หรือ ไม่ตรงตาม Spec. หรือ กำลังดำเนินการ		มีครบถ้วน และตรงตาม Spec.	ใช้ GPS และกล้องออนไลน์ของ Onelink	5	5
3.9	มีการตรวจสอบสภาพความพร้อมใช้งานของกล้องบันทึกภาพวิดีโอ 2 ทางที่ติดมากับรถขนส่งสินค้า	- ดูของจริงว่า กล้องต้องสามารถบันทึกเหตุการณ์ ทั้งด้านในและนอกห้องคนขับได้	ไม่มีการตรวจความพร้อมใช้งานของกล้อง ทั้งหมด	ตรวจความพร้อมใช้งานของกล้องน้อยกว่า 80%	ตรวจความพร้อมใช้งานของกล้อง 80% - 100% และ กล้องมีสภาพพร้อมใช้งาน	Double Score	10	10
Monitoring System								
3.10	มีการติดตามรถขนส่งสินค้าและสินค้า โดยใช้ระบบบอกตำแหน่งบนโลก (GPS) ว่าไม่ออกนอกเส้นทางที่กำหนด	- ดูหน่วยงานที่มีการติดตามจริงหรือไม่ - เปรียบเทียบกับเส้นทางที่กำลังจะไปส่งสินค้า	ไม่ดู หรือ ดูเฉพาะตอน Alert		ดูตอน Alert และ มีการสุมเป็นระยะ		5	5
Other								
3.11	ที่ตั้งบริษัทคู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) ที่จอดรถขนส่งสินค้า และโรงซ่อมบำรุง มีความเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานกิจการเป็นไปอย่างสะดวก และลดผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ	- ความเป็นระเบียบ ปลอดภัย - แสงสว่างเพียงพอ และ - มีถังดับเพลิงติดตั้งเหมาะสม เป็นต้น	ไม่มี	มี แต่ไม่เหมาะสม	มี อย่างเหมาะสม		5	5
Truck Management Score							65	63

หัวข้อ	รายละเอียดในการตรวจประเมิน	กระบวนการ/วิธีการวัดผล	Score			Remark	Score เต็ม	Score ที่ได้
			ไม่ได้ตรวจปรับปรุง	พอใช้	ดี			
			Fail (0)	Fair (3)	Good (5)			
4. Journey Management								
Risk and Routing Management								
4.1	มีการประเมินความเสี่ยงเส้นทางขนส่งสินค้า โดยกำหนดจุดพักและจุดเสี่ยง (Route Hazard Analysis หรือ Route Assessment) ทุกเส้นทางขนส่ง หรือ มีการกำหนดวิธีการขับขี่ที่ปลอดภัย (กรณีบริษัทผู้ว่าจ้างมีลูกค้าหลายรายไม่สามารถทำการประเมินเส้นทางขนส่งสินค้าได้ทุกเส้นทาง) และพนักงานขับรถ มีส่วนร่วมในการประเมินความเสี่ยงเส้นทาง	- ดูเอกสาร และความครบถ้วน (ดูจำนวนเส้นทางและความเป็นไปได้ในการประเมิน)	ไม่มีการประเมิน	มีการประเมิน แต่ไม่ครบ 100% จากทุกเส้นทาง หรือ พนักงานขับรถมีส่วนร่วมในการประเมิน	มีการประเมิน และ ครบ 100% ทุกเส้นทาง และ พนักงานขับรถมีส่วนร่วมในการประเมิน	มี 2 เส้นทาง 1. ระยอง,ชลบุรี - สระบุรี 2. สมุทรปราการ - สระบุรี มีการทำ Delivery plan ตามแบบฟอร์ม SCG	10	6
Route Hazard Assessment and Delivery Plan communication								
4.2	มีการชี้แจงเส้นทางขนส่งสินค้า โดยระบุจุดพัก จุดเสี่ยง และเวลาในการเดินทาง ก่อนมอบใบสั่งงานให้กับพนักงานขับรถ เพื่อให้พนักงานขับรถเข้าใจ รับทราบ และปฏิบัติตาม	- ดูเอกสารและสอบถามพนักงานขับรถ - กรณีที่เป็น เส้นทางใหม่ ลูกค้ารายใหม่ หรือ พนักงานขับรถคนใหม่ ให้ชี้แจงเส้นทางขนส่งสินค้า จุดพัก จุดเสี่ยง และเวลาในการเดินทาง ในครั้งแรกที่พนักงานขับรถจะไปส่งสินค้ายังปลายทางที่ไม่เคยไป - กรณีที่มีการทบทวนการประเมินความเสี่ยงเส้นทาง ให้ชี้แจงจุดพัก จุดเสี่ยงที่พบเพิ่มเติม และเวลาในการเดินทางให้พนักงานขับรถทราบ ก่อนส่งมอบใบงาน	ไม่มี	มี แต่ไม่เหมาะสม	มี อย่างเหมาะสม		5	5
4.3	จัดให้มีผู้ควบคุมการใช้ระบบบอกตำแหน่งบนโลก (GPS) เพื่อติดตาม ตรวจสอบ และ เฝ้าระวัง ตลอด 24 ชั่วโมง หรือ ตลอดเวลาทำงานของรถขนส่งสินค้า และ จัดให้มี ล่าโพง พร้อมไมค์เพื่อติดต่อสื่อสารได้สองทาง หมายเหตุ : วัตถุประสงค์ของข้อนี้ คือ ต้องการให้มีคน Monitor และ ต้องการให้มีคน Action - กรณีว่าจ้าง LCC = LCC ทำหน้าที่ Monitor แล้วส่ง Alert โดยบริษัทคู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) จะต้องรับทราบ และ มีการ Action	- ดูหน้างานว่าทำจริงหรือไม่	ไม่มี		- มีผู้ติดตาม ตรวจสอบและเฝ้าระวัง ตลอด 24 ชั่วโมง หรือ ตลอดเวลาทำงานของรถขนส่งสินค้า และมี Action เมื่อเกิด Alert		5	5

หัวข้อ	รายละเอียดในการตรวจประเมิน	กระบวนการ/วิธีการวัดผล	Score			Remark	Score เต็ม	Score ที่ได้
			ไม่ได้ควรปรับปรุง	พอใช้	ดี			
			Fail (0)	Fair (3)	Good (5)			
GPS Monitoring								
ข้อกำหนดขั้นต่ำของ GPS Monitoring : มีการ monitor GPS แบบ real-time โดยเมื่อพบว่าพนักงานขับรถทำผิดเงื่อนไข ต้องมีการแจ้งเตือนไปที่พนักงานขับรถเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมขับรถที่ไม่ปลอดภัยทันที รวมทั้งมีการรายงานผลของ GPS monitoring เป็นรายวัน รายเดือน และรายสัปดาห์มายังบริษัทผู้รับบริการ								
	มีการ Set ระบบเพื่อแจ้งเตือนตามที่กำหนดดังนี้	- จัดทำบันทึกการตรวจรายวัน ในหัวข้อต่างๆ - ระบบผลการตรวจในแต่ละรายการว่ามีสิ่งผิดปกติ หรือไม่ของรถบรรทุก - พร้อมทั้ง มีหลักฐานการแจ้งเตือน ให้ พชร.รับทราบทุกครั้ง หรือ มีการจัดการ Alert ตามที่บริษัทแจ้ง						
4.5	Alert –ขับรถนานเกิน 4 ชั่วโมง โดยไม่หยุดพักอย่างน้อย 30 นาที		ไม่มี	มี แต่ไม่ได้มีการติดตาม	มี และการดำเนินการครบถ้วน		5	5
4.6	Alert –การจอดไหล่ทาง		ไม่มี	มี แต่ไม่ได้มีการติดตาม	มี และการดำเนินการครบถ้วน		5	5
4.7	Alert –ขับเร็วเกินกำหนดในเส้นทางปกติ		ไม่มี	มี แต่ไม่ได้มีการติดตาม	มี และการดำเนินการครบถ้วน		5	5
4.8	Alert –ขับเร็วเกินกำหนดในเขตชุมชน		ไม่มี	มี แต่ไม่ได้มีการติดตาม	มี และการดำเนินการครบถ้วน		5	5
4.9	Alert –ปฏิบัติงานมากกว่า 10 ชั่วโมง/วัน		ไม่มี	มี แต่ไม่ได้มีการติดตาม	มี และการดำเนินการครบถ้วน		5	5
4.10	มีการสุ่มตรวจพฤติกรรมพนักงานขับรถหรือไม่ และมีการทำบันทึกข้อมูลพร้อมติดตามผลการปรับปรุงพฤติกรรมพนักงานขับรถหรือไม่	- จัดทำบันทึกการตรวจรายเดือน ในหัวข้อต่างๆ - ระบบผลการตรวจในแต่ละรายการว่ามีสิ่งผิดปกติ หรือไม่ของรถขนส่งสินค้า - พร้อมทั้งมีหลักฐานการแจ้งเตือนให้พนักงานขับรถรับทราบทุกครั้ง หรือ มีการจัดการ Alert ตามที่บริษัทแจ้ง	ไม่มี	มี แต่ไม่ได้มีการติดตาม	มี และการดำเนินการครบถ้วน	มีการ monitor จากเจ้าหน้าที่ GPS รายวัน มีการบันทึก และส่งสรุปให้ จป.และหัวหน้างานออกใบเตือน	5	5
Journey Management Score							50	46

หัวข้อ	รายละเอียดในการตรวจประเมิน	กระบวนการ/วิธีการวัดผล	Score			Remark	Score เต็ม	Score ที่ได้
			ไม่ได้ตรวจปรับปรุง	พอใช้	ดี			
			Fail (0)	Fair (3)	Good (5)			
5. Emergency Response								
Emergency Response Plan								
5.1	กรณีทำการขนส่ง Fleet Dangerous goods						5	5
	มีคู่มือการจัดการภาวะฉุกเฉินระหว่างการเดินทาง โดยแสดงขั้นตอนการปฏิบัติและข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็นอย่างชัดเจน เพื่อให้พนักงานพร้อมจัดการเหตุแต่ละประเภทได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสม มีการชี้แจงและพนักงานมีความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานได้จริง มีเบอร์โทรฉุกเฉินติดที่ข้างรถบรรทุก และสามารถโทรติดต่อเพื่อแจ้งภาวะฉุกเฉินตลอด 24 ชั่วโมงหรือไม่	- ผู้ประกอบการจะต้องมีทั้งหมายเลขโทรศัพท์เพื่อแจ้งภาวะฉุกเฉินและคู่มือการจัดการภาวะฉุกเฉิน - มีแผนฉุกเฉินครอบคลุมทุกกรณี เช่น กรณีพนักงานขับรถหมดสติ หรือสินค้ารั่วไหล กีดขวางการจราจร เป็นต้น - สัมภาษณ์ว่า พนักงานขับรถได้รับทราบขั้นตอนการปฏิบัติอย่างชัดเจน - ดูหลักฐานที่รถ และยกตัวอย่างเหตุการณ์ โดยให้ปฏิบัติตามสถานการณ์จริง	ไม่มีคู่มือ/ไม่มีเบอร์/กำลังดำเนินการ	มีคู่มือ แต่ไม่มีการชี้แจงหรือพนักงานขับรถยังไม่เข้าใจ หรือมีเบอร์ติดต่อที่ไม่เหมาะสม	มีคู่มือ และปฏิบัติตามครบถ้วนมีเบอร์ติดต่อและเหมาะสม			
	กรณีทำการขนส่ง Fleet Non Dangerous goods							
	มีคู่มือการจัดการภาวะฉุกเฉินระหว่างการเดินทาง โดยแสดงขั้นตอนการปฏิบัติและข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็นอย่างชัดเจน เพื่อให้พนักงานพร้อมจัดการเหตุแต่ละประเภทได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสม มีการชี้แจงและพนักงานมีความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานได้จริง มีเบอร์โทรฉุกเฉินติดที่ข้างรถบรรทุก และสามารถโทรติดต่อเพื่อแจ้งภาวะฉุกเฉินตลอด 24 ชั่วโมงหรือไม่	- ผู้ประกอบการจะต้องมีทั้งหมายเลขโทรศัพท์เพื่อแจ้งภาวะฉุกเฉินและคู่มือการจัดการภาวะฉุกเฉิน - มีแผนฉุกเฉินครอบคลุมทุกกรณี เช่น กรณีพนักงานขับรถหมดสติ หรือสินค้ารั่วไหล กีดขวางการจราจร เป็นต้น - สัมภาษณ์ว่า พนักงานขับรถได้รับทราบขั้นตอนการปฏิบัติอย่างชัดเจน - ดูหลักฐานที่รถ และยกตัวอย่างเหตุการณ์ โดยให้ปฏิบัติตามสถานการณ์จริง	ไม่มีคู่มือ/ไม่มีเบอร์/กำลังดำเนินการ	มีคู่มือ และต้องชี้แจงให้พนักงานขับรถทุกคนทราบ แต่พนักงานขับรถที่สุ่มสอบถามไม่เข้าใจบางส่วน หรือ มีเบอร์ติดต่อที่ไม่เหมาะสม	มีคู่มือ และต้องชี้แจงให้พนักงานขับรถทุกคนทราบ โดยพนักงานขับรถที่สุ่มสอบถามมีความเข้าใจครบถ้วน และสามารถปฏิบัติตามได้ รวมทั้งมีเบอร์ติดต่อที่เหมาะสม	Double Score	10	
5.2	มีการกำหนดผู้รับผิดชอบปฏิบัติการฉุกเฉินกรณีรถบรรทุกเกิดเหตุฉุกเฉินนอกสถานที่ กรณีที่เป็นรถวัตถุอันตรายหรือสารเคมีอันตราย จะต้องจัดตั้งทีม ปฏิบัติการฉุกเฉิน	- ดูหลักฐานที่รถ และยกกรณีตัวอย่าง โดยให้ปฏิบัติตามสถานการณ์จริง	ไม่มีหรือกำลังดำเนินการ	มี แต่ไม่เหมาะสมหรือปฏิบัติไม่ได้	มี และเหมาะสม		5	5
Emergency Response Drill								
5.3	มีการอบรมและซ้อมแผนฉุกเฉิน โดยจำลองสถานการณ์จริง พร้อมกับผู้ขับขี่เจ้าของงาน และมีการทบทวนสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	- มีแผนการดำเนินงาน พร้อมผล - หากปีปัจจุบันยังไม่มีการจัดทำตามแผน ให้นำข้อมูลผลของปีก่อนมาพิจารณา	ไม่มีหรือกำลังดำเนินการ	มี แต่ไม่ครบถ้วน	มี และปฏิบัติตามครบถ้วน	ซ้อมวันที่ 4/11/2566 และ 2/12/2566	5	5
Emergency Response Score (กรณีทำการขนส่ง Fleet Dangerous goods)							15	15
Emergency Response Score (กรณีทำการขนส่ง Fleet Non Dangerous goods)							20	10

สรุปผลการประเมินเพื่อคัดเลือก และ/หรือ ตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัยของคู่ธุรกิจขนส่ง

Module	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	% คะแนนแต่ละ Module	% Weighting	คะแนนที่ได้เมื่อคำนวณร่วมกับ % weighting
1. Management System	115	109	25.00%	25%	(ใช้ในการประเมินผลการคัดเลือก และ/หรือ ตรวจสอบประจำปี เทียบกับเกณฑ์)
2. Driver Management	75	69	30.00%	30%	
3.Truck Management	65	63	20.00%	20%	
4. Journey Management	50	46	20.00%	20%	
5. Emergency Response (กรณีทำการขนส่ง Fleet Dangerous goods)	15	15	5.00%	5%	
5. Emergency Response (กรณีทำการขนส่ง Fleet Non Dangerous goods)	20	10	5.00%	5%	
Total Score (กรณีทำการขนส่ง Fleet Dangerous goods)	320	302	100.00%		94.08%

สรุปผล (ให้ ☒ หน้าข้อความ)

☐ กรณีเป็นการประเมินและการคัดเลือกบริษัทคู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier)

☒ กรณีการประเมินเพื่อตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัยของคู่ธุรกิจขนส่งประจำปี

☐ สามารถเลือกใช้บริการได้

☒ สามารถใช้บริการต่อได้

☐ อื่นๆ (ระบุ) _____

☐ อื่นๆ (ระบุ) _____

ลงนามหัวหน้าทีมตรวจ

()

ลงนามผู้รับการตรวจ

()

ลงนามทีมตรวจ

()

ลงนามผู้รับการตรวจ

()

ลงนามทีมตรวจ

()

ลงนามผู้รับการตรวจ

()

ลงนามทีมตรวจ

()

ลงนามผู้รับการตรวจ

()

เกณฑ์การประเมินและการคัดเลือกบริษัทคู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier)

ในการคัดเลือกคู่ธุรกิจขนส่ง (Carrier) จะต้องพิจารณาผลการประเมินขีดความสามารถด้านความปลอดภัยตามแบบฟอร์มการตรวจประเมินเพื่อคัดเลือก และ/หรือ ตรวจสอบติดตามการดำเนินการด้านความปลอดภัยของคู่ธุรกิจขนส่ง ซึ่งมีเกณฑ์การพิจารณาและให้มีการดำเนินการ ดังนี้

คะแนนที่ได้เมื่อคำนวณร่วมกับ % weighting	ผลการพิจารณาและการดำเนินการ
$\geq 80\%$	สามารถเลือกใช้บริการได้
$65\% \leq \text{คะแนน} \leq 80\%$	สามารถเลือกใช้บริการได้ แต่ต้องปรับปรุงการดำเนินงานใน Module ที่มีคะแนนต่ำกว่า 65%
$50\% \leq \text{คะแนน} \leq 65\%$	ยังไม่สามารถเลือกใช้บริการได้ ต้องรอการปรับปรุงการดำเนินงานใน Module ที่มีคะแนนต่ำกว่า 65%
$0\% \leq \text{คะแนน} \leq 50\%$	ยังไม่สามารถเลือกใช้บริการได้ ต้องรอประเมินใหม่ในครั้งถัดไป

เกณฑ์การประเมินเพื่อตรวจสอบติดตามการดำเนินการด้านความปลอดภัยของคู่ธุรกิจขนส่งประจำปี

การพิจารณาผลการดำเนินการเพื่อตรวจสอบติดตามการดำเนินการด้านความปลอดภัยของคู่ธุรกิจขนส่งประจำปี มีเกณฑ์การพิจารณาและให้มีการดำเนินการ ดังนี้

คะแนนที่ได้เมื่อคำนวณร่วมกับ % weighting	ผลการพิจารณาและการดำเนินการ
$\geq 80\%$	- สามารถให้บริการต่อได้
$65\% \leq \text{คะแนน} \leq 80\%$	- ออกหนังสือเตือนให้ปรับปรุงการดำเนินงานใน Module ที่มีคะแนนต่ำกว่า 80% ภายใน 2 เดือน - หากไม่สามารถปรับปรุงได้ภายใน 2 เดือน ให้ออกหนังสือเตือนครั้งที่ 2 เพื่อให้ปรับปรุงภายใน 1 เดือน - หากยังไม่มีการปรับปรุง ให้บริษัทผู้ว่าจ้างพิจารณาให้มีการดำเนินการเพิ่มเติม
$50\% \leq \text{คะแนน} \leq 65\%$	- ออกหนังสือเตือนให้ปรับปรุงการดำเนินงานใน Module ที่มีคะแนนต่ำกว่า 65% ภายใน 1 เดือน - หากไม่สามารถปรับปรุงได้ภายใน 1 เดือน ให้ออกหนังสือเตือนครั้งที่ 2 เพื่อให้ปรับปรุงภายใน 1 เดือน - หากยังไม่มีการปรับปรุง ให้บริษัทผู้ว่าจ้างพิจารณาให้มีการดำเนินการเพิ่มเติม
$0\% \leq \text{คะแนน} \leq 50\%$	- ปรับลดงานลง 50% จนกว่าจะมีการปรับปรุงการดำเนินงานในทุก Module ได้ไม่น้อยกว่า 65% หรือ - พิจารณายกเลิกสัญญา

เอกสารแนบที่ 2.40

ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย



บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

วันที่เข้า _____/_____/_____ เวลา _____:

พนักงาน _____

ผู้ส่งสินค้า _____

สถานที่จ่าย _____ รางจ่าย _____

วันที่เสร็จ _____/_____/_____ เวลา _____:

ได้รับสินค้าจำนวนถูกต้องและสภาพเรียบร้อย ผู้รับสินค้า _____

ใบแนบดีฟิตัดดับ (ซึ่งหนัก)

ทะเบียนรถ กท-67-4086 ลำดับ 2

ผู้ขาย บ.เอส.ซี.ไอ.เอส โศก เซอร์วิส จก.

Invoice 0

สินค้า IS Solid Blending(GlassWool)

จองคิว 11/10/23 14:55:32

ซึ่งเข้า 11/10/23 14:56:04 นน. รก 17520 พนักงานซึ่ง

ซึ่งออก 11/10/23 15:45:10 นน. รก 14580 พนักงานซึ่ง

เลขที่คิวรวม 84 น้ำหนักสุทธิ 2940 กิโลกรัม

การนับปูนซีเมนต์ถุง

1. แกวละ _____ X _____ แกว _____ ถุง เศษ _____ ถุง

2. แกวละ _____ X _____ แกว _____ ถุง เศษ _____ ถุง

3. แกวละ _____ X _____ แกว _____ ถุง เศษ _____ ถุง

4. แกวละ _____ X _____ แกว _____ ถุง เศษ _____ ถุง รวม _____

031110145532

G-CD001:011102023154538

โรงงานท่าหลวง



ใบกำกับการขนส่งของเสีย

(Uniform Waste Manifest)

หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสีย : Manifest No. ...SCI0074149...
Booking No BO23099738
Order No SO21-23091944

1. ส่วนของผู้ก่อเกิดของเสีย : This section must be completed by the Generator

1) ชื่อ : Name ...บริษัท กรุงเทพ ซินติคัล จำกัด (Site1)..... 2) เลขประจำตัวผู้ก่อเกิดของเสีย : Generator's ID ...DIW-G-054801006.....
สถานที่กำเนิด : Generator address 5 ถนน 10-7 ตำบลหนองปลา อำเภอมโนรมย์ จังหวัด 21150 โทรศัพท์ : Phone.....โทรสาร : Fax.....กรณีฉุกเฉิน : Emergency.....

3) ผู้ขนส่งของเสีย : Transporter

รายชื่อ 1 ชื่อบริษัท : First Company Name บจ.ทีเออาร์เอฟ..... เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 1 : Transport's ID ...DIW-T-060200656.....

รายชื่อ 2 ชื่อบริษัท : Second Company Name เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 2 : Transport's ID

4) ผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : Treatment Storage Disposal Facilities (TSDFs)

รายชื่อ 1 ชื่อบริษัท : First TSDF's Name บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด..... เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 1 : Disposer's ...DIW-D-056200074.....

รายชื่อ 2 ชื่อบริษัท : Second TSDF's Name เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 2 : Disposer's

5) รายละเอียดของเสียที่ขนส่งเคลื่อนย้าย : ☐ ของเสียอันตราย (Hazardous Waste) ☐ ของเสียไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste)

ลำดับ No	รายละเอียด Description	รหัสของเสีย : Waste ID.	ภาชนะบรรจุ : Containers	ปริมาณสุทธิ : Quantity	หน่วยน้ำหนัก : Unit Wt / Vol	รายละเอียดเพิ่มเติม Additional Information
1	Insulation (GLASS WOOL)	17 06 03HM	Roll off	2,940	kg.	
2						

รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว Liquid.....ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Liters/cu.m ของแข็ง : Solid.....กิโลกรัม/ตัน : Kgs/tons

6) การปฏิบัติที่มีลักษณะพิเศษ และข้อมูลเพิ่มเติม : Special handling Instructions and additional information

7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุติดป้ายหรือฉลากอย่างเหมาะสมตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ :

Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulations.

ลงชื่อ Generator's name บริษัท กรุงเทพ ซินติคัล จำกัด (Site1).....ลายเซ็น : Signature วันที่ / เดือน / พ.ศ. : 03/10/2023.....เวลา : Time ...02:59.....

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสีย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name : บจ.ทีเออาร์เอฟ..... 2) พาหนะที่ใช้ ☒ รถบรรทุก ☐ รถไฟ ☐ เรือ ☐ เครื่องบิน
Vehicle Truck Train Ship Plane

เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID ...DIW-T-060200656.....

โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : ฉุกเฉิน : Emergency : พาหนะ:Vehicle ID 65-5622กท

4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ

Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations

โดยขนส่งจากจังหวัด : From ไปยังจังหวัด :To ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : Hours/Day

ลงชื่อ Transporter's name ลายเซ็น : Signature วันที่ / เดือน / พ.ศ. : 9/10/23.....เวลา : Time

5) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's name : 6) พาหนะที่ใช้ ☐ รถบรรทุก ☐ รถไฟ ☐ เรือ ☐ เครื่องบิน
Vehicle Truck Train Ship Plane

เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID 7) เลขทะเบียน 67-9086

โทรศัพท์ : Phone : โทรสาร : Fax : ฉุกเฉิน : Emergency : พาหนะ:Vehicle ID กท2.

8) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ

Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.

โดยขนส่งจากจังหวัด : From ไปยังจังหวัด :To ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : Hours/Day

ลงชื่อ Transporter's name ลายเซ็น : Signature วันที่ / เดือน / พ.ศ. : 11/10/66.....เวลา : Time

3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานที่รวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : This section must be completed by TSDFs

1) ชื่อผู้รับกำจัด TSDF's name : บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด..... 2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด TSDF's ID : DIW-D-056200074
สถานที่กำจัด : TSDF's address 1 หมู่ 9 ถนนพัฒนาสุข บ้านครัว อ.บ้านหมอ จ.สระบุรี 18270 โทรศัพท์:Phone โทรสาร:Fax ฉุกเฉิน:Emergency

รวมปริมาณของเสียทั้งหมด :Total quantity ตัน

3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้นนี้ : TSDF certificate of arrival : I hereby declare that I have received the reference load.

และสามารถกำจัดของเสียที่รับมานี้ได้ภายในระยะเวลา : Treatment period ☐ วัน:day ☐ เดือน : month ☐ ปี : year นับจากวันที่ได้รับของเสีย:since the day that received waste

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด
ลงชื่อ TSDF's name ลายเซ็น : Signature วันที่ / เดือน / พ.ศ. : เวลา : Time

4) กรณีของเสียไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification

ประเภทของเสีย : Type of waste..... ปริมาณ:Quantity.....

การดำเนินการ : Action taken ☐ ส่งคืน:returned ☐ จัดประเภทใหม่ : reclassified/รหัส:Waste ID..... ☐ รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action.....

วันส่งคืน :Date returned..... (วัน/เดือน/ปี:dd/mm/yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียที่ส่งกลับ : Returned manifest no.....

ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name.....ลายเซ็นผู้ส่งคืน : TSDF's Signature.....

*แผ่นที่ 6 ผู้เก็บรวบรวม บำบัดและกำจัดของเสียอันตรายส่งให้ผู้ก่อเกิดของเสียอันตราย ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ส่งมารับของเสียอันตราย

ฉบับที่ 6 / 6



บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

วันที่เข้า _____ / _____ / _____ เวลา _____

พนักงาน _____

ผู้ส่งสินค้า _____

สถานที่จ่าย _____ รางจ่าย _____

วันที่เสร็จ _____ / _____ / _____ เวลา _____

ได้รับสินค้าจำนวนถูกต้องและสภาพเรียบร้อย ผู้รับสินค้า _____

ใบแนบตีฟิวต์กุดิบ (ซังหนัก)

ทะเบียนรถ สบ-71-7222 ลำดับ 2

จอกคิว 03/10/23 12:36:55

ผู้ขาย บ.เอส.ซี.ไอ.อี.เค. เซอร์วิส จก.

ซึ่งเข้า 03/10/23 12:40:53 นน. รก 45130 พนักงานซัง

Invoice 0

ซึ่งออก 03/10/23 13:30:58 นน. รก 18260 พนักงานซัง

สินค้า WA Waste Water (น้ำขยะปนเปื้อน)

เลขที่คิวรวม 45 น้ำหนักสุทธิ 26870 กิโลกรัม

การนับปูนซีเมนต์ถุง

1. แกวละ _____ X _____ แกว _____ ถุง _____

3. แกวละ _____ X _____ แกว _____ ถุง _____

2. แกวละ _____ X _____ แกว _____ ถุง _____

4. แกวละ _____ X _____ แกว _____ ถุง _____ รวม _____

020310123655

G-CD001 : 03102023133057

โรงงาน

ใบกำกับการขนส่งของเสีย (Uniform Waste Manifest)					
หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสีย : Manifest No. 500074275			Booking No. 8023109250		
Order No.					
1. ส่วนของผู้ก่อการเกิดของเสีย : This section must be completed by the Generator					
1) ชื่อ : Name			2) เลขประจำตัวผู้ก่อการเกิดของเสีย : Generator's ID		
สถานที่เกิด : Generator address			โทรศัพท์ : Phone		
3) ผู้ขนส่งของเสีย : Transporter			โทรสาร : Fax		
รายชื่อบริษัท : First Company Name			เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 1 : Transporter's ID		
รายชื่อบริษัท : Second Company Name			เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 2 : Transporter's ID		
4) ผู้เก็บรวบรวม ป่าบัด และกำจัดของเสีย : Treatment Storage Disposal Facilities (TSDFs)					
รายชื่อบริษัท : First TSDF's Name			เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม ป่าบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 1 : Disposer's ID		
รายชื่อบริษัท : Second TSDF's Name			เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม ป่าบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 2 : Disposer's ID		
5) รายละเอียดของของเสียที่ขนส่งเคลื่อนย้าย : ☐ ของเสียอันตราย (Hazardous Waste) ☐ ของเสียไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste)					
ลำดับ No	รายละเอียด Description	รหัสของเสีย : Waste ID	ภาชนะบรรจุ : Containers	ปริมาณสุทธิ : Quantity	หน่วยน้ำหนัก : Unit Wt / Vol
1			TANK		
2					
รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว Liquid : ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Liters/cu.m ของแข็ง : Solid : กิโลกรัม/ตัน : Kgs./tons					
6) การปฏิบัติที่มีลักษณะพิเศษ และข้อมูลเพิ่มเติม : Special handling Instructions and additional information					
7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุติดป้ายหรือฉลากอย่างเหมาะสมตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ : Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulations.					
ลงชื่อ Generator's name : _____ ลายเซ็น : Signature _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. : 9/10/66 เวลา : Time _____					
2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสีย : This section must be completed by the Transporter					
1) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name			2) พาหนะที่ใช้ Vehicle		
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID			☒ รถบรรทุก Truck ☐ รถไฟ Train ☐ เรือ Ship ☐ เครื่องบิน Plane		
โทรศัพท์ : Phone			3) เลขทะเบียน พาหนะ : Vehicle ID		
โทรสาร : Fax			ฉุกเฉิน : Emergency		
4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ : Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations					
โดยขนส่งจากจังหวัด : From _____ ไปยังจังหวัด : To _____ ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending _____ ชม./วัน : Hours/Day					
ลงชื่อ Transporter's name : _____ ลายเซ็น : Signature _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. : 9/10/66 เวลา : Time _____					
5) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's name			6) พาหนะที่ใช้ Vehicle		
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID			☐ รถบรรทุก Truck ☐ รถไฟ Train ☐ เรือ Ship ☐ เครื่องบิน Plane		
โทรศัพท์ : Phone			7) เลขทะเบียน พาหนะ : Vehicle ID		
โทรสาร : Fax			ฉุกเฉิน : Emergency		
8) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ : Transport Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations					
โดยขนส่งจากจังหวัด : From _____ ไปยังจังหวัด : To _____ ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending _____ ชม./วัน : Hours/Day					
ลงชื่อ Transporter's name : _____ ลายเซ็น : Signature _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. : 9/10/66 เวลา : Time _____					
3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานที่เก็บรวบรวม ป่าบัด และกำจัดของเสีย : This section must be completed by TSDFs					
1) ชื่อผู้รับกำจัด TSDF's name			2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด TSDF's ID		
สถานที่กำจัด : TSDF's address			โทรศัพท์ : Phone		
รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total quantity			โทรสาร : Fax		
ฉุกเฉิน : Emergency					
3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น : TSDF certificate of arrival : I hereby declare that I have received the reference load					
และสามารถกำจัด : Treatment period _____ ☐ วัน/day ☐ เดือน/month ☐ ปี/year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : since the day that received waste					
ลงชื่อ TSDF's name : _____ ลายเซ็น : Signature _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. : 9/10/66 เวลา : Time _____					
4) กรณีของเสียไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification					
ประเภทของเสีย : Type of waste					
ปริมาณ : Quantity					
การดำเนินการ : Action taken ☐ ส่งคืน : returned ☐ จัดประเภทใหม่ : reclassified/รหัส : Waste ID					
☐ รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action					
วันส่งคืน : Date returned (วัน/เดือน/ปี : dd/mm/yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียที่ส่งกลับ : Returned manifest no.					
ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name					
ลายเซ็นผู้ส่งคืน : TSDF's Signature					

เอกสารแนบที่ 2.41

หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้
แล้วเพื่อประกันความรับผิดชอบ-Liability

หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
เพื่อประกันความรับผิด- Liability

เขียนที่ บริษัท นวโลหะอุตสาหกรรม จำกัด

วันที่ 28 เมษายน พ.ศ.2566

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท นวโลหะอุตสาหกรรม จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน 3-59-1/35สบ. ตั้งอยู่เลขที่ 19 หมู่ 3 ถนนสุวรรณศร ตำบลบัวลอย อำเภอนองแคะ จังหวัดสระบุรี 18230 ซึ่งต่อไปเรียกว่า “ผู้ใช้บริการ” ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-3/45สบ. ตั้งอยู่เลขที่ 1 หมู่ที่ 9 ถนนพัฒนาพงษ์ตำบลบ้านครัว อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี ซึ่งต่อไปเรียกว่า “ผู้ให้บริการ” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้ง 2 ฝ่ายตกลงการใช้และให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 “ผู้ให้บริการ” ตกลงที่จะกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของ “ผู้ใช้บริการ” ตั้งแต่วันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ.2567 ดังนี้

- 1.1 ชื่อ ผู้บ่มหรือบำบัด รหัสดูที่ไม่ใช้แล้ว 10 09 12
วิธีการจัด 044 นำไปเป็นวัตถุดิบทดแทนในเตาเผาปูนซิเมนต์ เป็นปริมาณ 11,500 ตัน/ปี

ข้อ 2 การรวบรวมและขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามข้อ 1 จะดำเนินการโดย

- 2.1 บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเชส จำกัด ซึ่งเป็น “ตัวแทน” ที่แต่งตั้งโดย

“บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด”

- 2.2 บริษัท สยามเวสต์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแทนท์ (เอเซีย) จำกัด ซึ่งเป็น “ตัวแทน” ที่แต่งตั้งโดย

“บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด”

ข้อ 3 ในระหว่างการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานของผู้ใช้บริการไปบำบัดหรือกำจัดยังสถานที่ของผู้รับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว “ผู้ใช้บริการ” จะต้องรับภาระความรับผิด (Liability) ในกรณีที่เกิดการสูญหาย เกิดอุบัติเหตุ การทิ้งผิดที่ หรือการลักลอบทิ้ง และการรั่วซึม เนื่องจากข้อขัดแย้งที่ไม่เป็นไปตามสัญญาการให้บริการระหว่างผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการตามที่ระบุไว้ในข้อ 12 ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ.2548

ทั้งนี้ ในกรณีที่ “ผู้ให้บริการ” เป็นผู้แต่งตั้งตัวแทน ผู้ให้บริการ จะต้องรับภาระความรับผิด (Liability) ร่วมกับผู้ใช้บริการ ซึ่งเป็นผลมาจากการดำเนินการของ “ตัวแทน” ไม่ว่าจะ โดยตรงหรือโดยอ้อม ตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 16 ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ.2548

ข้อ 4 ผู้ให้บริการจะต้องจัดทำใบกำกับการขนส่ง (Manifest)

ข้อ 5 ข้อตกลงนี้ทำขึ้น 3 ฉบับ โดยมีข้อความตรงกัน ทั้ง 2 ฝ่ายได้อ่านแล้วเข้าใจข้อความตรงกัน จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ต่างฝ่ายได้เก็บไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละ 1 ชุดและส่งให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน 1 ชุด

บริษัท นวโลหะอุตสาหกรรม จำกัด

ลงชื่อ [Redacted] ผู้ให้บริการ ลงชื่อ [Redacted] พยาน

ลงชื่อ [Redacted] พยาน ลงชื่อ [Redacted] พยาน



บริษัท นวโลหะอุตสาหกรรม จำกัด
THE NAWALOHA INDUSTRY CO., LTD.

ลงชื่อ [Redacted] พยาน



บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด
PUN CHIMEN THAI (THA HLONG) CO., LTD.

ลงชื่อ [Redacted] ผู้ให้บริการ ลงชื่อ [Redacted] พยาน

คำชี้แจง

- ผู้ลงนามในแบบ กอ.1 ต้องเป็นกรรมการผู้มีอำนาจตามเงื่อนไขที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมประทับตราบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจที่ได้รับมอบอำนาจให้กระทำการดังกล่าวแทน
- ชื่อรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้วต้องตรงกับที่ระบุในแบบคำขออนุญาตนำส่งปฏิภูม หรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (สท.2)
- ปริมาณที่ระบุจะต้องเป็นปริมาณรวมทั้งหมดที่คาดว่าจะนำออกนอกบริเวณโรงงานตลอดช่วงเวลาที่ขออนุญาต
- ระยะเวลาที่ระบุในแบบ กอ.1 ต้องมากกว่า 1 เดือนนับจากวันที่ยื่นแบบคำขออนุญาตฯ (สท.2)
- ให้พิมพ์หรือเขียนชื่อ-สกุล ตัวบรรจงกำกับลายมือชื่อทุกคน
- ให้ตรวจสอบทะเบียนโรงงานผู้ให้บริการและผู้ให้บริการให้สอดคล้องกับใบอนุญาตประกอบกิจการ
- แบบ กอ. 1 ใช้ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ กรณีที่รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้วกำกับด้วยอักษรภาษาอังกฤษ "HA" หรือ "HM" สำหรับกรณีของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสามารถใช้แบบ กอ.1 ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ ได้โดยอนุโลม

เอกสารแนบที่ 2.42

ตัวอย่างเอกสารการตรวจสอบรถบรรทุกขนส่ง
กากอุตสาหกรรมจากภายนอก

ใบรายงานการตรวจสอบการขนส่งภาควัตถุอันตรายจากภายนอก						
ร.ป.ด.	วันที่ <u>26/04/66</u>	บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด		☐ โรงงานเขาหลวง	☒ โรงงานท่าหลวง	
	ประเภท ☐ โรตอป (ฟุ้ง)	☐ โรตอป	☐ ลิกเกอร์ (ฟุ้ง)	☐ ลิกเกอร์		
	☒ เทเลอร์	☐ เทงคเกอร์	☐ บรรทุก 10 ล้อ	☐ บรรทุก 6 ล้อ	☐ อื่นๆ	
	1. ตัวรถ หมายเลขทะเบียน					
ร.ป.ด.	1.1 จัดทะเบียนถูกต้อง (ป้ายวงกลม/ป้าย พรบ.) ☒ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง.....					
	2. พนักงานขับรถ					
	2.1 ชื่อ [REDACTED]					
	ที่อยู่ <u>75 หมู่ 2 ต. กุฉินารายณ์ อ. กุฉินารายณ์ จ. สุพรรณบุรี</u>					
	2.2 ใบอนุญาตขับขี่ ประเภทที่ 3 ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง.....					
	2.3 ใบอนุญาตขับขี่ ประเภทที่ 4 ☒ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง.....					
	ผู้ตรวจสอบ <u>อ.พ.ค.</u> (ตัวบรรจง)					
	เวลา.....น.					
	ร.ป.ด.	3. อุปกรณ์ประจำรถ * ติดตั้งและพร้อมใช้ที่ขึ้นของเหลว				
		3.1 แมวคาบิรภัย * ☒ มี ☐ ไม่มี.....				
3.2 ดุมมือยางกันสารเคมี ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
3.3 รองเท้าบูทนิรภัย * ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
3.4 กวดยางกันขอบเขต ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
3.5 Spill Control Set * ประกอบด้วย						
3.5.1 Absorbent เฝือก หูย ฟิล์ม หรือ ดินแห้ง ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
3.5.2 ฟิล์ม ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
3.5.3 ไม้กวาด ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
3.5.4 ถุงพลาสติกสำหรับบรรจุวัสดุได้แล้ว ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
3.6 ถังดับเพลิง ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
3.7 น้ำสะอาดสำหรับล้าง 100 ลิตร * ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
3.8 ชุดปฐมพยาบาล ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
3.9 คู่มือแผนฉุกเฉิน เมื่อเกิดอุบัติเหตุ การหนีรถไหล ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
ของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วรวมถึงของเสียที่เป็นของเหลว						
4. ป้ายแสดงรายละเอียดการขนส่ง/ การควบคุมภายใน						
4.1 ติดป้ายแสดงรายละเอียดการขนส่งไว้อย่างชัดเจน (ประกอบด้วย ป้ายระบุ "วัตถุอันตราย", แสดงน้ำหนักบรรทุก, น้ำหนักบรรทุก, ชื่อบริษัทผู้ขนส่ง หมายเลข โทรศัพท์ติดต่อ)						
4.1.1 ด้านท้าย ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
4.1.2 ด้านข้างขวา ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
4.1.3 ด้านข้างซ้าย ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
4.2 การควบคุมภายใน ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
5. ต้องล้างล้อรถ ก่อนออกจากพื้นที่หรือไม่ ☒ ล้าง ☐ ไม่ล้าง.....						
6. พบปะพนักงานความปลอดภัยในการขนส่งวัตถุอันตราย						
6.1.1 ด้านหน้ารถ ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
7. เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (MSDS) ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
8. ทะเบียนแท็งก์ * ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
9. ใบอนุญาตมิให้ครอบครองสิ่งวัตถุอันตราย (วอ.ธ) ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
10. เอกสารคู่มือ บันทึกการเดินทาง ประจำรถ ☒ มี ☐ ไม่มี.....						
Waste ☐ AF บริษัท ☐ AR บริษัท ☒ AQ บริษัท <u>SCC</u>						
Manifest No <u>21639</u> อื่นๆ						
เวลา.....น.						

หมายเหตุ

ร.ป.ด. ร.ท. (ขานตามจุดตรวจรับป้อนออกโรงงาน)

ร.ท. (ขานตามตู้รถถัง)

- ดำเนินการตามข้อ 1 และ 2

- แจ้งทีม AFR TL โทร. 036-289030

ร.ป.ด. ทีม ร.ป.ด.

- ดำเนินการตามข้อ 3-10 และตรวจสอบความถูกต้องของสินค้า

- รวบรวมเอกสารประกอบใบกำกับการขนส่ง

- กำหนดรถเข้าเครื่องจักรและส่งมอบสินค้า

ต้นฉบับ - หน่วยงาน ร.ป.ด.

อ้างอิง เงื่อนไข ข้อปฏิบัติในการรับวัตถุที่ไม่ใช่และจากของเสีย (มาตรการควบคุมระหว่างขนส่ง) EJA_TL&KW

เอกสารแนบที่ 2.43

สำเนารายชื่อตัวแทนที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
จากผู้ผลิต

รายชื่อผู้ร่วมทำพิธีได้รับพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ ให้มีพระอิสริยยศเป็น

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

57

अथवा

[illegible]

เอกสารแนบที่ 2.44

คู่มือวิธีการ เรื่อง การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน (PM 011)

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ

เรื่อง การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน

รหัสเอกสาร PM011

เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่	แก้ไขครั้งที่	วันที่มีผลเริ่มใช้	ผู้อนุมัติ	ตำแหน่ง
15 มกราคม 2547	1	4	16 พฤศจิกายน 2553		ตัวแทนฝ่ายบริหาร

คู่มือนี้ใช้ในระบบ [] ISO 9001 [/] ISO 14001 [] มอก. 18001 [] มอก. 17025

R-CZ005 : 1 – 16/05/49

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM011	หน้า 1/10
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	16 พฤศจิกายน 2553

วัตถุประสงค์ : เพื่อใช้เป็นแนวทางการควบคุมการป้องกันและการบรรเทาปัญหาในกรณีที่เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน รวมทั้งทบทวนและปรับปรุงคู่มือควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินตลอดจนจัดให้มีการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินเป็นระยะ ๆ (อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง)

: ให้จัดทำแผนภายในไตรมาสที่ 4

ขอบข่าย : ใช้ในการควบคุมการป้องกันและการบรรเทาผลภาวะที่เกิดจาก บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

นิยาม :

- สถานการณ์ฉุกเฉิน หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้โดยมิได้คาดหมาย ไม่สามารถระบุเวลาที่เกิดขึ้นได้ และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเกินเกณฑ์กำหนด ได้แก่
 - การเกิดอัคคีภัย : ตามที่ระบุในคู่มือวิธีการ เรื่อง การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน และในกรณีโรงงานท่าหลวง ได้แก่
 - การปล่อยฝุ่นจากปล่องหม้อเผาเมื่อเครื่องจับฝุ่นขัดข้อง
 - การรั่วไหลของน้ำมันออกนอกโรงงานในกรณีฝนตก
 - การปล่อยฝุ่นจากปล่องหม้อบดซีเมนต์เมื่อเครื่องจับฝุ่นขัดข้อง
 - การรับสถานการณ์ฉุกเฉินกรณีตึกไนต์คลับไฟ
 - ในกรณีโรงงานเขาวง ได้แก่
 - ฝุ่นตึกไนต์ในกระบวนการบดตึกไนต์ผง กรณี EP LIGNITE MILL ระเบิด
 - ฝุ่น raw meal ในกระบวนการเผาปูนเม็ด กรณี EP720 ระเบิด
 - โรงเก็บวัตถุดิบระเบิด มีการระเบิดและไฟไหม้
 - โรงเก็บเชื้อเพลิงสังเคราะห์ (SF Plant) เกิดไฟไหม้
- คณะกรรมการจัดการ ประกอบด้วยรองตัวแทนฝ่ายบริหาร เป็นประธาน ผู้จัดการ Cell ของแต่ละหน่วยงาน เป็นคณะกรรมการ และผู้จัดการระบบบริหารจัดการ เป็นคณะกรรมการและเลขานุการ
- หน่วยงานที่ควบคุมกระบวนการ หมายถึง หน่วยงานที่มีหน้าที่ควบคุมและป้องกันมิให้เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน ดังนี้

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM011	หน้า 2/10
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	2 ตุลาคม 2549

ในกรณีโรงงานท่าหลวง

- 3.1 ผู้จัดการผลิต เป็นผู้ควบคุมระบบน้ำ CLOSED CIRCUIT
- 3.2 พนักงานเผาปูน เป็นผู้ควบคุมระบบการกำจัดฝุ่นหม้อเผา 5 และ 6
- 3.3 พนักงานบดซีเมนต์ Z1-3 เป็นผู้ควบคุมระบบการกำจัดฝุ่นหม้อบดซีเมนต์ Z1-3

ในกรณีโรงงานเขาวง

- 3.1 ผู้จัดการเผาปูน และ พนักงานเผาปูน 1 เป็นผู้ควบคุมระบบกำจัดฝุ่นหม้อเผาซีเมนต์ท่า โรงเก็บเชื้อเพลิงสังเคราะห์ (SF Plant)
 - 3.2 ผู้จัดการบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง และ พนักงานบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง เป็นผู้ควบคุมระบบการกำจัดฝุ่นหม้อบดคลinker
 - 3.3 ผู้จัดการผลิตหินก่อนย่อย เป็นผู้ควบคุม โรงเก็บวัตถุดิบ
 - 3.4 ผู้เกี่ยวข้องตามโครงสร้างของ คทง.ป้องกันและระงับอัคคีภัย
 - 3.5 ผู้จัดการ AFR เป็นผู้ควบคุมระบบการกำจัดฝุ่นโรงเก็บเชื้อเพลิงสังเคราะห์ (SF Plant)
- 2
- : 4. หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขและป้องกัน หมายถึง หน่วยงานที่มีหน้าที่ดำเนินการแก้ไขและป้องกันปัญหาสิ่งแวดล้อม ได้แก่
- 4.1 ผู้จัดการ ซ่อมบำรุง-ท่าหลวง ดูแลงานโยธา รับผิดชอบ
 - 4.1.1 การป้องกันน้ำมันออกนอกโรงงาน
 - 4.2 ผู้จัดการ ซ่อมบำรุง-ท่าหลวง ดูแลงานซ่อมเครื่องจักร รับผิดชอบ
 - 4.2.1 การทดสอบอุปกรณ์ควบคุมชุด PREHEATER
 - 4.2.2 การตรวจและทดสอบ EP ชุด RAW MILL และ FOLAX
 - 4.2.3 การตรวจและทดสอบการ SPRAY น้ำที่ COOLING TOWER
 - 4.2.4 การตรวจสอบและทดสอบ EP ชุด CEMENT MILL
 - 4.3 ผู้จัดการ ซ่อมบำรุง-ท่าหลวง ดูแลงานซ่อมเครื่องไฟฟ้า รับผิดชอบ
 - 4.3.1 การตรวจและทดสอบ EP ชุด RAW MILL และ FOLAX
 - 4.3.2 การตรวจสอบและทดสอบ EP ชุด CEMENT MILL
 - 4.4 ผู้จัดการ ซ่อมบำรุง-เขาวง ดูแลงานซ่อมเครื่องจักร รับผิดชอบ
 - 4.4.1 การตรวจและทดสอบ EP ด้านระบบเครื่องกล
 - 4.5 ผู้จัดการ ซ่อมบำรุง-เขาวง ดูแลงานซ่อมเครื่องไฟฟ้า รับผิดชอบ
 - 4.5.1 การตรวจและทดสอบ EP ด้านระบบไฟฟ้า

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM011	หน้า 3/10
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	2 ตุลาคม 2549

4.6 ผู้จัดการผลิตหินก่อนย่อย รับผิดชอบ

4.6.1 การแก้ไขและป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการระเบิดหรือไฟไหม้
โรงเก็บวัตถุดิบ

4.7 ผู้จัดการ AFR รับผิดชอบ

4.7.1 การแก้ไขและป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากกรณีไฟไหม้ SF Plant

4.8 คทง.ป้องกันและระงับอัคคีภัย

4.8.1 การเตรียมความพร้อมสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบในการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน หมายถึง หน่วยงานที่มีหน้าที่
ซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

5.1 พนักงานเผาปูน รับผิดชอบ

5.1.1 ซ้อมรับการบรรเทาการปล่อยฝุ่นจากปล่องหม้อเผาเมื่อเครื่องจับฝุ่นขัดข้อง

5.2 พนักงานบดซีเมนต์ Z1-3 รับผิดชอบ

5.2.1 ซ้อมรับการบรรเทาการปล่อยฝุ่นจากปล่องหม้อบดซีเมนต์เครื่องจับฝุ่นขัดข้อง

5.3 พนักงานควบคุมเครื่องจักร-บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง รับผิดชอบ

5.3.1 ซ้อมรับการบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉินกรณีลิกไนต์ติดไฟ

5.4 พนักงานเผาปูน 1 รับผิดชอบ

5.4.1 ซ้อมรับการบรรเทาการปล่อยฝุ่นออกจากปล่องหม้อเผา เมื่อเครื่องจับฝุ่นระเบิด

5.5 พนักงาน AFR รับผิดชอบ

5.5.1 ซ้อมรับการบรรเทาการเกิดอัคคีภัยและป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากกรณี
ไฟไหม้ SF Plant

5.6 พนักงานบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง รับผิดชอบ

5.6.1 ซ้อมรับการบรรเทาการปล่อยฝุ่นจากปล่องหม้อบดลิกไนต์ เมื่อเครื่องจับฝุ่นระเบิด

5.7 พนักงานผลิตหิน รับผิดชอบ

5.7.1 ซ้อมรับการป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการระเบิดหรือไฟไหม้โรงเก็บ
วัตถุดิบ

5.8 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างของ คทง.ป้องกันและระงับอัคคีภัย

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM011	หน้า 4/10
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	15 มกราคม 2547

- อ้างอิง**
- : คู่มือวิธีการปฏิบัติงาน ของ บริษัท เอสซีไอ แพลนท์เซอร์วิสเชส จำกัด ที่เกี่ยวข้อง
 - : แบบฟอร์มแผนการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน (R-CZ030)
 - : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานแนวทางการหยุดหม้อเผา 5 หรือหม้อเผา 6 เมื่อฝุ่นออกปล่อง
 - : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานแนวทางการหยุดหม้อบดซีเมนต์ Z1-3 เมื่อฝุ่นออกปล่อง
 - : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการควบคุมระบบน้ำ CLOSED CIRCUIT
 - : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานมาตรฐานการเดิน การหยุด การปรับแต่งหม้อเผาปูนซีเมนต์เทา
 - : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานมาตรฐานการเดิน การหยุด การปรับแต่งหม้อบดปูนซีเมนต์เทา
 - : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานมาตรฐานการเดิน การหยุด การปรับแต่งหม้อบดคลinker
 - : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการตรวจสอบและทดสอบ Electrostatic Precipitator ทางไฟฟ้า
 - : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการระเบิดหรือไฟไหม้โรงเก็บวัตถุดิบ
 - : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการควบคุม / ป้องกัน / จัดการกับสถานการณ์ฉุกเฉิน กรณีเกิดเพลิงไหม้บริเวณถังเก็บ Synthetic Fuel
 - : คู่มือวิธีการ เรื่อง การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน

- หัวข้อย่อย**
- : 1. การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน โรงงานท่าหลวง
 - : 2. การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน โรงงานเขาวง

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM011	หน้า 5/10
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	1 พฤศจิกายน 2547

ผังการไหล : 1. การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน โรงงานท่าหลวง

ผู้ดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ

ผู้เกี่ยวข้อง/อ้างอิง

1. คณะทำงานระบบการจัดการ

จัดทำและทบทวนคู่มือวิธีการทำงาน, คู่มือวิธีการปฏิบัติงานที่ใช้ในการป้องกัน และบรรเทาเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน

- WI ซ่อมบำรุง-ท่าหลวง ที่เกี่ยวข้อง
- WI ส่วนผลิต ที่เกี่ยวข้อง
- SR : แผนการซ่อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขและป้องกัน

ดำเนินการป้องกันไม่ให้เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน

- WI ซ่อมบำรุง-ท่าหลวง ที่เกี่ยวข้อง

3. หน่วยงานที่ควบคุมกระบวนการ/ หน่วยงานที่รับผิดชอบในการซ่อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

ดำเนินการซ่อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินตามแผนและดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น

- WI ส่วนผลิต ที่เกี่ยวข้อง

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขและป้องกัน

ดำเนินการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินจนกว่าจะอยู่ในสภาวะปกติ

- WI ซ่อมบำรุง-ท่าหลวง ที่เกี่ยวข้อง
- WI ส่วนผลิต ที่เกี่ยวข้อง

5. หน่วยงานที่ควบคุมกระบวนการ/ หน่วยงานที่รับผิดชอบในการซ่อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

สรุปการซ่อมรับ/การแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินและทบทวนคู่มือวิธีการปฏิบัติงานเพื่อหาแนวทางป้องกันแก้ไข

- R-CZ031

6. เลขานุการคณะทำงานระบบการจัดการ

รวบรวมข้อมูลการซ่อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินเพื่อนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการทบทวนการบริหาร

- SR : แผนการซ่อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM011	หน้า 6/10
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	1 พฤศจิกายน 2547

รายละเอียดขั้นตอน 1. การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน โรงงานท่าหลวง

1. คณะทำงานระบบการจัดการ (คทง.ระบบการจัดการ)

- 1.1 จัดการประชุมคณะทำงานระบบการจัดการ เพื่อจัดทำและทบทวนคู่มือวิธีการทำงาน, คู่มือวิธีการปฏิบัติงานที่ใช้ในการป้องกันและบรรเทาเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- 1.2 จัดทำและทบทวนแผนการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินของปีต่อไปทุกไตรมาสที่ 4 ของทุกปีลงในแบบฟอร์ม R-CZ030 โดยให้เลขานุการคณะทำงานระบบการจัดการเป็นผู้จัดทำ และตัวแทนฝ่ายบริหารเป็นผู้อนุมัติ

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขและป้องกัน

ดำเนินการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน

3. หน่วยงานที่ควบคุมกระบวนการและ / หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบในการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

- 3.1 กรณีเหตุการณ์ปกติ หน่วยงานที่รับผิดชอบในการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน ดำเนินการตามแผนการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน
- 3.2 กรณีเหตุการณ์ฉุกเฉินกรณีที่เกิดขึ้นเองได้ ให้หน่วยงานที่ควบคุมกระบวนการให้ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นเพื่อบรรเทาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม หากไม่สามารถแก้ไขได้ให้แจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขและป้องกันเพื่อทำการแก้ไข

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขและป้องกัน

ดำเนินการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินตามที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานที่ควบคุมกระบวนการนั้น ๆ จนกว่าจะอยู่ในสภาวะปกติ และแจ้งหน่วยงานที่ควบคุมกระบวนการทราบเพื่อนำไปสรุปผล

5. หน่วยงานที่ควบคุมกระบวนการและ / หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบในการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

สรุปผล / การแก้ไข และ / หรือซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นและทบทวนคู่มือวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไขและบันทึกผลลงในแบบฟอร์ม R-CZ031 และตรวจสอบการทำงานโดยผู้จัดการหน่วยงานที่พนักงานผู้นั้นสังกัด

6. เลขานุการคณะทำงานระบบการจัดการ (เลขฯ คทง.ระบบการจัดการ)

- 6.1 จัดทำแผนการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินให้ทันสมัยอยู่เสมอ (UPDATE) ทุกไตรมาสในเดือน เม.ย., ก.ค., ต.ค. และ ม.ค. เพื่อนำเสนอในที่ประชุมคณะทำงานระบบการจัดการ
- 6.2 รวบรวมข้อมูลการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน, การแก้ไขและแนวทางป้องกันสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจริง นำเสนอในที่ประชุมคณะทำงานระบบการจัดการ ตลอดจนทบทวน และปรับปรุงแผนงานซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้สอดคล้องกับคู่มือวิธีปฏิบัติงานมาตรฐานที่ได้ปรับปรุงขึ้นใหม่

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM011	หน้า 7/10
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	2 ตุลาคม 2549

ผังการไหล : 2. การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน โรงงานเขาวง

ผู้ดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ

ผู้เกี่ยวข้อง/อ้างอิง

1. หน่วยงานที่ควบคุมกระบวนการ

จัดทำและทบทวนแผนการซ้อมรับ
สถานการณ์ฉุกเฉิน คู่มือวิธีการปฏิบัติ
งานที่ใช้ป้องกันและบรรเทาเมื่อเกิด
เหตุการณ์ฉุกเฉิน

- WI ส่วนผลิต ที่เกี่ยวข้อง

2. ผจก.แผนปูน

ผจก.บควัตถุุดิบและเชื้อเพลิง
ผจก. AFR ผจก.ผลิตหินก่อนย่อย

ดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้เกิด
สถานการณ์ฉุกเฉิน

- WI ส่วนผลิต ที่เกี่ยวข้อง

3. ผจก.แผนปูน

ผจก.บควัตถุุดิบและเชื้อเพลิง
ผจก. AFR ผจก.ผลิตหินก่อนย่อย
ผจก.ซ่อมบำรุง-เขาวง

ซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

- WI ซ่อมบำรุง-เขาวง
ที่เกี่ยวข้อง

- WI ส่วนผลิต ที่เกี่ยวข้อง

4. ผจก.แผนปูน

ผจก.บควัตถุุดิบและเชื้อเพลิง
ผจก. AFR ผจก.ผลิตหินก่อนย่อย

ดำเนินการแก้ไขเมื่อเกิดสถานการณ์
ฉุกเฉิน

- WI ส่วนผลิต ที่เกี่ยวข้อง

5. ผจก.แผนปูน

ผจก.บควัตถุุดิบและเชื้อเพลิง
ผจก. AFR ผจก.ผลิตหินก่อนย่อย

สรุปผลการซ้อมรับและแก้ไข
สถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น และ
ทบทวนวิธีการปฏิบัติงาน

- ตัวแทนฝ่ายบริหาร

- บันทึกสรุปผล

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM011	หน้า 8/10
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	1 พฤศจิกายน 2547

ผังการไหล : 2. การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน โรงงานเขาวง (ต่อ)

ผู้ดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ

ผู้เกี่ยวข้อง/อ้างอิง

6. ตัวแทนฝ่ายบริหาร

พิจารณาข้อมูลการซ้อมรับ
สถานการณ์ฉุกเฉิน และแนวทาง
แก้ไข

7. เลขฯ คทง.ระบบการจัดการ

รวบรวมข้อมูลการซ้อมรับ
สถานการณ์ฉุกเฉิน และแนวทาง
แก้ไข เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุม
คณะทำงานระบบการจัดการ

- คทง.ระบบการจัดการ | 1

| 1

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM011	หน้า 9/10
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	15 มกราคม 2547

รายละเอียดขั้นตอน 2. การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน โรงงานแขวง

1. หน่วยงานที่ควบคุมกระบวนการ

จัดทำและทบทวนแผนการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน คู่มือวิธีการปฏิบัติงานที่ใช้ในการป้องกันและบรรเทาเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน

2. ผู้จัดการเบตว์ตุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.เบตว์ตุดิบและเชื้อเพลิง), ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน),

ผู้จัดการ AFR (ผจก.AFR),ผู้จัดการผลิตหินก่อนย่อย (ผจก.ผลิตหินก่อนย่อย)

ดำเนินการตามวิธีปฏิบัติงานมาตรฐาน เพื่อป้องกันมิให้เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน

3. ผู้จัดการเบตว์ตุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.เบตว์ตุดิบฯ), ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน),

ผู้จัดการ AFR (ผจก.AFR),ผู้จัดการผลิตหินก่อนย่อย (ผจก.ผลิตหินก่อนย่อย)

ผู้จัดการ ซ่อมบำรุง-แขวง ดูแลงานซ่อมเครื่องจักร, ผู้จัดการ ซ่อมบำรุง-แขวง ดูแลงานซ่อมเครื่องไฟฟ้า

ผู้จัดการผลิตหินก่อนย่อย (ผจก.ผลิตหินก่อนย่อย)

กรณีเหตุการณ์ปกติ หน่วยงานที่รับผิดชอบในการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน ดำเนินการตามแผนการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

4. ผู้จัดการเบตว์ตุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.เบตว์ตุดิบฯ), ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน),

ผู้จัดการ AFR (ผจก.AFR),ผู้จัดการผลิตหินก่อนย่อย (ผจก.ผลิตหินก่อนย่อย)

กรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน

4.1 ผู้จัดการผลิต-ผลิตปูนเม็ด ดำเนินการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน ตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

4.2 ผู้จัดการผลิตหินก่อนย่อย ดำเนินการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

5. ผู้จัดการเบตว์ตุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.เบตว์ตุดิบฯ), ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน),

ผู้จัดการ AFR (ผจก.AFR),ผู้จัดการผลิตหินก่อนย่อย (ผจก.ผลิตหินก่อนย่อย)

สรุปผลการซ้อมรับ/การแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นและทบทวนคู่มือวิธีการปฏิบัติงานเพื่อเป็นแนวทางป้องกันและแก้ไขบันทึกสรุปผลเสนอต่อตัวแทนฝ่ายบริหาร

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM011	หน้า 10/10
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	1 พฤศจิกายน 2547

รายละเอียดขั้นตอน 2. การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน โรงงานเขาวง (ต่อ)

6. ตัวแทนฝ่ายบริหาร

พิจารณาข้อมูลการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน, การแก้ไขและแนวทางป้องกันสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจริง เพื่อทบทวนและปรับปรุงคู่มือวิธีการปฏิบัติงาน แผนงานซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินให้เหมาะสม

7. เลขานุการคณะกรรมการ (เลขานุการฯ คทง.ระบบการจัดการ)

1

รวบรวมข้อมูลการซ้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน, การแก้ไขและแนวทางป้องกันสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจริง นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อทบทวนและปรับปรุง

1

แบบขออนุมัติเพิ่มเติม/แก้ไข/ยกเลิกเอกสาร

ชื่อผู้ขอ				ตำแหน่ง	พนักงาน/ผจก./วส./ผจส./QM	ระบบบริหารจัดการ
เรื่องที่ขอ	☐ เพิ่มเติม	☐ แก้ไข	☐ ยกเลิก			
ประเภทเอกสาร	☐ คู่มือระบบการจัดการ					
	☐ PM	☐ WI	☐ SR	☐ FM		
ชื่อเอกสาร	การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน			รหัสเอกสาร	PM011	
กรณีขอเพิ่มเติมเอกสารให้พิจารณา	☐ ไม่เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ PL					
	☐ เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ PL กรุณาพิจารณากำหนดเอกสารดังนี้					
☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพัฒนาสินค้า						☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและควบคุมคุณภาพ
☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตลาด การขาย ลูกค้า						☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและระบบประกันคุณภาพ
☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับด้านบุคลากร						
(กำหนดการจัดเก็บเอกสาร 10 ปี และบันทึกลงในบัญชีแม่บทเอกสาร)						
เหตุผลที่ขอ	เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานในปัจจุบัน					
เนื้อหาที่ขอแก้ไขเดิม : หน้า 1 ผู้จัดการระบบมาตรฐาน						
เนื้อหาที่ขอแก้ไขใหม่ : หน้า 1 เปลี่ยน ผู้จัดการระบบบริหารจัดการ						
ลงชื่อ		พนักงาน/ผจก./วส./ผจส./QM	ระบบบริหารจัดการ	วันที่	15 / 11 / 53	
ผู้ให้ความเห็นชอบ :	☒ เห็นชอบ					
	☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ					
ลงชื่อ		ผจก./ผจส./MR/QM	วันที่	15 / 11 / 53		
ผู้ตรวจสอบและกำหนดความทันสมัยของเอกสาร :						
รหัสเอกสาร	PM011	พิมพ์ครั้งที่	1	แก้ไขครั้งที่	4	วันที่มีผลเริ่มใช้/ยกเลิก
ช่องแก้ไขครั้งที่						
- ให้ดูการแก้ไขครั้งที่จากบัญชีแม่บทเอกสาร (R-CZ001)						
- ถ้าเป็นการเริ่มใช้เอกสารครั้งแรกหรือจำนวน						
ครั้งที่พิมพ์ครั้งใหม่ให้ใส่ "0"						
- ถ้าเป็นการยกเลิกเอกสารให้ใส่ " - "						
ผู้ควบคุมเอกสาร/ผจก.ระบบมาตรฐาน						
วันที่ 15 / 11 / 53						
ผู้อนุมัติ :	☒ อนุมัติ					
	☐ ไม่อนุมัติ เพราะ					
(กรณีเป็นกฎระเบียบหรือคำสั่งของ บปช./ปูนอุตสาหกรรม)						
ลงชื่อ		ผจก./ผจส./MR/TM/ผจก.ปูนท่าหลวง	วันที่	15 / 11 / 53		
เรียน ผจก.ระบบมาตรฐาน						
พร้อมนี้ขอส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้นมาเพื่อโปรดดำเนินการ Update เอกสารในระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย						

เอกสารแนบที่ 2.45

วิธีการปฏิบัติงานการใช้งาน Biomass ของหม้อเผา (G-WI-TK 034)

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน

เรื่อง การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.

รหัสเอกสาร G-WI-TK034

เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่	แก้ไขครั้งที่	วันที่มีผลเริ่มใช้	ผู้อนุมัติ	ตำแหน่ง
15 สิงหาคม 2553	1	0	15 สิงหาคม 2553		ผจก.เผาปูนท่าหลวง

คู่มือนี้ใช้ในระบบ ☐ ISO 9001 ☐ ISO 14001 ☐ มอก. 18001 ☐ มอก. 17025

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 1 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5 - 6 ร.ทล.

- ผู้รับผิดชอบ** - พนักงานเผาปูนท่าหลวง
- จุดประสงค์** - เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับหม้อเผา
- เพื่อลดต้นทุนการผลิต
- เพื่อให้มีการใช้วัตถุดิบในการเผาปูนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อช่วยลดมลภาวะที่จะกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- สิ่งที่เกี่ยวข้อง**
- 1) พนักงานเผาปูนท่าหลวง
 - 2) พนักงานคูธุรกิจ
 - 3) ชุด Feed เข้าหม้อเผา
 - 4) ระบบควบคุมการป้อนเข้าหม้อเผา
 - 5) เครื่องชั่ง
 - 6) เครื่องจักรที่ใช้ในการลำเลียง

ขั้นตอนการทำงาน

พนักงานเผาปูนท่าหลวง จะมีหน้าที่รับนำวัตถุดิบชนิด Biomass เข้ามาใช้งานในหม้อเผา
โดยผ่านระบบการป้อนที่จัดทำขึ้น โดยมี Biomass ที่สามารถใช้ได้ในปัจจุบันคือ แกลบ (Rice Husk)

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 2 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

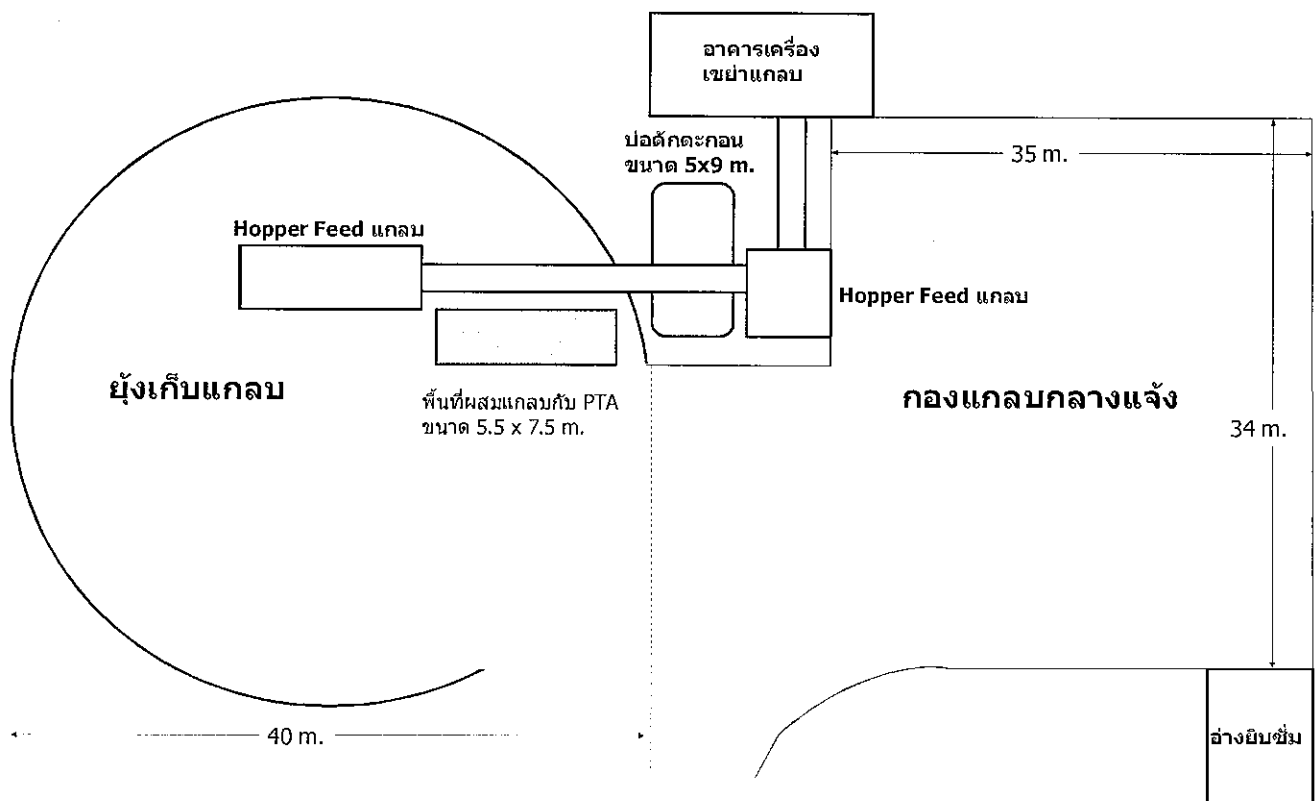
รายละเอียดการทำงาน

- 1.การกองเก็บ Biomass
- 2.การใช้เกลบเป็นเชื้อเพลิงที่ Calciner หม้อเผา 5
- 3.การใช้เกลบเป็นเชื้อเพลิงที่ Calciner หม้อเผา 6

1.การกองเก็บ Biomass

Biomass ที่นำมาใช้งานที่โรงงานท่าหลวง ได้แก่ เกลบ โดยแบ่งพื้นที่การกองเก็บออกเป็น 2 จุดคือ กองเก็บไว้ในยังเก็บเกลบที่มีหลังคาคลุม มีปริมาณ 1,000 ตัน และกองเก็บที่กองเกลบกลางแจ้ง มีปริมาณ 1,000 ตัน รวมปริมาณการกองเก็บ 2,000 ตัน โดยที่กองเกลบกลางแจ้งจะกองเก็บในกรณีที่มีเกลบเข้ามาในปริมาณมากเกินไปที่จะเก็บในยังเก็บเกลบได้

พื้นที่การใช้ Biomass



บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 3 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

การควบคุมมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม

1. ฝุ่นแกลบ มีการติดตั้งแผงกันบริเวณโดยรอบกองแกลบ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นแกลบ และมีการปลูกต้นไม้สูงบริเวณโดยรอบ เพื่อใช้เป็นแนวปะทะฝุ่นแกลบไม่ให้ฟุ้งกระจายออกไปภายนอก
2. น้ำจากกองแกลบ กรณีที่มีแกลบกองเก็บที่กองแกลบกลางแจ้ง แล้วมีฝนตกลงมา น้ำจะไหลลงสู่บ่อดักตะกอน โดยน้ำที่ปราศจากเศษแกลบจะมีการสูบลงสู่รางระบายน้ำทันที เพื่อป้องกันน้ำเน่าเสีย ส่วนตะกอนที่ก้นบ่อจะมีการคัดออกสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และนำไปทำปุ๋ยอินทรีย์ใช้ใส่ต้นไม้บริเวณโดยรอบพื้นที่
3. กรณีที่มีแกลบกองเก็บที่กองแกลบกลางแจ้ง แล้วมีฝนตกลงมา ทำให้แกลบเปียกชื้นและส่งกลิ่นเหม็น ให้ใช้ EM (Effective Microorganisms) ผสมกับน้ำแล้วราดให้ทั่วบริเวณกองแกลบเพื่อลดกลิ่น และให้รับน้ำแกลบที่เปียกชื้นเข้าใช้งานก่อน

2. การใช้แกลบเป็นเชื้อเพลิงที่ Calciner หม้อเผา 5

สิ่งที่เกี่ยวข้อง

- 1) รายละเอียดของเครื่องจักร
- 2) ชุดควบคุมการหยุด-เดินเครื่องจักรลำเลียงแกลบจาก Hopper W2U50 ลง Hopper W2U63
- 3) ชุดควบคุมการหยุด-เดินเครื่องจักรลำเลียงแกลบจาก Hopper W2U63 เข้า Calciner
- 4) ขั้นตอนการทำงาน
- 5) การทดสอบอัตราการใช้ Feed แกลบ
- 6) อัตราการใช้ Feed แกลบ
- 7) ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 4 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

1. รายละเอียดของเครื่องจักร

รายละเอียดของเครื่องจักรชุดลำเลียงแกลบเข้า Calciner ประกอบไปด้วย

1. สายพานยางลำเลียง W2U51M1 เป็นตัวลำเลียงแกลบ ออกจากถังเก็บแกลบมาลง Hopper W2U50
2. Hopper W2U50 จะรับแกลบจากสายพานยางลำเลียง W2U51M1 และเป็นจุดที่รูดัก ดักแกลบป้อนเข้าได้ ซึ่งบริเวณปาก Hopper W2U50 มีตะแกรงไว้ป้องกัน วัสดุที่อาจปนติดมากับแกลบ ไม่ให้ลง Hopper โดยที่กัน Hopper จะมี Pin Gate เพื่อปรับปริมาณแกลบ ลงสายพานยางลำเลียง W2U52M1
3. Vibrating Screen W2U53M1 เป็นตัวแยกวัสดุที่เจือปนมากับแกลบจาก Hopper W2U50 ด้วยอัตรารอบคงที่
4. สายพานยางลำเลียง W2U54M1 และ W2U55M1 เป็นตัวลำเลียงแกลบที่ออกจาก Vibrating Screen W2U53M1 แยกวัสดุที่เจือปนมากับแกลบลงกะพล้อ W2U57M1 ลง Hoper W2U63W2 ต่อไป
5. Gate W2U57Z2 ลั่นเลือกทางลงแกลบ To Bin Kiln 5 หรือ To Bin Kiln 6
6. Hopper W2U63 เป็นจุดรับแกลบจากกะพล้อ W2U57M1 ซึ่ง Hopper W2U63 ทำหน้าที่ Stock แกลบ ก่อนป้อนลง Belt weight W2U64M1 เพื่อให้มีอัตราการป้อนแกลบที่สม่ำเสมอ
7. Belt Weight W2U64M1 เป็นตัวลำเลียงแกลบจาก Hopper W2U63 ก่อนลงกะพล้อ W2U67M1 สามารถ ปรับเพิ่ม-ลด T/H ซึ่งจะเป็นตัวกำหนด อัตราการป้อนแกลบเป็นเชื้อเพลิงเข้าทาง Calcine
8. กะพล้อแกลบ W2U67M1 เป็นตัวลำเลียงแกลบจาก Belt Weight W2U64M1
9. Gate W2U68Z1 ลั่นเลือกทางลงแกลบ To Bin หรือ To Calcine
10. สลู่ W2U70M1 เป็นตัวป้องกันลมรั่วเข้ากะพล้อแกลบจากทาง Calcine
11. Slide Gate W2U70Z1 เป็นตัวป้องกัน Pressure ย้อนออกจาก Calcine เข้าทางกะพล้อ เมื่อพัดลม J2J01 หยุด

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 5 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 สิงหาคม 2553
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	15 สิงหาคม 2553

2. ชุดควบคุมการหยุด – เดินเครื่องจักร ลำเลียงแกลบจาก Hopper W2U50 ลง Hopper W2U63

การใช้งานควบคุมหม้อเผาด้วยระบบ DCS. (Distribution Control System) รุ่น CS-3000 ถูกนำมาใช้ ซึ่งสามารถ Start-Stop จากศูนย์ควบคุมการผลิต หรือการ โอน Local ให้พนักงานเผาปูนท่าหลวง สามารถเลือกเดินเครื่องจักรลำเลียงแกลบจาก Hopper W2U50 ลง Hopper W2U63 ได้

กรณี Feed แกลบปกติ

1. Select group “W2HUSK” เข้าหน้า Check page
 - Select mode “Center”
 - Check Ready / Interlocking
 - Select gate W2U57Z1 แล้ว Select “To Kiln5” เพื่อ Feed แกลบลง Hopper W2U63
 - Select ชุด Transport Part 2 เพื่อลำเลียงแกลบเข้า Hopper และ Select W2U51M1 กรณีลำเลียงแกลบ ออกจากยู้งเก็บแกลบ
 - กลับหน้า Start page “W2HUSK” แล้ว Start Group “W2HUSK”

กรณี ต้องการ Clear แกลบ หรือ ต้องการเดินตรวจเช็คแก้ไขเครื่องจักร

1. พนักงานเผาปูนท่าหลวงสามารถเดินเครื่องจักรที่ตัว Mode local ได้
2. การหยุดเครื่องจักรทั้งชุดสามารถกดเดิน-หยุดเครื่องจักรทั้งชุด หน้าจอ DCS ได้
(ควรเดิน-หยุด ตาม Sequence เพื่อป้องกันปัญหาวัตถุดิบอุดตัน)

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 6 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

3. ชุดควบคุม การหยุด-เดินจักรลำเลียงแกลบจาก Hopper W2U63 เข้า Calciner

พนักงานเผาปูนท่าหลวง สามารถเลือกเดินเครื่องจักรลำเลียงแกลบจาก Hopper W2U63 เข้า Calciner ดังนี้

กรณี Feed แกลบปกติ

1. Select group “W2HUSK” เข้าหน้า Check page
 - Select mode “Center”
 - Check Ready / Interlocking
 - เมื่อต้องการใช้แกลบให้ Select Part 1 Feed to Calciner
 - Select W2U70M1 or W2U66M1
 - กลับหน้า Start page “W2HUSK” แล้ว Start Group “W2HUSK”
 - การปรับเพิ่ม – ลดอัตราการใช้ (t/h.) โดยการ Select “W2U64F1C” – t/h. แล้วใส่ค่า “MV”
2. เครื่องจักรจะเริ่มเดินตาม Sequence เริ่มจาก Belt weight W2U64M1 ใต้ Hopper W2U63 โดยขณะเดินหน้าจอ DCS เครื่องจักรโชว์เดินแสดงสีเขียว เครื่องจักรหยุดและพร้อมใช้งานแสดงสีแดง เครื่องจักรหยุดและไม่พร้อมใช้งานแสดงสีแดงและกระพริบ
3. กรณีต้องการหยุดเครื่องจักรทั้งชุด สามารถกดเดิน-หยุดเครื่องจักรทั้งชุดตาม Sequence หน้าจอ DCS ได้
4. กรณีที่ตัวเครื่องจักรแต่ละตัวไม่เดิน จะมีตัวจับ Speed บอกว่าเครื่องจักรตัวนั้นหยุด เพื่อให้เข้าไปทำการแก้ไขก่อนเดินตามระบบปกติ
5. กรณีที่เครื่องจักร Trip จะมีตัวจับ Speed บอกว่าเครื่องจักรตัวนั้นหยุดระบบจะหยุดการทำงานตาม Interlocking เมื่อตรวจสอบและแก้ไขแล้ว ก่อนการเดินเครื่องจักร ต้องกดปุ่ม Reset สัญญาณให้ Ready ก่อนการเดินเครื่องจักร

กรณี ต้องการ Clear แกลบ หรือ ต้องการเดินตรวจเช็คแก้ไขเครื่องจักร

1. พนักงานเผาปูนท่าหลวงสามารถเดินเครื่องจักรที่ตัว Mode local ได้
2. การหยุดเครื่องจักรทั้งชุดสามารถกดเดิน-หยุดเครื่องจักรทั้งชุด หน้าจอ DCS ได้
(ควรเดิน-หยุด ตาม Sequence เพื่อป้องกันปัญหาวัตถุดิบอุดตัน)

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 7 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

4. ขั้นตอนการทำงาน

4.1 ขั้นตอนการเริ่ม FEED แกลบ เข้า Calcliner

ให้พนักงานเผาปูนท่าหลวงหรือพนักงานคู่ธุรกิจ ปฏิบัติดังนี้

- ตรวจสอบความพร้อมเครื่องจักรชุด Feed แกลบทั้งหมดก่อนกำหนดเวลาเริ่ม FEED แกลบ ประมาณ 1 ชม.
- เตรียมรถตักแกลบให้พร้อมใช้งาน
- เดินเครื่องจักร ลำเลียงแกลบ Hopper W2U50 ลง Hopper W2U63 เพื่อทำ Stock ที่ Hopper W2U63 ก่อนทำการ Feed ลงท่อลมร้อน(เมื่อแกลบใน Hopper W2U63 ถึงระดับ H. สายพานยางลำเลียง W2U52M1 และ Vibrating Screen W2U53M1 จะหยุดทำงาน และเมื่อระดับ Hopper W2U63 ถึงระดับ HH. ชุดลำเลียงแกลบลง Hopper W2U63 จะหยุดทำงาน)
- ปรับ อัตราการใช้แกลบ (T/H) ต่ำสุดเมื่อเริ่ม Feed แกลบ
- พนักงานเผาปูนท่าหลวงสั่งให้พนักงานคู่ธุรกิจเริ่ม Feed แกลบ
- ระบบ Feed แกลบ เมื่อเดินแล้วให้แจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวงทราบว่าแกลบไหลปกติหรือไม่
- พนักงานเผาปูนท่าหลวงปรับสภาพการเผาไหม้ให้เหมาะสม
- ควบคุมการลำเลียงแกลบจาก Hopper W2U50 ลง Hopper W2U63 ให้ต่อเนื่อง ตลอดระยะเวลาในการ Feed แกลบ
- ขณะทำการ Feed แกลบ กรณีเกิดเหตุขัดข้องทุกกรณี ที่เป็นผลทำให้ไม่สามารถ Feed แกลบได้ หรือ เป็นผลทำให้ Feed แกลบได้ไม่ต่อเนื่อง ให้แจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวง ทันทัน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 8 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

4.2 ขั้นตอนการหยุด FEED แกลบลง Calciner

ให้พนักงานผู้ธุรกิจ Feed แกลบหรือพนักงานเผาปูนท่าหลวง ปฏิบัติตามขั้นตอนตามลำดับดังนี้

4.2.1 กรณีเครื่องจักรชุด Feed แกลบ หยุดฉุกเฉิน

4.2.1.1 หยุดฉุกเฉินเนื่องจากชุดลำเลียงแกลบเกิดปัญหากับตัวเครื่องจักร หรือ แกลบ
ให้แจ้งกับพนักงานเผาปูนท่าหลวงทันที พร้อมกับแจ้งสาเหตุเบื้องต้นเพื่อแก้ไข
หรือแจ้งผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการแก้ไข

4.2.1.2 หยุดเนื่องจากหม้อเผาหยุด หรือ หยุด Feed Calcine String แบบฉุกเฉิน
ให้ปิด Slide Gate ชุดลำเลียงแกลบด้วย

4.2.2 กรณีหยุดเพื่อตรวจสอบเครื่องจักรชุด Feed แกลบ หรือ หยุดตามแผนการผลิต

ให้ Clear แกลบออกจาก Hopper W2U50 และ ชุดลำเลียงแกลบทั้งหมด โดยปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

- ให้รถตักหยุดตักแกลบลง Hopper W2U50
- คอยตรวจสอบและ Clear แกลบออกจาก Hopper W2U50 ให้หมด
- หยุดชุดลำเลียง Hopper W2U50 ลง Hopper W2U63 เมื่อแกลบหมด
- คอยตรวจสอบระดับแกลบที่ Hopper W2U63 และแจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวง เมื่อแกลบใกล้หมด Hopper W2U63
- คอยตรวจสอบแกลบที่ลง Belt weight W2U64M1 เมื่อไม่มีแกลบลงแล้วให้แจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวง
- หลังจากไม่มีแกลบลง Belt weight W2U64M1แล้ว ให้หยุดชุดลำเลียงแกลบจาก Hopper W2U63 ลง Calcine
- ปิด Slide Gate ชุดลำเลียงแกลบ
- Off Emergency Switch ที่ตู้ควบคุมชุดลำเลียงแกลบ Hopper W2U50 ลง Hopper W2U63 และที่ตัวเครื่องจักรชุดลำเลียงแกลบ Hopper W2U50 ลง Hopper W2U63
- Clear เศษวัสดุ ทำความสะอาด บน Hopper W2U50

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 9 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

5. การทดสอบการ Feed แกลบ เพื่อตรวจสอบอัตราการ Feed แกลบ

ให้พนักงานเผาปูนท่าหลวง หรือพนักงานควบคุมเครื่องจักรทดสอบการ Feed แกลบเพื่อตรวจสอบอัตราการ Feed แกลบ โดยกำหนดให้ทำการ Loss on weight อย่างน้อย 6 เดือน / ครั้ง ตามขั้นตอนดังนี้

1. เตรียมแกลบเพื่อใช้ทดสอบ
 - Clear พื้นที่หน้า Hopper W2U50 เพื่อใช้สำหรับกองแกลบจากรถบรรทุก จำนวน 3 คัน
 - ให้รถบรรทุกแกลบ เทแกลบลงจากรถรวมทั้ง 3 คัน โดยแยกกองออกจากกอง Stock
 - จดบันทึกน้ำหนักแกลบทั้ง 3 คันไว้
2. เตรียม Stock แกลบที่ Hopper W2U50 เพื่อทดสอบ
 - เดินเครื่องจักร Feed แกลบ Hopper W2U50 ลง Hopper W2U63
 - ให้รถตัก ตักแกลบเฉพาะจากกองที่รถเทแกลบลงเพื่อทดสอบ ลง Hopper W2U50 เพื่อลำเลียงทำ Stock Hopper W2U63
 - เมื่อ Hopper W2U63 มี Stock แกลบระดับปกติ ให้แจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวง พร้อม Feed แกลบ เข้า Calcine
4. การทดสอบอัตรา Feed แกลบ
 - พนักงานเผาปูนท่าหลวง ป้อนอัตราการใช้ (t/h.) โดยการ Select “W2U64F1C” – t/h. แล้วใส่ค่า “MV” (4, 5, 6 T/H แล้วแต่พนักงานเผาปูนท่าหลวงต้องการ) พร้อมกับจดตัวเลข Counter ของ Feeder แกลบ ก่อนทำการ Loss on weight
 - พนักงานเผาปูนท่าหลวงเดินเครื่องจักร Feed แกลบ Hopper W2U63 ลง Calcine
 - พนักงานผู้ธุรกิจคอยตรวจสอบระดับแกลบที่ Hopper W2U63 และแจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวง เมื่อแกลบใกล้หมด Hopper W2U63
 - พนักงานผู้ธุรกิจคอยตรวจสอบแกลบที่ลง Belt weight W2U64M1 เมื่อไม่มีแกลบลงแล้ว ให้แจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวงทันที
 - พนักงานเผาปูนท่าหลวงจดตัวเลข Counter ของ Feeder แกลบ W2U64F1
 - คำนวณหาอัตราการใช้แกลบ

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 10 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

6. อัตราการ Feed แกลบ

พนักงานเผาปูนท่าหลวงสามารถทราบโดยกำหนดให้ทำการ Loss on weight

ตัวอย่างการคำนวณอัตราการFeedแกลบ จากการทำ Loss on Weight

	เวลา(ชั่วโมง)	counter W2U64M1(ตัน)		น้ำหนักแกลบซึ่งจริง(ตัน)
เริ่ม	20.00	73744.8		-
หยุด	24.00	73769.3		-
ผลต่าง	4.00	24.5		25
				Loss on Weight =- 2.04 %

จากตารางสามารถคำนวณหาค่า Loss on Weight ได้ จากสมการ

$$\begin{aligned}
 \text{Loss on Weight} &= \frac{\text{น้ำหนักCounter W2U64} - \text{น้ำหนักแกลบซึ่งจริง}}{\text{น้ำหนักCounter W2U64}} \times 100 \\
 &= \frac{(24.5 - 25)}{24.5} \times 100 \\
 &= -2.04 \%
 \end{aligned}$$

สมมติว่ามีการใช้แกลบที่ Calciner จำนวน 10 T/H. สามารถคำนวณหาอัตราการFeedแกลบที่แท้จริงได้จากสมการ

$$\begin{aligned}
 \text{อัตราการการFeedแกลบ} &= \text{อัตราการFeed(T/H.)} \times \text{Loss on Weight} \\
 &= 10 \times (2.04 \%) \\
 &= 10.20 \text{ T/H.}
 \end{aligned}$$

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 11 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

7. ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

7.1 การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล

ให้พนักงานควบคุมการ Feed แกลบ สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ดังนี้

1. หมวกนิรภัย
2. รองเท้านิรภัย
3. ถุงมือฝ้าย
4. หน้ากากกรองฝุ่น หรือผ้าปิดจมูกเพื่อกันฝุ่นแกลบ

7.2 การแก้ไขปัญหากรณีเกิดการขัดข้องทางกระบวนการ หรือ เครื่องจักร

เมื่อเกิดการขัดข้องทางกระบวนการ หรือ เครื่องจักร ให้ปฏิบัติดังนี้

1. ขณะป้อนแกลบจาก Hopper W2U50 กรณีแกลบไม่ไหลลง Hopper W2U50 ให้ใช้เหล็กแยงบนปากอ่างเหนือตะแกรงเท่านั้น ห้ามใช้เหล็กแยงแกลบเลยลงไปใต้ตะแกรง บน Hopper
2. กรณีมีแกลบหรือเศษวัสดุอุดตันสลุ่ย ห้ามทำการ Clear ขณะที่เครื่องจักรเดิน
ให้ Off Emergency Switch ของเครื่องจักรตัวที่เกิดปัญหา และแจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวงก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และเมื่อทำการ Clear เสร็จให้ปิดฝาให้เรียบร้อย ก่อนเดินเครื่องจักร

7.3 การป้องกันการเกิดเพลิงไหม้

1. ห้ามสูบบุหรี่ในเขตปฏิบัติงานการ Feed แกลบ
2. กรณีมีการตรวจซ่อมเครื่องจักร หรือกระทำการใดๆ ที่ทำให้เกิดประกายไฟในเขตปฏิบัติงาน Feed แกลบ ต้องเตรียมถังเพลิง หรือ สายยางน้ำดับเพลิง เพื่อเตรียมพร้อมระงับเหตุ เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

7.4 สิ่งแวดล้อม

1. กรณีมีแกลบหกหล่นในพื้นที่ปฏิบัติงานมาก ให้ Clear ทำความสะอาด
2. ตรวจสอบกอง Stock แกลบบริเวณในเขตโรงงาน กรณีเกิดฝุ่นแกลบฟุ้งกระจายเป็นบริเวณกว้าง และออกนอกพื้นที่โรงงาน ให้แจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวง เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป
3. เศษวัสดุดิบและเศษวัสดุที่ออกจาก ViBrating Screen ให้นำพาที่ Riser pipe

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 12 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

3. การใช้เกลบเป็นเชื้อเพลิงที่ Calcine หม้อเผา 6

สิ่งที่เกี่ยวข้อง

- 1.รายละเอียดของเครื่องจักร
- 2.ชุดควบคุมการหยุด-เดินเครื่องจักรลำเลียงเกลบจาก Hopper W2U50 ลง Hopper W1U63
- 3.ชุดควบคุมการหยุด-เดินเครื่องจักรลำเลียงเกลบจาก Hopper W1U63 ลง Calcine
- 4.ขั้นตอนการทำงาน
- 5.การทดสอบอัตราการ Feed เกลบ
- 6.อัตราการ Feed เกลบ
- 7.ข้อควรระวังในการปฏิบัติงาน

1. รายละเอียดของเครื่องจักร

รายละเอียดของเครื่องจักรชุดลำเลียงเกลบเข้า Calcine ประกอบไปด้วย

1. สายพานยางลำเลียง W2U51M1 เป็นตัวลำเลียงเกลบ ออกจากขึงเก็บเกลบมาลง Hopper W2U50
2. Hopper W2U50 จะรับเกลบจากสายพานยางลำเลียง W2U51M1 และเป็นจุดที่รูดตก ตักเกลบป้อนเข้าได้ ซึ่งบริเวณปาก Hopper W2U50 มีตะแกรงไว้ป้องกัน วัสดุที่อาจปนติดมากับเกลบ ไม่ให้ลง Hopper โดยที่ก้น Hopper จะมี Pin Gate เพื่อปรับปริมาณเกลบ ลงสายพานยางลำเลียง W2U52M1
3. Vibrating Screen W2U53M1 เป็นตัวแยกวัสดุที่เจือปนมากับเกลบจาก Hopper W2U50 ด้วยอัตรารอบคงที่
- 4.สายพานยางลำเลียง W2U54M1 และ W2U55M1 เป็นตัวลำเลียงเกลบที่ออกจาก Vibrating Screen W2U53M1 แยกวัสดุที่เจือปนมากับเกลบลงกะพล้อ W2U57M1 ลง Hopper W1U63 ต่อไป
5. Hopper W1U63 เป็นจุดรับเกลบจากสายพานยางลำเลียง W1U62M1 ซึ่ง Hopper W1U63 ทำหน้าที่ Stock เกลบก่อนป้อนลง Belt weight เพื่อให้มีอัตราการป้อนเกลบที่สม่ำเสมอ
6. Belt weight W1U64M1 เป็นตัวลำเลียงเกลบจาก Hopper W1U63 ก่อนลงกะพล้อ W1U67M1 สามารถปรับเพิ่ม-ลด T/H ซึ่งจะเป็นตัวกำหนด อัตราการป้อนเกลบเป็นเชื้อเพลิงเข้าทาง Calcine
7. กะพล้อเกลบ W1U67M1 เป็นตัวลำเลียงเกลบจาก Belt weight
8. Gate W1U68Z1 ลั่นเลือกทางลงเกลบ To Bin หรือ To Calcine
9. สลั๊ว W1U70M1 และ W1U70M2 เป็นตัวป้องกันลมรั่วเข้าจากกะพล้อเกลบเข้า ทาง Calcine
10. Slide Gate W1U70Z1และ W1U70Z2 เป็นตัวป้องกัน Pressure ย้อนออกจาก Calcineเข้าทางกะพล้อ เมื่อเกิด พัดลม J1J01 หยุด

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 13 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

2. ชุดควบคุมการหยุด – เดินเครื่องจักร ลำเลียงแกลบจาก Hopper W2U50 ลง Hopper W1U63

การใช้งานควบคุมหม้อเผาด้วยระบบ DCS. (Distribution Control System) รุ่น CS-3000 ถูกนำมาใช้ ซึ่งสามารถ Start-Stop จากศูนย์ควบคุมการผลิต หรือการ โอน Local ให้พนักงานเผาปูนท่าหลวง สามารถเลือกเดินเครื่องจักรลำเลียงแกลบจาก Hopper W2U50 ลง Hopper W1U63 ได้

กรณี Feed แกลบปกติ

1. Select group “W1HUSK1” เข้าหน้า Check page
 - Select mode “Center”
 - Check Ready / Interlocking
 - Select ชุด Transport Part 2 เพื่อลำเลียงแกลบเข้า Hopper
 - กลับหน้า Start page “W1HUSK1” แล้ว Start Group “W1HUSK1”
2. Select group “W2HUSK” เข้าหน้า Check page
 - Select mode “Center”
 - Check Ready / Interlocking
 - Select gate W2U57Z1 แล้ว Select “To Kiln6” เพื่อ Feed แกลบลง Hopper W1U63
 - Select ชุด Transport Part 3 เพื่อลำเลียงแกลบเข้า Hopper
 - กลับหน้า Start page “W2HUSK” แล้ว Start Group “W2HUSK”

กรณี ต้องการ Clear แกลบ หรือ ต้องการเดินตรวจเช็คแก้ไขเครื่องจักร

1. พนักงานเผาปูนท่าหลวงสามารถเดินเครื่องจักรที่ตัว Mode local ได้
2. การหยุดเครื่องจักรทั้งชุดสามารถกดเดิน-หยุดเครื่องจักรทั้งชุด หน้าจอ DCS ได้
(ควรเดิน-หยุด ตาม Sequence เพื่อป้องกันปัญหาวัตถุดิบอุดตัน)

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 14 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.พล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

3. ชุดควบคุม การหยุด-เดินจักรลำเลียงแกลบจาก Hopper W1U63 ลง Calcine

พนักงานเผาปูนท่าหลวง สามารถเลือกเดินเครื่องจักรลำเลียงแกลบจาก Hopper W1U63 ลง Calcine ได้

กรณี Feed แกลบปกติ

- Select group “W1HUSK1” เข้าหน้า Check page
 - Select mode “Center”
 - Check Ready / Interlocking
 - เมื่อต้องการใช้แกลบให้ Select Part 1 Feed to Calciner
 - Select W1U67M1 or W1U66M1
 - กลับหน้า Start page “W1HUSK1” แล้ว Start Group “W1HUSK1”
 - การปรับเพิ่ม – ลดอัตราการใช้ (t/h.) โดยการ Select “W1U64F1C” – t/h. แล้วใส่ค่า “MV”
- เครื่องจักรจะเริ่มเดินตาม Sequence เริ่มจาก สลัดที่ลง Spreader box W1A54/W1B53
กะพล้อ และ Belt weight W1U64M1 ได้ Hopper W1U63 โดยขณะเดินหน้าจอ DCS เครื่องจักรโชว์เดินแสดงสีเขียว เครื่องจักรหยุดและพร้อมใช้งานแสดงสีแดง เครื่องจักรหยุดและไม่พร้อมใช้งานแสดงสีแดงและกะพริบ
- กรณีต้องการหยุดเครื่องจักรทั้งชุด สามารถกดเดิน-หยุดเครื่องจักรทั้งชุดตาม Sequence หน้าจอ DCS ได้
- กรณีที่ตัวเครื่องจักรแต่ละตัวไม่เดิน จะมีตัวจับ Speed บอกว่าเครื่องจักรตัวนั้นหยุด เพื่อให้เข้าไปทำการแก้ไขก่อนเดินระบบปกติ
- กรณีที่เครื่องจักร Trip จะมีตัวจับ Speed บอกว่าเครื่องจักรตัวนั้นหยุดระบบจะหยุดการทำงานตาม Interlocking เมื่อตรวจสอบและแก้ไขแล้ว ก่อนการเดินเครื่องจักร ต้องกดปุ่ม Reset สัญญาณให้ Ready ก่อนการเดินเครื่องจักร

กรณี ต้องการ Clear แกลบ หรือ ต้องการเดินตรวจเช็คแก้ไขเครื่องจักร

- พนักงานเผาปูนท่าหลวงสามารถเดินเครื่องจักรที่ตัว Mode local ได้
- การหยุดเครื่องจักรทั้งชุดสามารถกดเดิน-หยุดเครื่องจักรทั้งชุด หน้าจอ DCS ได้
(ควรเดิน-หยุด ตาม Sequence เพื่อป้องกันปัญหาวัตถุดิบอุดตัน)

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 15 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

4. ขั้นตอนการทำงาน

4.1 ขั้นตอนการเริ่ม FEED แกลบเข้า Calcine

ให้พนักงานเผาปูนท่าหลวงหรือพนักงานคูธุรกิจ ปฏิบัติดังนี้

- ตรวจสอบความพร้อมเครื่องจักรชุด Feed แกลบทั้งหมดก่อนกำหนดเวลาเริ่ม FEED แกลบ ประมาณ 1 ชม.
- ตรวจสอบกอง Stock แกลบ ที่หน้า Hopper W2U50 ให้เพียงพอใช้งาน
- เตรียมรถตักแกลบให้พร้อมใช้งาน
- เดินเครื่องจักร ลำเลียงแกลบ Hopper W2U50 ลง Hopper W1U63 เพื่อทำ Stock ที่ Hopper W1U63 ก่อนทำการ Feed ลง Calcine (เมื่อแกลบใน Hopper W1U63 ถึงระดับ H. สายพานยางลำเลียง W2U52M1 และ Vibrating Screen W2U53M1 จะหยุดทำงาน และเมื่อระดับ Hopper W1U63 ถึงระดับ HH. ชุดลำเลียงแกลบลง Hopper W1U63 จะหยุดทำงาน
- ปรับ Gate แบ่งแกลบลง Spreader box W1A54/W1B53 ตามคำสั่ง พนักงานเผาปูนท่าหลวง
- ปรับ อัตราการใช้แกลบ (T/H) ค่าสุดเมื่อเริ่ม Feed แกลบ
- พนักงานเผาปูนท่าหลวงสั่งให้พนักงานคูธุรกิจเริ่ม Feed แกลบ
- ระบบ Feed แกลบ เมื่อเดินแล้วให้แจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวงทราบว่าแกลบไหลปกติหรือไม่
- พนักงานเผาปูนท่าหลวงปรับสภาพการเผาให้เหมาะสม
- ควบคุมการลำเลียงแกลบจาก Hopper W2U50 ลง Hopper W1U63 ให้ต่อเนื่องตลอดระยะเวลาในการ Feed แกลบ
- ขณะทำการ Feed แกลบ กรณีเกิดเหตุขัดข้องทุกกรณี ที่เป็นผลทำให้ไม่สามารถ Feed แกลบได้ หรือเป็นผลทำให้ Feed แกลบได้ไม่ต่อเนื่อง ให้แจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวง ทันทัน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 16 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

4.2 ขั้นตอนการหยุด FEED แกลบเข้า Calcine

ให้พนักงาน Feed แกลบหรือพนักงานเผาปูนท่าหลวง ปฏิบัติตามขั้นตอนตามลำดับดังนี้

4.2.1 กรณีเครื่องจักรชุด Feed แกลบ หยุดฉุกเฉิน

4.2.1.1 หยุดฉุกเฉินเนื่องจากชุดลำเลียงแกลบเกิดปัญหากับตัวเครื่องจักร หรือ แกลบ

ให้แจ้งกับพนักงานเผาปูนท่าหลวงทันที พร้อมกับแจ้งสาเหตุเบื้องต้นเพื่อแก้ไข หรือแจ้งผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการแก้ไข

4.2.1.2 หยุดเนื่องจากหม้อเผาหยุด หรือ หยุด Feed String B แบบฉุกเฉิน

ให้ปิด Slide Gate ชุดลำเลียงแกลบลง ก่อนลง Calcine

4.2.2 กรณีหยุดเพื่อตรวจสอบเครื่องจักรชุด Feed แกลบ หรือ หยุดตามแผนการผลิต

ให้ Clear แกลบออกจาก Hopper และ ชุดลำเลียงแกลบทั้งหมด โดยปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

- ให้รุดักหยุดดักแกลบลง Hopper W2U50
- คอยตรวจสอบและ Clear แกลบออกจาก Hopper W2U50 ให้หมด
- หยุดชุดลำเลียง Hopper W2U50 ลง Hopper W1U63 เมื่อแกลบหมด
- คอยตรวจสอบระดับแกลบที่ Hopper W1U63 และแจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวง เมื่อแกลบใกล้หมด Hopper W1U63
- คอยตรวจสอบแกลบที่ลงกะพล้อเมื่อไม่มีแกลบลงแล้วให้แจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวง
- หลังจากไม่มีแกลบลงกะพล้อ อีกประมาณ 5 นาที ให้หยุดชุดลำเลียงแกลบจาก Hopper W1U63 ลง Calcine
- ปิด Slide Gate ชุดลำเลียงแกลบลง ก่อนลง Calcine
- Off Emergency Switch ที่ตู้ควบคุมชุดลำเลียงแกลบ Hopper W2U50 ลง Hopper W1U63 และตู้ควบคุมชุดลำเลียงแกลบ Hopper W2U50 ลง Hopper W1U63
- Clear เศษวัสดุ ทำความสะอาด บน Hopper W2U50

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 17 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 สิงหาคม 2553
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	15 สิงหาคม 2553

5. การทดสอบการ Feed แกลบ เพื่อตรวจสอบอัตราการ Feed แกลบ

ให้พนักงานเผาปูนท่าหลวง หรือพนักงานควบคุมเครื่องจักรทดสอบการ Feed แกลบเพื่อตรวจสอบอัตราการ Feed แกลบ โดยกำหนดให้ทำการ Loss on weight อย่างน้อย 6 เดือน / ครั้ง ตามขั้นตอนดังนี้

1. เตรียมแกลบเพื่อใช้ทดสอบ

- เดินเครื่องจักร Feed แกลบ Hopper W2U50 ลง Hopper W1U63
- ให้รถตัก ตักแกลบลง Hopper W2U50 เพื่อลำเลียงทำ Stock Hopper W1U63
- เมื่อ Hopper W1U63 มี Stock แกลบระดับปกติ ให้พนักงานเผาปูนท่าหลวง Feed แกลบเข้า Calcine

2. การทดสอบอัตรา Feed แกลบ

- พนักงานเผาปูนท่าหลวง ป้อนอัตราการใช้ (t/h.) โดยการ Select “W1U64F1C” – t/h. แล้วใส่ค่า “MV” (4, 5, 6 T/H แล้วแต่พนักงานเผาปูนท่าหลวงต้องการ) พร้อมกับจดตัวเลข Counter ของ Feeder แกลบ และน้ำหนักถัง Hopper W1U63 ก่อนทำการ Loss on weight
- พนักงานเผาปูนท่าหลวงจดตัวเลข Counter ของ Feeder แกลบ และน้ำหนักถัง Hopper W1U63 (เมื่อพนักงานเผาปูนท่าหลวง Feed แกลบเข้า Calcine ครบ 1 ชั่วโมง)
- คำนวณหาอัตราการใช้แกลบ

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 18 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

6. อัตราการ Feed กลับ

พนักงานเผาปูนท่าหลวงสามารถทราบโดยกำหนดให้ทำการ Loss on weight

ตัวอย่างการคำนวณอัตราการ Feed กลับจากการทำ Loss on Weight

	เวลา	counter W1U64		น.นW1U63
เริ่ม	20.00	73753.4		12.0
หยุด	21.00	73757.7		7.8
Diff	1	4.3		4.2
				2.33%

จากตารางสามารถคำนวณหาค่า Loss on Weight ได้ จากสมการ

$$\begin{aligned}
 \text{Loss on Weight} &= \frac{\text{น้ำหนักCounter W1U64} - \text{น้ำหนัก W1U63}}{\text{น้ำหนักCounter W1U64}} \times 100 \\
 &= \frac{(4.3 - 4.2)}{4.3} \times 100 \\
 &= 2.33 \%
 \end{aligned}$$

สมมุติว่ามีการใช้แคลสที่ Calciner จำนวน 10 T/H. สามารถคำนวณหาอัตราการFeedกลับที่แท้จริงได้จากสมการ

$$\begin{aligned}
 \text{อัตราการการFeedกลับ} &= \text{อัตราการFeed(T/H.)} \times \text{Loss on Weight} \\
 &= 10 \times (-2.33 \%) \\
 &= 9.77 \text{ T/H.}
 \end{aligned}$$

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 19 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้าแก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

7. ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

7.1 การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล

ให้พนักงานควบคุมการ Feed แกลบ สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ดังนี้

1. หมวกนิรภัย
2. รองเท้านิรภัย
3. ถุงมือผ้า
4. หน้ากากกรองฝุ่น หรือผ้าปิดจมูกเพื่อกันฝุ่นแกลบ

7.3 การแก้ไขปัญหากรณีเกิดการขัดข้องทางกระบวนการ หรือ เครื่องจักร

เมื่อเกิดการขัดข้องทางกระบวนการ หรือ เครื่องจักร ให้ปฏิบัติดังนี้

1. ขณะป้อนแกลบจาก Hopper W2U50 กรณีแกลบไม่ไหลลง Hopper W2U50 ให้ใช้เหล็กแหยงบนปากอ่างเหนือตะแกรงเท่านั้น ห้ามใช้เหล็กแหยงแกลบ เลยลงไปได้ตะแกรง บน Hopper
2. กรณีมีแกลบหรือเศษวัสดุอุดตันสลุ่ยห้ามทำการ Clear ขณะที่เครื่องจักรเดิน
ให้ Off Emergency switch ของเครื่องจักรตัวที่เกิดปัญหา และแจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวง ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และเมื่อทำการ Clear เสร็จให้ปิดฝาให้เรียบร้อย ก่อนเดินเครื่องจักร

7.3 การป้องกันการเกิดเพลิงไหม้

1. ห้ามสูบบุหรี่ในเขตปฏิบัติงานการ Feed แกลบ
2. กรณีมีการตรวจซ่อมเครื่องจักร หรือกระทำการใดๆ ที่ทำให้เกิดประกายไฟในเขตปฏิบัติงาน Feed แกลบ ต้องเตรียมถังเพลิง หรือ สายยางน้ำดับเพลิง เพื่อเตรียมพร้อมระงับเหตุ เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

7.4 สิ่งแวดล้อม

1. กรณีมีแกลบหกหล่นในพื้นที่ปฏิบัติงานมาก ให้ Clear ทำความสะอาด
2. ตรวจสอบกอง Stock แกลบบริเวณในเขตโรงงาน กรณีเกิดฝุ่นแกลบฟุ้งกระจายเป็นบริเวณกว้าง และออกนอกพื้นที่โรงงาน ให้แจ้งพนักงานเผาปูนท่าหลวง เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือ วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร G-WI-TK034	หน้า 20 / 20
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 สิงหาคม 2553	
เรื่อง : การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล.	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 15 สิงหาคม 2553	

สำหรับการใช้งานBiomassอื่นๆ ต้องดำเนินการให้สามารถใช้งานกับเครื่องจักรชุดFeedกลับเข้า Calciner ได้ เช่น ความละเอียด การติดไฟ และการลำเลียง เป็นต้น

ส่วนระบบการลำเลียง Biomass เข้าหม้อเผาด้วยระบบอื่น ต้องพัฒนาระบบเพื่อให้ใช้งานได้ต่อไป

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

หน่วยงาน _____ แผนุ่่นท่าหลวง

แบบขออนุมัติเพิ่มเติม/แก้ไข/ยกเลิกเอกสาร

ชื่อผู้ขอ	_____	ตำแหน่ง พนักงาน/ผจก./วศ./ผจส./QM	แผนุ่่นท่าหลวง
เรื่องที่ยขอ	[/] เพิ่มเติม [] แก้ไข [] ยกเลิก		
ประเภทเอกสาร	[] คู่มือระบบการจัดการ [] PM : [/] WI [] SR [] FM		
ชื่อเอกสาร	การใช้งาน Biomass หม้อเผา 5-6 ร.ทล	รหัสเอกสาร	G-WI-TK034
กรณีขอเพิ่มเติมเอกสารให้พิจารณา	[/] ไม่เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ PL [] เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ PL กรุณาพิจารณากำหนดเอกสารดังนี้		
[] เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพัฒนาสินค้า	[] เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและควบคุมคุณภาพ		
[] เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตลาด การขาย ลูกค้า	[] เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและระบบประกันคุณภาพ		
[] เอกสารที่เกี่ยวข้องกับด้านบุคลากร			
(กำหนดการจัดเก็บเอกสาร 10 ปี และบันทึกลงในบัญชีแม่บทเอกสาร)			
เหตุผลที่ยขอ :	มีการปรับปรุง- เพิ่มเติมวิธีการปฏิบัติงานใหม่		
เนื้อหาที่ยขอแก้ไขเดิม :	-		
เนื้อหาที่ยขอแก้ไขใหม่ :	ปรับปรุง- เพิ่มเติมวิธีการปฏิบัติงานใหม่		
ลงชื่อ	_____	พนักงาน/ผจก./วศ./ผจส./QM	แผนุ่่นท่าหลวง
วันที่	15 / 08 / 2553		
ผู้ให้ความเห็นชอบ :	[/] เห็นชอบ [] ไม่เห็นชอบ เพราะ _____		
ลงชื่อ	_____	ผจก./ผจส./MR/QM	แผนุ่่นท่าหลวง
วันที่	15 / 08 / 2553		
ผู้ตรวจสอบและกำหนดความทันสมัยของเอกสาร :			
รหัสเอกสาร	G-WI-TK034	พิมพ์ครั้งที่	1
แก้ไขครั้งที่	0	วันที่มีผลเริ่มใช้/ยกเลิก	15 / 08 / 2553
ช่องแก้ไขครั้งที่	- ให้ดูการแก้ไขครั้งที่จากบัญชีแม่บทเอกสาร (R-CZ001)		
	- ถ้าเป็นการเริ่มใช้เอกสารครั้งแรกหรือจำนวนครั้งที่พิมพ์ครั้งใหม่ให้ใส่ "0"		
	- ถ้าเป็นการยกเลิกเอกสารให้ใส่ "-"		
ผู้ควบคุมเอกสาร/ผจก.บริหารระบบ4	_____	วันที่	15 / 08 / 2553
ผู้อนุมัติ :	[/] อนุมัติ [] ไม่อนุมัติ เพราะ _____		
ลงชื่อ	_____	(กรณีเป็นกฎระเบียบหรือคำสั่งของ บปช./ปูนอุตสาหกรรม)	
ผจก./ผจส./MR/TM/ผจก.แผนุ่่นท่าหลวง	_____	วันที่	15 / 08 / 2553
เรียน ผจก.ระบบมาตรฐาน			
พร้อมนี้ขอส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้นมาเพื่อโปรดดำเนินการ Update เอกสารในระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย			

เอกสารแนบที่ 2.46

ใบขออนุญาตให้ปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ
(Hot Work Permit)

ใบอนุญาตปฏิบัติงานเกี่ยวกับประกายไฟ							รายละเอียดงาน		บันทึกปฏิบัติงาน
No.	เลขที่งาน	วันที่ขอ	ผู้ขอ	จาก.	สถานที่ทำงาน				
1	FF-29485/2566	31-12-23	PRAKORNJ STP-2016		เชื่อม Support สายพาน Belt 59 SMC-KW3	เชื่อม Support สายพาน Belt 59 SMC-KW3			
2	FF-29481/2566	28-12-23	MONTISAI AMPA		เครื่องย่อยไม้	งานเชื่อมตัดเจียร์ซ่อมตะแกรงเครื่อง1			
3	FF-29476/2566	28-12-23	PHATTALS พันพร			1514 แกไข skirt รั้ว			
4	FF-29468/2566	26-12-23	PRAKORNJ STP-2016		เชื่อมหุ่ข้างติดลำสกรู 202 KW3	เชื่อมหุ่ข้างติดลำสกรู 202 KW3			
5	FF-29465/2566	26-12-23	TAWEEPAT พันพร		ทำสายพาน1535	เชื่อมประไฟห้วยสายพาน			
6	YF-29462/2566	25-12-23	SITTSANG หจก.พีแอนด์พีการช่าง		อาคารโคมแกลบ	งานติดตั้งชุดสายพาน RDF			
7	FF-29456/2566	24-12-23	PRAKORNJ STP-2016		เชื่อมช่อง Bucket 11 ทะลุ SMC-KW1	เชื่อมช่อง Bucket 11 ทะลุ SMC-KW1			
8	PF-29453/2566	23-12-23	EKKARLEK ป้อมสวัสดิ์		ติดตั้งแปรงบดสายพานW2U51	ติดตั้งแปรงบดสายพานW2U51			
9	PF-29452/2566	23-12-23	THORANIV บ.ส.บ้านแพรก		งานเชื่อม ติดแก๊ส เจีย แกไขท่อแลบ W2	งานเชื่อม ติดแก๊ส เจีย แกไขท่อแลบ W2			
10	PF-29447/2566	21-12-23	NATTCHUE วัชรินทร์ เอ็นจิเนียริ่ง		ลานกองแกลบ	ติดตั้งแสงสว่างในโคมแกลบ			
11	YF-29438/2566	20-12-23	SAMARTS/บ.ส.บ้านแพรก		906H-3	แกไขแรงงว่บนสายพาน 906H-3			
12	FF-29435/2566	19-12-23	PALAKORT พันพร		เกลียวหนู 722	เกลียวหนู 722 ขาด			
13	FF-29434/2566	19-12-23	DACHPH AMPA		ย่อยไม้ของ AMPA	เนื่องจากเครื่อง 1 โคมเหล็กดีจัดตะแกรงขึ้นมา จำเป็นจะต้องไขแก๊สกับดูเชื่อม			
14	PF-29433/2566	19-12-23	THORANIV ขวัญรุ่งเรืองกลการ		งานรื้อ ถอดซ่อมชุด Star Screen แกลบ W2U53	งานเชื่อม ตัด เจียร งานรื้อ ถอดซ่อมชุด Star Screen แกลบ W2U53			
15	FF-29416/2566	18-12-23	DACHPH JSVC		เครื่องย่อยไม้	งานเชื่อมใบมีดเชื่อมหรือเครื่องย่อยไม้			
16	FF-29426/2566	18-12-23	PAITOBUN SBE		907H-3	ตัดลูกกระพ้อ			
17	FF-29415/2566	18-12-23	PHATTALS พันพร			1524 เชื่อมเหล็กยางปะทะ			
18	PF-29425/2566	18-12-23	NARASELA หจก.ป้อมสวัสดิ์		งานใส่ลูกกะพ้อ K1J02	งานใส่ลูกกะพ้อ K1J02			
19	FF-29417/2566	18-12-23	DACHPH มิ่งคั่งและพลังงาน		โรง RDF	เชื่อมตัดเจียร์งานเปลี่ยนเครื่องย่อยRDF			
20	FF-29410/2566	17-12-23	ADISORBO ส.บ้านแพรก		907H-3	ตัดเปลี่ยนลูกกระพ้อ			
21	FF-29402/2566	16-12-23	NATTPON: บริษัท STP2016		ชั้นที่ 5 Plant2	งานติดตั้งท่อไคAir Sep			
22	FF-29407/2566	16-12-23	CHALERKA SBE		ถดลูกกระพ้อ 907H ออก 1 ลูก ที่เบียวเสียวรูป	ถดลูกกระพ้อ 907H ออก 1 ลูก ที่เบียวเสียวรูป			
23	YF-29398/2566	15-12-23	SITTSANG หจก.พีแอนด์พีการช่าง		อาคารโคมแกลบ	งานติดตั้งชุดสายพาน RDF			
24	YF-29397/2566	15-12-23	SITTSANG หจก.พีแอนด์พีการช่าง		อาคาร 22	งานติดตั้งชุดสายพาน RDF			
25	PF-29392/2566	15-12-23	EKKARLEK ป้อมสวัสดิ์		แกไขยางปะทะ L4J13	แกไขยางปะทะ L4J13 และติดตั้งผ้าห้วยสายพาน			
26	PF-29389/2566	15-12-23	THORANIV หจก.ป้อมสวัสดิ์ฯ		งานเชื่อม Plunger&Stopper หมอบดลิคไนท์ K1M01	งานเชื่อม ตัด เจียร Plunger&Stopper หมอบดลิคไนท์ K1M01			
27	FF-29381/2566	14-12-23	PEERAPOJ PNP			1505 เชื่อมปะทุไฟ1505			
28	FF-29380/2566	14-12-23	PEERAPOJ PNP			1534 เชื่อมปะทุไฟ1534			
29	PF-29376/2566	14-12-23	NATTCHUE หจก.VTW		ลานกองแกลบ	ขออนุญาต ทำงานที่เกิดประกายไฟ งาน RDF			
30	YF-29366/2566	13-12-23	SAMARTS/ บ.ส.บ้านแพรก		907H-2	ปะซ่อมของกระพ้อ			
31	FF-29367/2566	13-12-23	PEERAPOJ PNP			1504 ใส่ยางปาด1504			
32	FF-29373/2566	13-12-23	PRAKORNJ STP-2016		เชื่อมแผ่นเหล็กติดกับใบพัดลมทำ Balance SMC-KW1	เชื่อมแผ่นเหล็กติดกับใบพัดลมทำ Balance SMC-KW1			
33	FF-29371/2566	13-12-23	LIKHITJA หจก.ณัฐวิวัฒน์ฯ		ติดตั้งไฟแสงสว่างที่ SF PLANT	ติดตั้งไฟแสงสว่างที่ SF PLANT			
34	FF-29372/2566	13-12-23	PHATTALS		903H-2	เชื่อม ถาดรับวัตถุตก ใส่สายพาน			
35	FF-29360/2566	13-12-23	ADISORBO ส.บ้านแพรก		907H-3	ตรวจเช็คกระพ้อ 907			
36	FF-29345/2566	12-12-23	TAWEEPAT CSO		ชุดหัวสายพาน	ปะชุดทะลุ			
37	FF-29343/2566	12-12-23	ADISORBO ส.บ้านแพรก		Blow Through C1,C2	แกไขตะแกรง Blow Through C1,C2			
38	FF-29342/2566	12-12-23	PAITOBUN SBE			1524 เชื่อมปะเครื่องเขย่า LG			
39	PF-29334/2566	12-12-23	NATTCHUE VTW		ลานกองแกลบ	ขออนุญาตทำงานประกายไฟ งาน RDF			
40	FF-29329/2566	11-12-23	THAWASC: STP2016		418C004	เชื่อม 418C004			
41	PF-29322/2566	11-12-23	NATTCHUE หจก.VTW		ลานกองแกลบ	ขออนุญาตทำงานประกายไฟ งานติดตั้งเครื่องจักร RDF			
42	PF-29325/2566	11-12-23	THONGCH หจก.หิรัญกุลการช่าง		เชื่อมซ่อม สกรูวัดบันได	เชื่อมซ่อม สกรูวัดบันได			
43	FF-29328/2566	11-12-23	ADISORBO ส.บ้านแพรก		หมอบด LM2	เชื่อม Dam Ring			
44	FF-29330/2566	11-12-23	PEERAPOJ PNP		1524J	เชื่อมเหล็กปะทะ 1524J			
45	FF-29332/2566	11-12-23	THAWASC: STP2016		Dram KW 2	เชื่อม Dram KW 2			
46	PF-29326/2566	11-12-23	ANUWATP หจก.ป้อมสวัสดิ์		งานใส่ลูกกะพ้อ K1J02	งานใส่ลูกกะพ้อ K1J02			
47	WF-29317/2566	09-12-23	CHAIRSAB AMPA		เครื่องย่อยไม้	งานซ่อม PM เครื่องจักร งานร้อมแป็คโซ			
48	WF-29313/2566	09-12-23	CHAIRSAB AMPA		เครื่องย่อยไม้	งานซ่อม PM เครื่องจักร งานร้อมแป็คโซ			
49	WF-29314/2566	09-12-23	CHAIRSAB AMPA		เครื่องย่อยไม้	งานซ่อม PM เครื่องจักร งานร้อมแป็คโซ			
50	WF-29316/2566	09-12-23	CHAIRSAB AMPA		เครื่องย่อยไม้	งานซ่อม PM เครื่องจักร งานร้อมแป็คโซ			
51	WF-29318/2566	09-12-23	CHAIRSAB AMPA		เครื่องย่อยไม้	งานซ่อม PM เครื่องจักร งานร้อมแป็คโซ			
52	WF-29320/2566	09-12-23	BUNPOTKI PSV		งานเชื่อมท่อน้ำมัน CKB K1	งานเชื่อมท่อน้ำมัน CKB K1			
53	WF-29315/2566	09-12-23	CHAIRSAB AMPA		เครื่องย่อยไม้	งานซ่อม PM เครื่องจักร งานร้อมแป็คโซ			
54	FF-29310/2566	08-12-23	CHALERKA เรืองสรรค์ เอ็นจิเนีย		ตัดเชื่อมขยับขับเคลื่อนพ้อหน้าต่งเพลิงหน้ากองแกลบ	ตัดเชื่อมขยับขับเคลื่อนพ้อหน้าต่งเพลิงหน้ากองแกลบ			
55	PF-29303/2566	08-12-23	NATTCHUE หจก.VTW		ลานกองแกลบ	ขออนุญาตทำงานประกายไฟ งานติดตั้งเครื่องจักร RDF			
56	WF-29302/2566	07-12-23	PHANLOBI บ.ส.บ้านแพรก		งานเปลี่ยนใบGuide Vane	งานเปลี่ยนใบGuide Vane			
57	WF-29299/2566	07-12-23	VUTIKAI ภูมิรัตน์		พื้นที่Sub T-23	รื้อวางเสาภายในเพื่อชุดทำฐานลากอาคาร Sub ไฟฟ้า			
58	FF-29283/2566	06-12-23	PRAKORNJ STP-2016		ตัดเฟรม Support ชุด Bearing Linear SMC-KW1	ตัดเฟรม Support ชุด Bearing Linear SMC-KW1			
59	FF-29278/2566	06-12-23	CHALERKA CPM		งานติดตั้ง Support ฝั Af Burner-KW	งานติดตั้ง Support ฝั Af Burner-KW			
60	FF-29273/2566	06-12-23	PHATTALS			1535 เจียร์น๊อตเฟรมออก งานเปลี่ยนเฟรม 1535 ห้วยสายพาน			
61	FF-29261/2566	05-12-23	NATTPON: บริษัท STP2016		718C05	งานต่อท่อเป็นรูปเขียนเข้าหัวสายพาน 718C05			
62	FF-29247/2566	04-12-23	CHALERKA มงคลชัยการช่าง		ตัดขยับท่อน้ำมันเพลิงขนาด 2 นิ้ว หน้าขับไฟฟ้าหน้าทางเข้ากองแกลบ	ตัดขยับท่อน้ำมันเพลิงขนาด 2 นิ้ว หน้าขับไฟฟ้าหน้าทางเข้ากองแกลบ			
63	FF-29246/2566	04-12-23	THONGTSI JSVC		เครื่องย่อยไม้	งานเชื่อมใบมีดหรือเครื่องย่อยไม้			
64	PF-29252/2566	04-12-23	THONGCH พีแอนด์พีการช่าง		เชื่อมซ่อม สกรูวัดบันได	เชื่อมซ่อม สกรูวัดบันได			
65	FF-29250/2566	04-12-23	THAWASC: Stp2016		Packer KW 1	เชื่อม Packer KW 1			
66	PF-29256/2566	04-12-23	THORANIV หจก.ป้อมสวัสดิ์ฯ		งานเชื่อม Plunger หมอบดลิคไนท์ K1M01	งานเชื่อม Plunger หมอบดลิคไนท์ K1M01			
67	PF-29237/2566	02-12-23	EKKARLEK ป้อมสวัสดิ์		ผู้ล็กไนต์	ตัดเปลี่ยน Skirt L4J06,07			
68	WF-29238/2566	02-12-23	CHAIRSAB AMPA		เครื่องย่อยไม้	เชื่อมตัดเจียร์เปลี่ยนหัวค้อน			
69	YF-28860/2566	01-12-23	SAMARTS/ บ.ส.บ้านแพรก		Blow though	เชื่อมซ่อมตะแกรงBlow though			
70	PF-29233/2566	01-12-23	SUPHOMC ผาตุม		ปะสกรูรั้ว	ปะสกรูรั้ว			
71	WF-29232/2566	01-12-23	GRITSMAT SC Engineering		กะพ้อ P1J02	ตัด-เชื่อม ไขกะพ้อ			
72	FF-29231/2566	01-12-23	THAWASC: Stp2016		448E055	รื้อHopper /ย้าย สกรู			
73	PF-29223/2566	01-12-23	NATTCHUE หจก.VTW		ลานกองแกลบ	ขออนุญาตทำงานประกายไฟ งานติดตั้งเครื่องจักร RDF			
74	FF-29216/2566	30-11-23	MONTISAI SCG		Blow trough	ติดตั้ง Support ตู้ Control Vibrating Blow Trough			

ใบอนุญาตปฏิบัติงานเกี่ยวกับประกายไฟ						รายละเอียดงาน		ผู้ปฏิบัติงาน
No.	เลขที่งาน	วันที่ขอ	ผู้ขอ	จาก.	สถานที่ทำงาน			
75	FF-29212/2566	30-11-23	THAWASC/ Stp2016		ติดตั้งท่อทราย	ติดตั้งท่อทราย		
76	FF-29219/2566	30-11-23	TAWEEPAI ฟินพร		สายพาน1533	หากล่องเหล็กคอมบรูรีที่ชุด		
77	FF-29220/2566	30-11-23	ADISAKYO ส.บ้านแพรววิศกรรม จำกัด		Hopper Blow Through C1	เชื่อมเครื่องเขย่า Vibrating ใน Hopper ที่แนวเชื่อมแตกหลุด		
78	YF-29208/2566	30-11-23	WACHISOX หจก.ภูวดลโลหะการ		อ่างลิคไนต์	งานกันผนัง		
79	FF-29201/2566	29-11-23	PAITOBUN SBE		1560-1	เชื่อม Casing LM		
80	PF-29200/2566	29-11-23	SUPHOMC ผาตุม		ปะถัง 5-6	ปะถัง 5-6		
81	PF-29196/2566	29-11-23	THONGCHI	พีแอนด์พีการช่าง	ติดตั้งชุดสายพาน RDF	ติดตั้งชุดสายพาน RDF		
82	PF-29195/2566	29-11-23	NATTCHUE หจก. VTW		ลานกองแกลบ	ขออนุญาตทำงานประกายไฟ งานติดตั้งเครื่องจักร RDF		
83	PF-29186/2566	28-11-23	THORANIV หจก.มงคลชัย การช่าง		งานเชื่อมรอยทะเล Lining Hopper ถังถ่านผง K1L03	งานเชื่อมรอยทะเล Lining Hopper ถังถ่านผง K1L03		
84	PF-29168/2566	28-11-23	NARASELA หจก.บิ่อมสวัสดิ์		งานเชื่อมปลอกคอกเทม L5	งานเชื่อมปลอกคอกเทม L5		
85	PF-29184/2566	28-11-23	NARASELA หจก.อนุสรณ์การช่าง		งานซ่อมปะถัง Puvl bin K1	งานซ่อมปะถัง Puvl bin K1		
86	FF-29181/2566	28-11-23	TAWEEPAI CSO		สายพาน 905H3	แก้ไขการรั่วรากับดกที่ชำรุด		
87	FF-29155/2566	27-11-23	ADISORBO ส.บ้านแพรก		1551-1	เชื่อม Support Feeder		
88	PF-29151/2566	27-11-23	NARASELA หจก.พีแอนด์พีการช่าง		งานปะทอลมร่อน	งานปะทอลมร่อน		
89	PF-29144/2566	26-11-23	THORANIV หจก.บิ่อมสวัสดิ์		งานแก้ไขเครื่องเก็บตัวอย่าง K1	งานแก้ไขเครื่องเก็บตัวอย่าง K1		
90	PF-29140/2566	26-11-23	THORANIV หจก.พ.แสงประดิษฐ์รวมช่าง		งานซ่อมจ่ายถัง L5,L6	งานซ่อมจ่ายถัง L5,L6		
91	FF-29138/2566	26-11-23	PRAKORNI STP-2016		เชื่อมท่อลมไต้ Rotor Packer SMC-KW1	เชื่อมท่อลมไต้ Rotor Packer SMC-KW1		
92	FF-29121/2566	25-11-23	ADISAKYO ส.บ้านแพรววิศกรรม จำกัด		กะพล้อ 907H-2	ปะระอรัวกับกะพล้อ 907H-2		
93	YF-29108/2566	24-11-23	SAMARTS/ บ.ส.บ้านแพรก		Biomass	เชื่อมแครงเว่ยกะพล้อ907H-2		
94	PF-29107/2566	24-11-23	NARASELA หจก.อนุสรณ์การช่าง		งานปะทอลมร่อน K1	งานปะทอลมร่อน K1		
95	PF-29103/2566	24-11-23	NARASELA หจก.บิ่อมสวัสดิ์		ปะถัง L4I13	ปะถัง L4I13		
96	PF-29101/2566	24-11-23	THORANIV หจก.บิ่อมสวัสดิ์		งานซ่อมท่อเข้า Spay ลิกไนท์ K1M01	งานซ่อมท่อเข้า Spay ลิกไนท์ K1M01		
97	PF-29084/2566	24-11-23	SAYAMKOI หจก.พรทิพย์การช่าง		ตัดเปลี่ยน Chute กะพล้อ และตัดเปลี่ยน skirt k1J02 ลง 03	ตัดเปลี่ยน Chute กะพล้อ และตัดเปลี่ยน skirt k1J02 ลง 03		
98	PF-29042/2566	23-11-23	THONGCH หจก.ทวีชัยวัฒน์		ติดตั้ง Plat From และท่อแกลบ Line3	ติดตั้ง Plat From และท่อแกลบ Line3		
99	FF-29081/2566	23-11-23	NATTAPON: บริษัท STP2016		เครื่องเข้าขีปนคัPlant2.	งานติดตั้งและแก้ไขท่อเข้าขีปนคั12เมตร		
100	PF-29072/2566	22-11-23	ANUWATP หจก.พีแอนด์พีการช่าง		ถอดรื้อหลังคาแกลบและติดตั้งสายพาน RDF Feeder	ถอดรื้อหลังคาแกลบและติดตั้งสายพาน RDF Feeder		
101	FF-29055/2566	21-11-23	DACHPH บริษัท J.S.V.C. จำกัด		งานเชื่อมโม่มีดเชื่อมหริ เครื่องโม่ไฟฟ้าหมายเลข 001	งานเชื่อมโม่มีดเชื่อมหริ เครื่องโม่ไฟฟ้าหมายเลข 001 (เครื่องย่อยไม้)		
102	PF-29054/2566	21-11-23	SUPHOMC ผาตุม		ปะสกรูรัว	ปะสกรูรัว		
103	FF-29053/2566	21-11-23	TAWEEPAI ฟินพร		กะพล้อ907H2	เชื่อมปะชองกะพล้อ907H2		
104	FF-29062/2566	21-11-23	SOMKAITH สามารถรฯ		ทำ Guard ครอบคลุมถังกาา Pressure ห้องผสมกาา เพื่อป้องกันอุบัติเหตุอันตราย	Fab ประกอบชิ้นงาน		
105	YF-29066/2566	21-11-23	SAMARTS/ บ.ส.บ้านแพรก		907H-3	เชื่อมชุด907H-3		
106	FF-29061/2566	21-11-23	ADISORBO ส.บ้านแพรก		907H-3	ตัดเปลี่ยนลูกกะพล้อ		
107	FF-29048/2566	20-11-23	PRAKORNI STP-2016		เชื่อมการตัดครอบ Housing Code:52V525 SMC-KW2	เชื่อมการตัดครอบ Housing Code:52V525 SMC-KW2		
108	FF-29044/2566	20-11-23	THAWASC/ Stp2016		เชื่อม Chute	เชื่อม Chute		
109	PF-29031/2566	17-11-23	NATTCHUE ริชรีนส์ เอ็นจิเนียริง		สายพานแกลบ	ขออนุญาตทำงานประกายไฟ งานติดตั้งเครื่องจักร RDF		
110	PF-29029/2566	17-11-23	NARASELA หจก.บิ่อมสวัสดิ์		L6M11 ปรีคั Phunger	L6M11 ปรีคั Phunger		
111	FF-29020/2566	16-11-23	TAWEEPAI ฟินพร		ท่อ Vacuum Cleaner ขึ้นล่างอาคารลิคไนต์	เชื่อมต่อท่อ Vacuum Cleaner 1จุด ขึ้นล่าง		
112	PF-29021/2566	16-11-23	SUPHOMC ผาตุม		เชื่อมราง รับ ไม้ CHAIN RECLAIMER	เชื่อมราง รับ ไม้ CHAIN RECLAIMER		
113	WF-29011/2566	15-11-23	TEERAWPT ซุปเปอร์เครื่องขัง		Packer3	ติดตั้งเครื่องจักร สกัมโคด		
114	WH-29009/2566	15-11-23	TEERAWPT ซุปเปอร์เครื่องขัง		Packer3	ติดตั้งเครื่องจักร สกัมโคด		
115	PF-29001/2566	15-11-23	THONGCH หจก.พีแอนด์พีการช่าง		ติดตั้งสายพาน RDF Feeder	ติดตั้งสายพาน RDF Feeder		
116	FF-28980/2566	13-11-23	PEERAPOJ PNP		1524J	เชื่อมเหล็กปะทะ 1524J		
117	FF-28982/2566	13-11-23	DACHPH JSVC		เครื่องย่อยไม้	งานpm เครื่องย่อยไม้และโม่มีด		
118	YF-28981/2566	13-11-23	KANAWUT มงคลชัย ฯ		Bag filter ร้างจ่าย13	เชื่อมติดตั้ง ชุดล๊อคประจุ		
119	FF-28975/2566	12-11-23	PRAKORNI STP-2016		ตัดเฟรม Support สายพานรีดลูง SMC-KW3	ตัดเฟรม Support สายพานรีดลูง SMC-KW3		
120	FF-28973/2566	11-11-23	PAITOBUN SBE		907H-3	ใส่ลูกกะพล้อที่หลุด		
121	FF-28959/2566	09-11-23	NATTAPON: บริษัท STP2016		Pallet KW2.	เชื่อมแก้ไขปะทะPallet KW2.		
122	PF-28957/2566	09-11-23	THONGCH หจก.พีแอนด์พีการช่าง		ถอดรื้อหลังคาแกลบ และติดตั้งสายพาน RDF Feeder	ถอดรื้อหลังคาแกลบ และติดตั้งสายพาน RDF Feeder		
123	YF-28953/2566	09-11-23	JARUWAN สามารถการช่าง		งานเชื่อมสแลนรอบกองแกลบ	งานเชื่อมสแลนรอบกองแกลบ		
124	FF-28928/2566	07-11-23	PEERAPOJ PNP		เชื่อมไล่เหล็กปะทะ 1524J	เชื่อมไล่เหล็กปะทะ 1524J		
125	FF-28918/2566	07-11-23	SURCHAIY		เชื่อมลูกกลิ้งสายพาน Layer pusher	เชื่อมลูกกลิ้งสายพาน Layer pusher		
126	PF-28912/2566	06-11-23	SAYAMKOI หจก.บิ่อมสวัสดิ์เอนจิเนีย		งานเชื่อมขาสเปย์น้ำหมอบด L6	งานเชื่อมขาสเปย์น้ำหมอบด L6		
127	FF-28910/2566	06-11-23	ADISORBO ส.บ้านแพรก		LM2	แก้ไขชุดขับ Cleaning Feeder LM2		
128	FF-28909/2566	06-11-23	PAIBOOLG JSVC		เครื่องย่อยไม้	งานเชื่อมโม่มีดเชื่อมหริเครื่องย่อยไม้		
129	YF-28886/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
130	PF-28759/2566	03-11-23	THONGCH หจก.ทวีชัยวัฒน์		เชื่อมประกอบติดตั้งท่อแกลบ Line3	เชื่อมประกอบติดตั้งท่อแกลบ Line3		
131	YF-28901/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
132	YF-28902/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
133	PF-28882/2566	03-11-23	THONGCH หจก.พรทิพย์การไฟฟ้า		ซ่อม ผ่าManhole เมตรที่5	ซ่อม ผ่าManhole เมตรที่5		
134	YF-28883/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
135	YF-28885/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
136	YF-28887/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
137	YF-28888/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
138	YF-28889/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
139	YF-28891/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
140	YF-28892/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
141	YF-28900/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
142	YF-28893/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
143	YF-28894/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
144	YF-28895/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
145	YF-28896/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
146	YF-28899/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
147	YF-28890/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		
148	YF-28884/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก้ไข Main hole		

ใบอนุญาตปฏิบัติงานเกี่ยวกับประกายไฟ							รายละเอียดงาน	ปฏิบัติงาน
No.	เลขที่งาน	วันที่ขอ	ผู้ขอ	หาก.	สถานที่ทำงาน			
149	YF-28897/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก๊โซ Main hole		
150	YF-28898/2566	03-11-23	KANAWUT RSE		Bag filter ร้างจ่าย13	แก๊โซ Main hole		
151	FF-28876/2566	02-11-23	PHATTALS CSO			1505 แก๊โซ Chute สายพานหัว		
152	YF-28588/2566	02-11-23	SAMARTS/ หาก.P&P		Biomass	งานเปลี่ยนชุดกระหล้อ907H-2		
153	YF-28587/2566	02-11-23	SAMARTS/ หาก.แสงไฟโรจน์		Biomass	งานปะซ่อมชุดสายพาน Line Biomass		
154	FF-28873/2566	02-11-23	SOMKAITH SELCON		ห้องผสมกา:หน่วยงานผลิตถุงปูนซีเมนต์	ทำผาดังการ Pressure เครื่องจักร Tuber ใหม่ ของเก่าแตก		
155	FF-28877/2566	02-11-23	JIRAPATH SBE.		Cyclone ชั้น 1	เชื่อมซ่อมท่อกลมชั้น 1		
156	PF-28857/2566	01-11-23	SAYAMKOI หาก.อนุสรณ์การช่าง		ปะทอลมร่อน L5	ปะทอลมร่อน L5		
157	FF-28864/2566	01-11-23	PAITOBUN PNP		1562-3	เชื่อมคานาเครื่องเขย่า EP3		
158	YF-28840/2566	31-10-23	KANAWUT มงคลชัย ฯ		ขึ้นแก๊นดุง Station2	ติดตั้ง Gang way Bag filter		
159	FF-28818/2566	27-10-23	PAITOBUN SBE		1507/1527	แก๊โซ Gang way ตัวรถ Stacker1507/1527		
160	FF-28817/2566	27-10-23	DACHPH AMPA		งานซ่อมตะแกรง เครื่องย่อย 1	งานซ่อมตะแกรง เครื่องย่อย 1		
161	PF-28819/2566	27-10-23	SAYAMKOI หาก.ป้อมสวัสดิ์		เชื่อมหล้อผ่า Bag filter K1P28	เชื่อมหล้อผ่า Bag filter K1P28		
162	PF-28813/2566	27-10-23	SAYAMKOI หาก.ป้อมสวัสดิ์		ตั้งบานลานใบพัดลมL4B13	ตั้งบานลานใบพัดลมL4B13		
163	FF-28814/2566	27-10-23	DACHPH JSVC		เครื่องย่อยไม้	งานเชื่อมใบมีดหริเครื่องย่อย		
164	WF-28808/2566	26-10-23	THANANU หาก.พี นพพร			1536 เชื่อมกระโปร่งโซ		
165	FF-28804/2566	26-10-23	PHATTALS CSO			1533 แก๊โซ Chute หัว		
166	YF-28778/2566	24-10-23	SAMARTS/ บ.ส.บ้านแพรง		907H-3	ติดตั้งคอกทั้งฝุ่น		
167	YF-28775/2566	24-10-23	SAMARTS/ บ.ส.บ้านแพรง		907H-1	เจาะใส่ฝ้า Man hole		
168	FF-28769/2566	24-10-23	PHATTALS พินพพร		906H-11	ติดตั้งยางปาด แบบแบ่ง ที่สายพาน		
169	FF-28767/2566	23-10-23	PRAKORNI STP-2016		เชื่อม Chute ท่อลำเลียงหินก่อนลง Drum Dryer SMC-KW3	เชื่อม Chute ท่อลำเลียงหินก่อนลง Drum Dryer SMC-KW3		
170	YF-28764/2566	22-10-23	SITTSANG P&P		โครงการวัดบันได	งานซ่อม Screw Loader Vertical screw		
171	YF-28755/2566	20-10-23	SAMARTS/ บ.ส.บ้านแพรง		Biomass	ติดตั้งพวงมาลัยเปิดเคจอ้างเท Biomass		
172	FF-28747/2566	19-10-23	PAITOBUN PNP		1562-2M2	เชื่อมข้อต่อเกลียวหนู		
173	FF-28741/2566	19-10-23	WONGPET หาก.โชควิชัยการช่าง		ตรวจเข็มนา้มันในลูก Roller L6	ตรวจเข็มนา้มันในลูก Roller L6		
174	PF-28739/2566	19-10-23	NARASELA หาก.ป้อมสวัสดิ์		งานปะสเก็คท์ L4J16M4	งานปะสเก็คท์ L4J16M4		
175	FF-28730/2566	18-10-23	PHATTALS			1534 แก๊โซที่สายพาน		
176	YF-28729/2566	18-10-23	TANAPONI หาก.จรรุญโรจน์		ซ่อมหมึงยู่กลไกในค้ ทิศเหนือ	ซ่อมหมึงยู่กลไกในค้ ทิศเหนือ		
177	TF-28728/2566	18-10-23	ADISORNY สามารถการช่าง		งานต่อท่อการโรงผลิตถุงซีเมนต์	งานต่อท่อการโรงผลิตถุงซีเมนต์		
178	PF-28724/2566	17-10-23	THORANIV บ.ส บ้านแพรงวิศวกรรม		งานซ่อมท่อกลม W2U70	งานซ่อมท่อกลม W2U70		
179	FF-28720/2566	17-10-23	JIRAPATH SBE.		อ้างกลม	แก๊โซ Gate อ้างกลม		
180	FF-28718/2566	16-10-23	THAWASCI Stp2016		ติดตั้งท่อทราย	ติดตั้งท่อทราย		
181	YF-28717/2566	16-10-23	SIAMK หาก.พีแอนด์พีการช่าง 2019		ติดตั้ง Blower และท่อส่งกลม	ติดตั้ง Blower และท่อส่งกลม		
182	FF-28716/2566	16-10-23	PAIBOOLG JSVC		เครื่องย่อยไม้	เชื่อมตัดเจียร์มีดและหริเครื่องย่อยไม้		
183	FF-28712/2566	14-10-23	JIRAPATH SBE.		LM 1	แก๊โซตรวจเช็คภายในหม้อ LM1		
184	YF-28710/2566	14-10-23	SITTSANG หาก.มงคลชัยการช่าง		โครงการวัดบันได	งานซ่อม Vertical Screw Loader		
185	FF-28705/2566	13-10-23	THAWASCI Stp2016		เชื่อมรางน้ำ	เชื่อมรางน้ำ		
186	PF-28704/2566	13-10-23	SUPHOMC ผาตุบ		ปะ CHUTE BC09	ปะ CHUTE BC09		
187	PF-28700/2566	12-10-23	THONGCH หริชัยรัตน์		ตัดค้อ 2Way chuteกระพ้อกลม W2U67	ตัดค้อ 2Way chuteกระพ้อกลม W2U67		
188	PF-28695/2566	12-10-23	THORANIV ส.บ้านแพรง		งานตามของกระพ้อ W2U67	งานตามของกระพ้อ W2U67		
189	PF-28687/2566	11-10-23	NARASELA หาก.ป้อมสวัสดิ์		งานเชื่อมปะพื้นทางเดิน L4J06	งานเชื่อมปะพื้นทางเดิน L4J06		
190	PF-28684/2566	10-10-23	THORANIV หาก.ป้อมสวัสดิ์		เชื่อมปะของกระพ้อ K1	เชื่อมปะของกระพ้อ K1		
191	FF-28613/2566	10-10-23	THONGTSI บริษัท J.S.V.C. จำกัด		งานPM เครื่องย่อยไม้เครื่องมือไฟฟ้าหมายเลข 001	งานPM เครื่องย่อยไม้เครื่องมือไฟฟ้าหมายเลข 001		
192	PF-28679/2566	09-10-23	THORANIV หาก.ป้อมสวัสดิ์		งานเชื่อมลูกกลิ้งสายพานแม่เหล็ก L4	งานเชื่อมลูกกลิ้งสายพานแม่เหล็ก L4		
193	PF-28665/2566	07-10-23	SUPHOMC ผาตุบ		งานเปลี่ยนสายพาน AP05	งานเปลี่ยนสายพาน AP05		
194	PF-28524/2566	05-10-23	NARASELA หาก.พรทิพย์การไฟฟ้า		เชื่อมประดุกั้นใบสายไฟเครื่องย่อยกลไกในค้	เชื่อมประดุกั้นใบสายไฟเครื่องย่อยกลไกในค้		
195	YF-28650/2566	05-10-23	THANSAIN ป้อมสวัสดิ์		905H-3	ตัด-ต่อเฟรมเพื่อเปลี่ยนสายพาน905H-3		
196	YF-28649/2566	05-10-23	SAROPE หาก.CAT		Bucket 907H-1		งานติดตั้ง	
197	FF-28647/2566	05-10-23	PRAKORNI STP-2016		เชื่อมท่อทราย P.3 ชั้น 5	เชื่อมท่อทราย P.3 ชั้น 5		
198	FF-28645/2566	05-10-23	PAITOBUN บ.ไอเอ็มเฟรง		1550-1,2,3	เชื่อมตัดซ่อม Chute		
199	FF-28644/2566	05-10-23	MONTISAI มั่งคั่งและพลังงาน		โรงย่อยRDF	งานPM เครื่องจักร เชื่อม ตัดเจียร์		
200	FF-28643/2566	05-10-23	MONTISAI มั่งคั่งและพลังงาน		โรงย่อยRDF งานต่อสายพาน	เชื่อมตัดเจียร์ งานต่อสายพาน		
201	PF-28641/2566	05-10-23	SUPHOMC ผาตุบ		ปะถัง 5-6	ปะถัง 5-6		
202	YF-28635/2566	04-10-23	SAMARTS/ หาก.พี.คอน		Biomass	แก๊โซคอกอ้างเท Biomass		
203	PF-28517/2566	03-10-23	THORANIV หาก.ป้อมสวัสดิ์		งานเชื่อมแวนในหมอบด L5	งานเชื่อมแวนในหมอบด L5		
204	PF-28616/2566	03-10-23	NARASELA หาก.ป้อมสวัสดิ์		งานเชื่อมพื้นทางเดินยู่ L4	งานเชื่อมพื้นทางเดินยู่ L4		
205	FF-28614/2566	03-10-23	THONGTSI บริษัท J.S.V.C. จำกัด		งานPM เครื่องย่อยไม้เครื่องมือไฟฟ้าหมายเลข 001	งานPM เครื่องย่อยไม้เครื่องมือไฟฟ้าหมายเลข 001		
206	FF-28584/2566	02-10-23	PHATTALS		1516 1536	ติดตั้ง ยางปาด PU		
207	FF-28575/2566	01-10-23	WIROCHT ภูมิรัตน์		อาคาร Lignite	งานติดตั้ง Feeder Lignite		
208	FF-28574/2566	01-10-23	WIROCHT สามารถการช่าง		อาคาร Lignite	งานติดตั้ง Level Hopper EP		
209	PF-28562/2566	30-09-23	NARASELA หาก.ป้อมสวัสดิ์		เชื่อมแครงเว L5	เชื่อมแครงเว L5		
210	FF-28561/2566	30-09-23	NATTPON: หาก.STP2016		Crusher 52CR15,72CR19	ติดตั้งคานยกอะไหล่Crusher52CR15,72CR19		
211	FF-28550/2566	29-09-23	OMSINM หาก.สามารด		งานเชื่อมท่อ LEVEL Hopper	งานเชื่อมท่อ LEVEL Hopper		
212	FF-28549/2566	29-09-23	NATTPON: หาก.STP2016		บริเวณFineLine 52VS37,52VS38	งานตัดเหล็กบริเวณFineLine 52VS37,52VS38และติดตั้งคานบริเวณCrusher 72CR19		
213	FF-28548/2566	29-09-23	TAWEEPAI CSO		สายพาน 905H2	เปลี่ยนรางรับกลมและเปลี่ยนยางกับข้างสายพาน		
214	PF-28530/2566	28-09-23	SUPHOMC พรนัชชา มหากิจไพศาล		ตัดเหล็ก	ตัดเหล็ก		
215	PF-28826/2566	28-09-23	THONGCH หาก.พีแอนด์พีการช่าง		วางLayout แนวสายพานRDFในโดมกลม	วางLayout แนวสายพานRDFในโดมกลม		
216	PF-28824/2566	28-09-23	THONGCH หาก.พรทิพย์การไฟฟ้า		เชื่อมซ่อมฝ้า Manhole เมตรที่5	เชื่อมซ่อมฝ้า Manhole เมตรที่5		
217	PF-28523/2566	28-09-23	THONGCH หาก.พรทิพย์การไฟฟ้า		เชื่อมซ่อมใบเกลียวหนู SC	เชื่อมซ่อมใบเกลียวหนู SC		
218	F-28529/2566	28-09-23	WEERAYAI พรนัชชา มหากิจไพศาล		งานตัดเหล็ก	งานตัดเหล็ก		
219	YF-28484/2566	28-09-23	SAROPE หาก.CAT		รื้อติดตั้ง Bucket 907H-1	ติดตั้งกระพ้อ 907H-1		
220	FF-28531/2566	28-09-23	PHATTALS		สายพาน Biomass	ติดตั้งยางปาด 902H-3 , 905H-2 , 905H-1 , 906H-11 , 905H-3		
221	FF-28539/2566	28-09-23	PAITOBUN หาก.แสงไฟโรจน์			15 ปะซ่อม Chute สายพาน H/g , L/g		
222	YF-28526/2566	28-09-23	SAROPE บ.ส.บ้านแพรง		ปรับหัวสายพาน ปรับมุมChute	รื้อติดตั้ง		

ใบอนุญาตปฏิบัติงานเกี่ยวกับประกายไฟ						
No.	เลขที่งาน	วันที่ขอ	ผู้ขอ	หาก.	สถานที่ทำงาน	รายละเอียดงาน
223	FF-28516/2566	27-09-23	MONTISAI	มิ่งสงค์และพลสังงาน	งานยกเปลี่ยนเครื่องย่อย (โรงย่อย RDF)	งานยกเปลี่ยนเครื่องย่อย
224	FF-28509/2566	27-09-23	WIROCHT	ภูมิรัตน์	อาคาร Lignite	งานติดตั้ง Modify Feeder 1551
225	FF-28501/2566	27-09-23	PAITOBUN	เรืองสรณ์	1560-1	ตรวจเช็คซ่อม LM1
226	FF-28469/2566	26-09-23	MONTISAI	JSVc	เครื่องย่อยไม้	งานPM เครื่องย่อยไม้
227	FF-28482/2566	26-09-23	NATTPON:	หาก. STP2016	41DD0008	งานติดตั้งและเครงWายด้านข้างChute
228	YF-28487/2566	26-09-23	THANSAIN	ภัทรวิทย์ ชัยพลาชัย	ลูกกลิ้ง1515 ลูกกลิ้ง1525 ลูกกลิ้ง1535	เขี่ยร่นแต่งผิวลูกกลิ้ง ก่อนทรมายลูกกลิ้ง 1515 Drive 1525 Bend 1535 Drive
229	YF-28485/2566	26-09-23	SAROPE	หาก. CAT	รื้อติดตั้ง Bucket 907H-1	ติดตั้งกรรพล้อ 907H-1
230	FF-28479/2566	26-09-23	THAWASC:	STP2016	54PT65	เชื่อม Support 54PT65
231	PF-28471/2566	26-09-23	SUPHOMC	ผาดุม	ปะะ BC08	ปะะ BC08
232	FF-28413/2566	25-09-23	TAWEEPAI	พินพร	skirt ท้ายสายพานขำรด	เปลี่ยน Skirt ท้ายสายพาน
233	PF-28449/2566	25-09-23	SOMBAK	บ. ผาดุม	ขอตัดปะและแกไขตะแครงทางลงบ่อล่างล่อ2	ขอตัดปะและแกไขตะแครงทางลงบ่อล่างล่อ2
234	FF-28448/2566	25-09-23	PAITOBUN	PNP	1560-2	เชื่อม Swing Arm LM2
235	FF-28447/2566	25-09-23	PHATTALS		906H13	ติดตั้ง Skirt และเชื่อมจุดรั่วไหล
236	FF-28437/2566	24-09-23	PAITOBUN	EPS	1560-3	เชื่อม Roller , Table
237	YF-28420/2566	23-09-23	SAROPE	หาก. P&P	กรรพล้อ907H-2	เปลี่ยน Head pulley
238	YF-28421/2566	23-09-23	PANUWPR	RET	งาน PM เกลียวหนู 1562,1563,1564	งาน PM เกลียวหนู 1562,1563,1564
239	YF-28422/2566	23-09-23	SAMARTS/	หาก. อ้วนแพง	Kiln Hood	ซ่อมหม่งKiln Hood
240	FF-28424/2566	23-09-23	PAITOBUN	ทวีชัยวัฒน์	1562-1,2,3	เปลี่ยนหม่ง Out Let EP1,2,3
241	YF-28418/2566	23-09-23	PANUWPR	RET	1561-1C 1561-2C 1561-3C	งานเชื่อมซ่อมเส้น Joint Inlet 1561-1C 1561-2C 1561-3C
242	FF-28402/2566	22-09-23	PAITOBUN	SCW	1560-1,2	เชื่อม Roller , Table
243	YF-28396/2566	22-09-23	PANUWPR	RET	1562-3SC1 1562-25C2	งานตัดเปลี่ยนเกลียวหนู
244	FF-28387/2566	22-09-23	PAITOBUN	เรืองสรณ์		1531 ตรวจเช็ค PM Reclaimer 1531
245	FF-28381/2566	22-09-23	NATTPON:	หาก. STP2016	54HP203,54HP204,54HP205	งานเชื่อมแกไขโครงถุงbagfilter
246	FF-28361/2566	21-09-23	PAITOBUN	เรืองสรณ์	1560-1,2,3	ตรวจเช็ค หม้อต่ง Lignite Mill 1,2,3
247	PF-28345/2566	21-09-23	THONGCH	หาก. พรหทัยการไฟฟ้า	ตัดรื้อชุดเกลียวหนูโดมเกลบ	ตัดรื้อชุดเกลียวหนูโดมเกลบ
248	YF-28359/2566	21-09-23	PANUWPR	หาก. สิชัย	15618-1 15618-2 15618-3	งานเชื่อมซ่อมหม่ง Casing พัดลม 15618-1 15618-2 15618-3
249	YF-28349/2566	21-09-23	SURAPHPL	พรหมเรืองศรี	งานเป็ดหลังคากอองเกลบ	งานเป็ดหลังคากอองเกลบ Watch man บส.ประเทืองทิพย์ รุกขชาติ หาก.พรหมเรืองศรี ผุดควมคุมงาน สรพงศ์ พันธชิน
250	FF-28335/2566	20-09-23	THAWASC:	STP2016	73SC206	แกไข ของต่ง 73SC206
251	YF-28333/2566	20-09-23	SAMARTS/	หาก. P&P	กรรพล้อ907H-2	เปลี่ยน Outlet Chute กรรพล้อ907H-2
252	FF-28330/2566	20-09-23	MONTISAI	AMPA	เครื่องย่อยไม้	งานPM เครื่องจักร
253	YF-28324/2566	20-09-23	SAROPE	หาก. CAT	รื้อติดตั้ง Bucket 907H-1	รื้อ/ติดตั้ง
254	FF-28312/2566	20-09-23	PAITOBUN	WC	1506/1512/1526/1532	ตรวจเช็คต่งส่าะยพาน
255	PF-28343/2566	20-09-23	NARASELA	ป้อมสวัสดิ์	เชื่อมรางรถ Tripper L4J07	เชื่อมรางรถ Tripper L4J07
256	FF-28287/2566	19-09-23	PAITOBUN	ทวีชัยวัฒน์	1562-1,2,3	เปลี่ยนหม่ง Out Let EP1,2,3
257	FF-28282/2566	19-09-23	PAITOBUN	ป้อมสวัสดิ์		15 ตรวจเช็ค สายพาน Dept.15
258	FF-28290/2566	19-09-23	PAITOBUN	ทวีชัยวัฒน์	1560-1	เปลี่ยนทอลมร่อนในอาคารLM ชั้น 1
259	FF-28302/2566	19-09-23	PAITOBUN	เรืองสรณ์	1511 ,1531	ตรวจเช็คเปลี่ยนไข Reclaimer 1511 , 1531
260	FF-28268/2566	18-09-23	PAITOBUN	ทวีชัยวัฒน์	1551-1 Feeder	ปรับปรุง Feeder 1
261	YF-28266/2566	18-09-23	SAMARTS/	หาก. พี. คออน	909H-2	เปลี่ยนใบเกลียวหนู
262	FF-28263/2566	18-09-23	PRAKORNJ	หาก. มงคลชัย การช่าง	เชื่อมต่ง Chute ก่อนลงสกร Code:73SC102	เชื่อมต่ง Chute ก่อนลงสกร Code:73SC102
263	YF-28262/2566	18-09-23	SAMARTS/	หาก. พี. คออน	Biomass C1	เชื่อม Hopper Biomass C1,C2
264	FF-28272/2566	18-09-23	PHATTALS			1525 แกไข เฟรมสายพาน
265	FF-28252/2566	17-09-23	THAWASC:	เรืองสรณ์	52CR15	52CR15
266	YF-28251/2566	17-09-23	SAMARTS/	บ. ส. มั่นแพรง	แกไขเกลียวหนู1562-2	แกไขเกลียวหนู1562-2
267	FF-28245/2566	15-09-23	NATTPON:	บริษัท STP2016	73HP201,73HP204,73HP205	เจาะฝ่าเพื่อติดตั้งโครงBagfilter
268	YF-28242/2566	15-09-23	SAMARTS/	บ. ส. มั่นแพรง	Blow though	เชื่อมซ่อมตะแครง Blow thoughC1
269	FF-28239/2566	15-09-23	THAWASC:	STP2016	52CR15	52CR15ฟาดาน
270	YF-28247/2566	15-09-23	APICHANG	มงคลชัย	ซ่อมท่ว inlet feeder WBD	เชื่อมทอสำเลียงล็กในท่ คค.วัดบันได
271	FF-28231/2566	14-09-23	THAWASC:	STP2016	42CR020	เชื่อมแทน 42CR020
272	PF-28228/2566	14-09-23	THORANIV	หาก. ป้อมสวัสดิ์เอ็นจีเนีย	เชื่อมสเก็ด L4J16M4	เชื่อมสเก็ด L4J16M4
273	FF-28227/2566	14-09-23	NATTPON:	หาก. STP2016	Silo 201,204,205	ติดตั้งโครงใส่ถุงBagfilter
274	WF-28224/2566	14-09-23	BUNPOTKI	RSE	งานติดตั้งฝ่า Man Hole Hopper Biomass	งานติดตั้งฝ่า Man Hole Hopper Biomass
275	PF-28218/2566	14-09-23	SUPHOMC	ผาดุม	ปะสกรูรั่ว	ปะสกรูรั่ว
276	FF-28203/2566	12-09-23	NATTPON:	บริษัท STP2016	42VS038	งานติดตั้งอุปกรณ์เก็บตัวอย่ง(LAB)
277	FF-28197/2566	11-09-23	TEERASTH	บริษัท ภูมิไทย กรุ๊ป	สายพาน 09 Plant 1	งานติดตั้งเครื่องวัดควมขึ้น สายพาน 09 Plant 1
278	FF-28200/2566	11-09-23	PAITOBUN	SBE	907H-2	ตัดลูกกรรพล้อ
279	PF-28198/2566	11-09-23	THORANIV	หาก. ป้อมสวัสดิ์	ติดตั้งเครงเว่ย Bag filter K1P28	ติดตั้งเครงเว่ย Bag filter K1P28
280	WF-28195/2566	11-09-23	CHAIRSAB	มิ่งสงค์และพลสังงาน	โรง RDF	งานเชื่อมตัดเจียร์ เครื่องย่อย
281	FF-28199/2566	11-09-23	PRAKORNJ	STP-2016	เชื่อมทอทราย P.2	เชื่อมทอทราย P.2
282	FF-28178/2566	08-09-23	THONGTS:	AMPA	เครื่องย่อยไม้	เชื่อมต่งเจียร์ ซ่อมเครื่อง 1
283	FF-28179/2566	08-09-23	TAWEEPAI	พินพร	พื้นหัวสายพานหุ	ซ่อมพื้นเหล็กที่หุ
284	FF-28174/2566	07-09-23	PAITOBUN	SBE		9 เชื่อมเครื่องเขย่า BT
285	YF-28171/2566	07-09-23	SAMARTS/	บ. ส. มั่นแพรง	906H-3	ติดตั้งเก็บรู่ชุดขึ้น
286	PF-28168/2566	07-09-23	NARASELA	หาก. ป้อมสวัสดิ์	ปะเทอกล็กในต่ง L5	ปะเทอกล็กในต่ง L5
287	PF-28154/2566	06-09-23	THORANIV	หาก. พันธดต์การช่าง	งานซ่อมหม่ง Bag Filter L4P41	งานเชื่อม ตัดเจียร์ ซ่อมหม่ง Bag Filter L4P41
288	PF-28152/2566	06-09-23	THORANIV	หาก. พันธดต์	งานซ่อมหม่ง Bag Filter L4P41	งานซ่อมหม่ง Bag Filter L4P41
289	FF-28161/2566	06-09-23	THAWASC:	STP2016	เชื่อมทอทราย KW2	เชื่อมทอทราย KW2
290	FF-28162/2566	06-09-23	JIRAPATH	SBE.	Blow Through C2	เปลี่ยน Rotary Blow Through C2
291	FF-28148/2566	05-09-23	NATTPON:	หาก. STP2016	52CR14	งานเชื่อมจุดยึดหุขำงต่งฝ่าCrusher52CR14
292	FF-28147/2566	05-09-23	TEERASTH	Thai Burner	Burner Plant 2	งานติดตั้ง Burner Plant 2
293	PF-28156/2566	05-09-23	THORANIV	หาก. ป้อมสวัสดิ์เอ็นจีเนีย	งานซ่อมหม้อบดล็กในท่ L6M11	งานตัดเหล็ก Dam ring ซ่อมหม้อบดล็กในท่ L6M11
294	FF-28143/2566	04-09-23	PAITOBUN	เบ็นค่อ		15 เปลี่ยน Chute
295	YF-28140/2566	04-09-23	APICHANG	พรหทัย	ซ่อมแบร้งเกลียวหนู Horizontal วัดบันได	ซ่อมเพลแบร้ง รันเกลียวหนู Horizontal วัดบันได
296	FF-28133/2566	03-09-23	PRAKORNJ	STP-2016	เชื่อมทอทราย P.3	เชื่อมทอทราย P.3

ใบอนุญาตปฏิบัติงานเกี่ยวกับประกายไฟ

No.	เลขที่งาน	วันที่ขอ	ผู้ขอ	หาก.	สถานที่ทำงาน	รายละเอียดงาน	51518-0000
297	PF-28141/2566	03-09-23	SOMBAK บ.ผาตุน		เชื่อมประเภ่Screwหัวรั้ว	เชื่อมประเภ่Screwหัวรั้ว	
298	FF-28121/2566	31-08-23	PHATTALS CSO		902H3	เชื่อม บิดช่องว่างอ่างเท biomass และจุดอื่นๆ	
299	FF-28120/2566	31-08-23	PHATTALS		902H3	เชื่อม บิดช่องว่างอ่างเท biomass และจุดอื่นๆ	
300	FF-28119/2566	31-08-23	PHATTALS		902H3	เชื่อม บิดช่องว่างอ่างเท biomass และจุดอื่นๆ	
301	FF-28118/2566	31-08-23	PHATTALS		902H3	เชื่อม บิดช่องว่างอ่างเท biomass และจุดอื่นๆ	
302	FF-28117/2566	31-08-23	PHATTALS		902H3	เชื่อม บิดช่องว่างอ่างเท biomass และจุดอื่นๆ	
303	FF-28116/2566	31-08-23	PHATTALS		902H-3	เชื่อม บิดช่องว่างอ่างเท biomass และจุดอื่นๆ	
304	FF-28115/2566	31-08-23	PHATTALS		902H-3	เชื่อม บิดช่องว่างอ่างเท biomass และจุดอื่นๆ	
305	FF-28114/2566	31-08-23	PHATTALS		902H-3	เชื่อม บิดช่องว่างอ่างเท biomass และจุดอื่นๆ	
306	FF-28113/2566	31-08-23	PHATTALS		902H-3	เชื่อม บิดช่องว่างอ่างเท biomass และจุดอื่นๆ	
307	FF-28110/2566	31-08-23	NATTAPON: หาก.STP2016		Plant3 ชั้น3	เจาะพื้นแหวนลอก	
308	FF-28122/2566	31-08-23	PHATTALS		902H3	เชื่อมบิดช่องว่างอ่างเท biomass	
309	FF-28094/2566	30-08-23	PAITOBUN PNP		1562-3M1	เชื่อมแป้นเกลียวหมุนที่ขาด	
310	FF-28090/2566	30-08-23	THAWASC: STP2016		748E50	เชื่อม 748E50	
311	FF-28095/2566	30-08-23	JIRAPATH SBE.		907H-2	ตัดลูกกะพล้อ 907H-2	
312	PF-28092/2566	30-08-23	SOMBAK บ.ผาตุน		เชื่อมประเภ่Screwหัวรั้ว	เชื่อมประเภ่Screwหัวรั้ว	
313	FF-28082/2566	29-08-23	PHATTALS		1526	แก้ไขเหล็กปะทะ สายพาน	
314	FF-28083/2566	29-08-23	PHATTALS		908H-1	ติดตั้ง Chute คั้นระบบ และแก้ไขจุดรั่วไหล	
315	FF-28078/2566	28-08-23	PAITOBUN PNP		1560-2	เชื่อม Swing Arm LM2	
316	FF-28075/2566	28-08-23	JIRAPATH SBE.			เชื่อมเครื่องเขย่า BT	
317	WF-28073/2566	28-08-23	CHAIRSAB มังคังและพลังงาน		โรง RDF	เชื่อมตัดเจียร์ เปีลิ้นเก็บรเครื่องย่อย	
318	FF-28069/2566	27-08-23	PRAKORNI STP-2016			เชื่อมท่อทราย P.3	
319	FF-28068/2566	27-08-23	PRAKORNI STP-2016		เชื่อม Chute หัวสายพาน Code:51BC02	เชื่อม Chute หัวสายพาน Code:51BC02	
320	FF-28066/2566	26-08-23	MONTISAI JSVC		เครื่องย่อยไม้	งานPM เครื่องจักร เชื่อมตัดเจียร์	
321	F-28062/2566	25-08-23	ANUPONR Ball technic		condenser ที่อาคาร TG	ติดตั้งบิมของระบบ cleaning condenser tube	
322	PF-28044/2566	24-08-23	THONGCH หาก.มงคลชัยการช่าง		ตัดรีซุดหัวInlet Feeder วัตบันได	ตัดรีซุดหัวInlet Feeder วัตบันได	
323	FF-28048/2566	24-08-23	PHATTALS		1535	เชื่อม Chute ที่ชำรุด	
324	YF-28053/2566	24-08-23	SAMARTS/ บ.ส.บ้านแพรง		903H-1	เปลี่ยนในสายพานเหล็ก903H-1	
325	PF-28049/2566	24-08-23	THORANIV หาก.พีแอนด์พี			แก้ไขช่องผ่น Hopper และ เปลี่ยนถุงกรองฝุ่น Bag filter L4P41	
326	FF-28037/2566	23-08-23	PHATTALS			เชื่อมเหล็ก กั้นรถจักรยาน แถวข้างแกลบ	
327	FF-28041/2566	23-08-23	PHATTALS			เชื่อมเหล็ก กั้นรถจักรยาน แถวข้างแกลบ	
328	FF-28038/2566	23-08-23	PHATTALS			เชื่อมเหล็ก กั้นรถจักรยาน แถวข้างแกลบ	
329	FF-28040/2566	23-08-23	PHATTALS CSO			เชื่อมเหล็ก กั้นรถจักรยาน แถวข้างแกลบ	
330	PF-28042/2566	23-08-23	NARASELA หาก.ป้อมสวัสดิ์ดีเอ็นจีเนีย		ตัดลูกกะพล้อ K1J02	ตัดลูกกะพล้อ K1J02	
331	FF-28039/2566	23-08-23	PHATTALS			เชื่อมเหล็ก กั้นรถจักรยาน แถวข้างแกลบ	
332	YF-28032/2566	22-08-23	SAMARTS/ บ.ส.บ้านแพรง		903H-1	เชื่อมแก้ไขสไลด์ Pan 903H-1	
333	FF-28031/2566	22-08-23	THAWASC: STP2016		Packer Druconcrete	งานติดตั้ง Pull Rope สายพานลำเลียงปูน Packer Dryconcrete	
334	PF-28024/2566	22-08-23	THORANIV หาก.ป้อมสวัสดิ์ดี		ปะทะสลิกลงในต์ L6	ปะทะสลิกลงในต์ L6	
335	FF-28021/2566	21-08-23	NATTAPON: หาก.STP2016		548C60	เชื่อมChuteบริเวณBelt 548C60	
336	PF-28018/2566	21-08-23	THORANIV หาก.ป้อมสวัสดิ์ดี		งานทอส่งสลิกลงในต์ชั้น 7	งานทอส่งสลิกลงในต์ชั้น 7	
337	FF-28017/2566	21-08-23	PAITOBUN PNP		1562-3M2	เชื่อมข้อต่อเกลียวหมุน 1562-3M2	
338	PF-28016/2566	21-08-23	SIWAPATJ ส.นุดะ		ทอส่งสลิกลงในต์ L5 cyclone ชั้น 7	ปะทะสลิกลงในต์ L5	
339	FF-28012/2566	21-08-23	THONGTSI บริษัท J.S.V.C. จำกัด		งานเชื่อมในมิดเชื่อมหัว เครื่องมือไฟฟ้าหมายเลข 001	(เครื่องย่อยไม้) งานเชื่อมในมิดเชื่อมหัว เครื่องมือไฟฟ้าหมายเลข 001	
340	FF-28006/2566	20-08-23	PRAKORNI STP-2016		ไขไฟ Heat เหลาเพื่อทำการตัดแยกออกจากเหลา	ไขไฟ Heat เหลาเพื่อทำการตัดแยกออกจากเหลา	
341	FF-28008/2566	20-08-23	PRAKORNI STP-2016		เชื่อมท่อทราย P.3	เชื่อมท่อทราย P.3	
342	FF-28007/2566	20-08-23	PRAKORNI STP-2016		เชื่อมท่อป้อนหินก่อนลง Bucket 011 Code:41BE011	เชื่อมท่อป้อนหินก่อนลง Bucket 011 Code:41BE011	
343	YF-28004/2566	20-08-23	THANSAIN พินพร		LM2	เข้าไปตัดCenter Chute LM2 (ที่ตกลงมาในหม้อ)	
344	FF-27989/2566	17-08-23	THONGTSI มังคังและพลังงาน		โรงย่อยRDF	เชื่อมตัดเจียร์งานเปลี่ยนเครื่องย่อย	
345	FF-27987/2566	17-08-23	THAWASC: STP2016		51DD04	ติดตั้งชุด PUMp 51DD04	
346	WF-27979/2566	17-08-23	BUNPOTKI RSE		งานเปลี่ยน Gear Motor Screw Conveyor Biomass K2	งานเปลี่ยน Gear Motor Screw Conveyor Biomass K2	
347	PF-27978/2566	17-08-23	THORANIV หาก.ป้อมสวัสดิ์ดี		งานเชื่อมท่อลมร่อน LSP21	งานเชื่อมท่อลมร่อน LSP21	
348	PF-27975/2566	17-08-23	SUPHOMC ผาตุน		ปะถ้ง 5-6	ปะถ้ง 5-6	
349	FF-27990/2566	17-08-23	PRAKORNI STP-2016		เชื่อม Chute ก่อนลงสายพาน Code:548C60	เชื่อม Chute ก่อนลงสายพาน Code:548C60	
350	FF-27963/2566	16-08-23	SURCHAIY STP2016		เชื่อมติดตั้งพัดลมระบายความอากาศบริเวณ Packer	เชื่อมติดตั้งพัดลมระบายความอากาศบริเวณ Packer	
351	YF-27964/2566	16-08-23	SAROE หาก.มงคลชัย		Hopper Packer 10	ติดตั้งรางแอร์ข้างถัง Hopper	
352	FF-27950/2566	15-08-23	THONGTSI JSVC		เครื่องย่อยไม้	งานเชื่อมในมิดเครื่องย่อย	
353	PF-27954/2566	15-08-23	NARASELA หาก.ป้อมสวัสดิ์ดีเอ็นจีเนีย		ตัดเหล็กที่ติดภายในหม้อบดสลิกลงในต์ L6M11 ออก	ตัดเหล็กที่ติดภายในหม้อบดสลิกลงในต์ L6M11 ออก	
354	PF-27952/2566	15-08-23	THORANIV หาก.พีแอนด์พี การช่าง		ตัดปะผ่นึง Bag filter สลิกลงในต์	ตัดปะผ่นึง Bag filter สลิกลงในต์	
355	PF-27949/2566	14-08-23	ANUWATP หาก.ป้อมสวัสดิ์ดี		งานเชื่อมปะทะ L5L02	งานเชื่อมปะทะ L5L02	
356	FF-27948/2566	14-08-23	PHATTALS พินพร		1507	เชื่อมขาชุดยางปาด	
357	FF-27942/2566	13-08-23	PRAKORNI STP-2016		เชื่อม Two Way Gate ก่อนลง Silo Sand P.1	เชื่อม Two Way Gate ก่อนลง Silo Sand P.1	
358	WF-27941/2566	12-08-23	SATHAPOC ภูมิรัตนการไฟฟ้า		ลานจ่าย SWCC	งานเชื่อม Support ติดตั้งเดินท่อร้อยสายไฟแบบเครื่องขักรถทางที่ลานจ่าย SWCC (Watch Man สายยืน สุขสงคม)	
359	FF-27932/2566	11-08-23	JIRAPATH SBE.		ข้างแกลบ	ติดตั้งสปริงเครื่องเขย่าข้างแกลบ	
360	FF-27934/2566	11-08-23	TAWEEPAT พินพร		ชุดท่ายสายพาน908H2	ปะชุดลงสายพาน908H2	
361	FF-27937/2566	11-08-23	CHALERKA SBE		ทากล่องเทคาสแคนไนน์ C2	ทากล่องเทคาสแคนไนน์ C2	
362	FF-27926/2566	10-08-23	NATTAPON: หาก.STP2016		54PT69	เชื่อมการตประดSafe Pallet P2.	
363	PF-27920/2566	10-08-23	SIWAPATJ ส.นุดะ		L4	ปะชุด	
364	FF-27914/2566	09-08-23	PHATTALS		1526	แก้ไข เชื่อมสายพาน 1526 และ สายพาน Line Lignite	
365	FF-27912/2566	09-08-23	SURCHAIY			แก้ไขเชื่อมแท่นมอลเตอร์ Screw 735C102 แท่นร้าว	
366	PF-27907/2566	08-08-23	SOMBAK บ.พรนิชชา			ตัดเศษเหล็กเพื่อขาย	
367	PF-27905/2566	08-08-23	SOMBAK บ.พรนิชชา			ตัดเศษเหล็กเพื่อขาย(ข้างWH.ติดOFFผาตุน)	
368	FF-27900/2566	07-08-23	JIRAPATH SBE.		Hopper C2	เชื่อมซ่อมเครื่องเขย่าแกลบ	
369	FF-27890/2566	05-08-23	NATTAPON: หาก.STP2016			เชื่อมท่อทรายชั้น2 Plant2.	
370	FF-27880/2566	04-08-23	THAWASC: STP2016		448C78	ตัด เฟรม 448C78	

ใบอนุญาตปฏิบัติงานเกี่ยวกับประกายไฟ							รายละเอียดงาน		ผู้ปฏิบัติงาน
No.	เลขที่งาน	วันที่ขอ	ผู้ขอ	จาก.	สถานที่ทำงาน				
371	FF-27876/2566	04-08-23	JIRAPATH SBE.		อ่างแกลบ		ยกเปลี่ยนและแครงอ่างแกลบ		
372	FF-27864/2566	03-08-23	PAITOBUN PNP		1562-3		ตรวจเช็ค EP3		
373	YF-27871/2566	03-08-23	SAMARTS/ บ.ส.บ้านแพรง		Blow though		เชื่อม Support อ่างเท Blow though		
374	FF-27854/2566	02-08-23	PRAKORN STP-2016		เชื่อมท่อทราย P.2		เชื่อมท่อทราย P.2		
375	PF-27850/2566	01-08-23	NARASELA หจก.ป้อมสวัสดิ์		เชื่อมประตอสั่ง ลิกไนต์ L5		เชื่อมประตอสั่ง ลิกไนต์ L5		
376	FF-27848/2566	31-07-23	SAROCHAS AMPA		เครื่องย่อยไม้ เชื่อมตัดเจียรเครื่องย่อย 1		เชื่อมตัดเจียรเครื่องย่อย 1		
377	FF-27846/2566	31-07-23	THAWASCI STP2016		428C015,16		แก้ไขท่อลมดูด 428C015,16		
378	FF-27845/2566	31-07-23	THAWASCI STP2016		418E011		เชื่อม Bucket		
379	FF-27843/2566	31-07-23	SAROCHAS บริษัท J.S.V.C. จำกัด		งานเชื่อมโม่มีดเชื่อมหริ เครื่องโม่ไฟฟ้าหมายเลข 001		งานเชื่อมโม่มีดเชื่อมหริ เครื่องโม่ไฟฟ้าหมายเลข 001		
380	YF-27841/2566	30-07-23	THANSAIN ฟินพร		เชื่อมประตอสั่ง		เชื่อมประตอสั่งแดน 1จุด		
381	FF-27837/2566	28-07-23	PAITOBUN SBE			906	งานเชื่อม		
382	FF-27835/2566	28-07-23	THAWASCI STP2016		งานย้ายท่อ 206 KW 1		งานย้ายท่อ 206 KW 1		
383	FF-27825/2566	27-07-23	PHATTALS			1526	แก้ไขสายพาน เชื่อมจุดรั่วไหล และบริเวณสายพานลิกไนท์		
384	FF-27829/2566	27-07-23	THAWASCI STP2016		ท่อทราย KW3 ชั้น 5		ท่อทราย KW3 ชั้น 5		
385	YF-27819/2566	26-07-23	SAMARTS/ บ.ส.บ้านแพรง		907H-2		แก้ไขชุดกระพล้อ907H-2ลงสายพาน908H-2		
386	PF-27813/2566	26-07-23	THORANIV หจก.พีแอนด์พีการช่าง		งานปะผนัง Hopper แกลบ W2U63		งานปะผนัง Hopper แกลบ W2U63		
387	FF-27808/2566	25-07-23	PHATTALS		Line Biomass		เชื่อม ปะ จุดรั่วไหล Line Biomass		
388	FF-27803/2566	25-07-23	PHATTALS			1505	เชื่อม chute line Clinker		
389	FF-27793/2566	24-07-23	PAITOBUN หจก.แสงไฟโรจน์			15	แก้ไข Chute ที่งื่นข้างอาคาร LM		
390	FF-27792/2566	24-07-23	DENDUAN บริษัท J.S.V.C. จำกัด		งานเชื่อมโม่มีดเชื่อมหริ เครื่องโม่ไฟฟ้าหมายเลข 001		งานเชื่อมโม่มีดเชื่อมหริ เครื่องโม่ไฟฟ้าหมายเลข 001		
391	PF-27795/2566	24-07-23	THORANIV หจก.ป้อมสวัสดิ์		เชื่อมประตอสายพานลูโมงค์ A1J04		เชื่อมประตอสายพานลูโมงค์ A1J04		
392	PF-27796/2566	24-07-23	THORANIV หจก.ป้อมสวัสดิ์		เชื่อมประตอสายพานลูโมงค์ A1J04		เชื่อมประตอสายพานลูโมงค์ A1J04		
393	PF-27781/2566	23-07-23	THORANIV บ.แอดวานซ์เซอร์วิส		งานพันพอกโม่พัดลม J2J01		งานเจียร และงานพันพอกโม่พัดลม J2J01		
394	PF-27779/2566	23-07-23	THORANIV หจก.ป้อมสวัสดิ์เอ็นจีเนีย		งานเชื่อมท่อ CO2 และท่อลมร้อน K1		งานเชื่อม ตัดเจียร ท่อ CO2 และท่อลมร้อน K1		
395	FF-27768/2566	21-07-23	JIRAPATH SBE.			907H-2		แก้ไขลูกกระพล้อ 907H2	
396	YF-27759/2566	20-07-23	SAMARTS/ บ.ส.บ้านแพรง		Biomass C1		เชื่อม Hopper Biomass C1		
397	FF-27757/2566	20-07-23	PAITOBUN PSV			1524	ตัดต่อหัวสายพาน 1524		
398	YF-27755/2566	20-07-23	SAMARTS/ บ.ส.บ้านแพรง		Biomass C1		แก้ไขชุดลงกระพล้อ 907H-1		
399	FF-27748/2566	19-07-23	THONGTSI มั่งคั่งและพลังงาน		โรง RDF		เชื่อมตัดเจียร งานเปลี่ยน ต่อสายพาน		
400	FF-27744/2566	18-07-23	THAWASCI STP2016		เชื่อมท่อทราย KW3		เชื่อมท่อทราย KW3		
401	FF-27731/2566	18-07-23	THONGTSI AMPA		เครื่องย่อยไม้		เชื่อมตัดเจียรเครื่องย่อย 1		
402	PF-27742/2566	18-07-23	SUPHOMC ฤๅฒี ฐ.		ลานอุปกรณ์ รัดบันได		ตัดเหล็ก อุปกรณ์		
403	FF-27719/2566	17-07-23	PAITOBUN PNP/PSV/SBE		1560-1		เปลี่ยนใบ+งูชัคCentral Chute		
404	FF-27716/2566	17-07-23	MONTISAI JSVC		เครื่องย่อยไม้		เชื่อมตัดเจียรโม่มีดและหริเครื่องย่อยไม้		
405	WF-27724/2566	17-07-23	THANANU หจก.ป้อมสวัสดิ์			1560-1		เปลี่ยนใบ Sep.	
406	FF-27721/2566	17-07-23	PHATTALS		อ่างเทแกลบ		แก้ไข slide gate และจุดอื่นๆ line biomass		
407	FF-27714/2566	16-07-23	PRAKORN STP-2016		เชื่อมท่อทราย P.3 ชั้น 5		เชื่อมท่อทราย P.3 ชั้น 5		
408	FF-27706/2566	15-07-23	RAMETKAI หจก.ลิปประวิทย์		ติดตั้งไฟแสงสว่าง		ติดตั้งไฟแสงสว่างหน้าปากอ่าง		
409	FF-27711/2566	15-07-23	JIRAPATH SBE.		Cyclone ชั้น 1		เชื่อมท่อ HP Cyclone		
410	PF-27708/2566	15-07-23	SAYAMKOE หจก.พีแอนด์พี		งานประกอบหัวฉีดลิกไนต์			งานประกอบหัวฉีดลิกไนต์	
411	PF-27707/2566	15-07-23	NARASELA หจก.ป้อมสวัสดิ์		L5P12		L5P12		
412	FF-27696/2566	14-07-23	THAWASCI STP2016		เชื่อมท่อทราย KW2		เชื่อมท่อทราย KW2		
413	FF-27697/2566	14-07-23	PAITOBUN PNP			1531	แก้ไขซ่อมเปลี่ยนโซ่ Reclaimer 1531		
414	FF-27701/2566	14-07-23	TEERWON หจก.ภูมิจิตการช่าง		หน้าอ่างเท Biomass		งานติดตั้งป้ายเขียว-แดง หน้าอ่างเท Biomass		
415	FF-27694/2566	14-07-23	TAWEEPAI CSO		902H3		เปลี่ยนชั้นบันไดที่ขารูด 2 จุด		
416	FF-27700/2566	14-07-23	OMSINM หจก.ภูมิจิต		เชื่อมตัด เจียร งานซ่อมเปลี่ยนโม่ไฟสายพาน 1512,1532		เชื่อมตัด เจียร งานซ่อมเปลี่ยนโม่ไฟสายพาน 1512,1532และงานเดินท่อร้อยสายไฟ ท้าย1535		
417	PF-27675/2566	13-07-23	NARASELA หจก.เรืองสรต์เอนจีเนีย		งานเรือ+PM Lignite L5M11		งานเรือ+PM Lignite L5M11		
418	PF-27676/2566	13-07-23	NARASELA หจก.เรืองสรต์เอนจีเนีย		งานเรือ+PM Lignite L6M11		งานเรือ+PM Lignite L6M11		
419	PF-27683/2566	13-07-23	THORANIV หจก.ฉัตรกมล การช่าง		งานหุ้มฉนวนท่อลมร้อนลิกไนท์ K1		งานหุ้มฉนวนท่อลมร้อนลิกไนท์ K1		
420	FF-27692/2566	13-07-23	TAWEEPAI ฟินพร		ท้ายสายพาน 1535		ปะชุดลงท้ายสายพาน1535		
421	PF-27687/2566	13-07-23	THORANIV หจก.พรทิพย์การไฟฟ้า		งานท่อลิกไนต์ K1		งานท่อลิกไนต์ K1		
422	PF-27669/2566	12-07-23	THONGCH วั่งสุวิทย์		ตัดต่อท่อแกลบ Cycloneชั้น8		ตัดต่อท่อแกลบ Cycloneชั้น8		
423	PF-27660/2566	12-07-23	NARASELA หจก.พีแอนด์พี		งานปะท่อ K1		งานปะท่อ K1		
424	FF-27625/2566	11-07-23	ADISORBO ขวัญรุ่งเรือง		Damper By Pass AQC V5523		เปลี่ยน Damper By Pass AQC V5523		
425	FF-27621/2566	11-07-23	ADISORBO ขวัญรุ่งเรือง		Damper Inlet AQC V5520		เปลี่ยน Damper Inlet AQC V5520		
426	FF-27623/2566	11-07-23	ADISORBO ขวัญรุ่งเรือง		Damper By Pass AQC V5522		เปลี่ยน Damper By Pass AQC V5522		
427	FF-27633/2566	11-07-23	MONTISAI JSVC		เครื่องย่อยไม้		งานเชื่อมโม่มีดเชื่อมหริเครื่องย่อย		
428	FF-27637/2566	11-07-23	ADISORBO IDEA FLEX		Joint Inlet AQC		ซ่อม Joint Inlet AQC		
429	PF-27638/2566	11-07-23	THORANIV หจก.พีแอนด์พี		งานซ่อมประตอสั่ง L5-6		งานซ่อมประตอสั่ง L5-6		
430	PF-27649/2566	11-07-23	NARASELA หจก.เรืองสรต์เอนจีเนีย		งานเปลี่ยน Separater L5S01		งานเปลี่ยน Separater L5S01		
431	PF-27650/2566	11-07-23	NARASELA หจก.เรืองสรต์เอนจีเนีย		งานเปลี่ยน Separater L6S01		งานเปลี่ยน Separater L6S01		
432	FF-27631/2566	11-07-23	PHATTALS		1512 1532		แก้ไข Hopper 1512 1532		
433	WF-27608/2566	10-07-23	THANANU หจก.ฟิ นพร		1560-3		แก้ไข Damring		
434	FF-27607/2566	10-07-23	THAWASCI STP-2016		51GA03		เชื่อม51GA03		
435	PF-27604/2566	10-07-23	NARASELA หจก.ป้อมสวัสดิ์		เปลี่ยน Bearing เครื่องย่อยลิกไนท์ L4M03		เปลี่ยน Bearing เครื่องย่อยลิกไนท์ L4M03		
436	FF-27610/2566	10-07-23	PRAKORN STP-2016		เชื่อมลูกส่งท้ายสายพาน Belt 60 SMC-KW2		เชื่อมลูกส่งท้ายสายพาน Belt 60 SMC-KW2		
437	FF-27596/2566	09-07-23	JIRAPATH SBE.		เครื่องเขย่า BT		เชื่อม Support เครื่องเขย่า		
438	PF-27585/2566	08-07-23	NARASELA หจก.ป้อมสวัสดิ์		L4J16M1		L4J16M1		
439	PF-27587/2566	08-07-23	NARASELA หจก.ป้อมสวัสดิ์		ตัด Bearing L6		ตัด Bearing L6		
440	PF-27589/2566	08-07-23	NARASELA หจก.เรืองสรต์เอนจีเนีย		งานปะ Airleak ท่อ หมอ K1M01		งานปะ Airleak ท่อ หมอ K1M01		
441	PF-27588/2566	08-07-23	NARASELA หจก.พีแอนด์พี การช่าง		งานปะหมอบัด K1		งานปะหมอบัด K1		
442	YF-27571/2566	07-07-23	APICHANG ฤๅฒีซ่อมบำรุง บริการ		ย้ายและติดตั้งชุดหมบพัดลม H2U04		งานย้ายแทนชุดพัดลม H2U04m1-2 ติดตั้งบริเวณชั้นบนใต้ CF silo		
443	WF-27564/2566	07-07-23	BUNPOTKI PSV		งานติดตั้งท่อลำเลียงปูน Packer3 (Watch man ประสิทธิ์ ห./เอือน ก.)		งานติดตั้งท่อลำเลียงปูน Packer3 (Watch man ประสิทธิ์ ห./เอือน ก.)		
444	YF-27582/2566	07-07-23	PHALAKOC วัระกุล การช่าง		งานเชื่อม Table หมอบัด L5		งานเชื่อม Table หมอบัด L5		

ใบอนุญาตปฏิบัติงานเกี่ยวกับประกายไฟ

No.	เลขที่งาน	วันที่ขอ	ผู้ขอ	หาก.	สถานที่ทำงาน	รายละเอียดงาน	ผู้ปฏิบัติงาน
445	PF-27556/2566	06-07-23	NARASELA MRO แก่งค้อย		งานเชื่อม table หมอบดL6	งานเชื่อม table หมอบดL6	
446	PF-27555/2566	06-07-23	NARASELA MRO แก่งค้อย		งานเชื่อม table หมอบด L5	งานเชื่อม table หมอบด L5	
447	PF-27554/2566	06-07-23	NARASELA MRO แก่งค้อย		งานเชื่อม table หมอบด K1,L5,L6	งานเชื่อม table หมอบด K1,L5,L6	
448	FF-27552/2566	06-07-23	THAWASC STP-2016		แก้ไข Chute	แก้ไข Chute	
449	YF-27528/2566	06-07-23	SAMARTS/ ม. ส. บ้านแพรก		907H-2	ตัดสกรูแก้ไขลูกกระพ้อหลอดขัดตัว	
450	PF-27521/2566	06-07-23	THORANIV หจก.พรทิพย์การไฟฟ้า		งาน เชื่อมพื้นอาคารลิแกรมเบอร์ L4B21	งาน เชื่อมพื้นอาคารลิแกรมเบอร์ L4B21	
451	WF-27560/2566	06-07-23	THANANU หจก. ส.บ้านแพรก		907H-2	ตัดลูกกระพ้อหลอด 1 ลูก	
452	PF-27489/2566	05-07-23	NARASELA หจก. เรืองสรรค์เอเนจีย		งานเปลี่ยนใบ Seperator K1501	งานเปลี่ยนใบ Seperator K1501	
453	PF-27488/2566	05-07-23	NARASELA หจก. เรืองสรรค์เอเนจีย		งานเปลี่ยนใบ Seperator L6S01	งานเปลี่ยนใบ Seperator L6S01	
454	PF-27487/2566	05-07-23	NARASELA หจก. เรืองสรรค์เอเนจีย		งานเปลี่ยนใบ Seperator L5S01	งานเปลี่ยนใบ Seperator L5S01	
455	PF-27493/2566	05-07-23	NARASELA หจก. เรืองสรรค์เอเนจีย		งาน Belt feeder K1J04	งาน Belt feeder K1J04	
456	PF-27496/2566	05-07-23	THONGCH หจก.มงคลชัยการช่าง		ตัดรื้อท่อSluice K1P23	ตัดรื้อท่อSluice K1P23	
457	PF-27504/2566	05-07-23	NARASELA หจก. มียมสวัสดิ์เอ็นจีย		งานทำรอย Bagfilter L5	งานทำรอย Bagfilter L5	
458	FF-27524/2566	05-07-23	THAWASC STP2016		กระเช้ายกถุงปูน KW2-3	fab กระเช้ายกถุงปูน KW2-3	
459	PF-27527/2566	05-07-23	NARASELA หจก.อนุสรณ์การช่าง		งานเชื่อมกะพ้อ	งานเชื่อมกะพ้อ	
460	PF-27490/2566	05-07-23	NARASELA หจก. เรืองสรรค์เอเนจีย		งานเปลี่ยนถุง Bag filter K1P23	งานเปลี่ยนถุง Bag filter K1P23	
461	FF-27459/2566	04-07-23	MONTISAI AMPA		เครื่องย่อยไม้	เชื่อมตัดเจียร์ ช่อมเครื่อง 1	
462	PF-27437/2566	04-07-23	THORANIV หจก. พิเอนดท์ การช่าง		งานปะหมอบด K1	งานปะหมอบด K1	
463	PF-27482/2566	04-07-23	NARASELA หจก. เรืองสรรค์เอเนจีย		งานรื้อ+PM Lignite L6M11	งานรื้อ+PM Lignite L6M11	
464	PF-27448/2566	04-07-23	SUPHOMC หาดุม		อาคารจ่าย	ปะถัง 6-7	
465	FF-27455/2566	04-07-23	ADISORBO ขวัญรุ่งเรือง		Damper Inlet AQC V5S20	เปลี่ยน Damper Inlet AQC V5S20	
466	FF-27456/2566	04-07-23	ADISORBO ขวัญรุ่งเรือง		Damper By Pass AQC V5S22	เปลี่ยน Damper By Pass AQC V5S22	
467	FF-27458/2566	04-07-23	MONTISAI AMPA		เครื่องย่อยไม้	เชื่อมตัดเจียร์ ช่อมเครื่อง 1	
468	PF-27444/2566	04-07-23	JAKAPONA ธีรวิธ เอ็นจิเนียริ่ง		ติดตั้ง Sway Feeder แกลบ W2U64M1	ติดตั้ง Sway Feeder แกลบ W2U64M1	
469	FF-27460/2566	04-07-23	PAITOBUN PNP		1560-2	เชื่อม Swing Arm LM2 ดอ.ได้	
470	PF-27463/2566	04-07-23	THORANIV หจก. พิเอนดท์		งาน Fab.พร้อมรื้อถอนติดตั้งชุดกระพ้อแกลบ W2U57	งาน Fab.พร้อมรื้อถอนติดตั้งชุดกระพ้อแกลบ W2U57	
471	YF-27465/2566	04-07-23	SAMARTS/ ม. ส. บ้านแพรก		914H-1	เชื่อมซ่อมในเกลียวหนู 914H-1	
472	PF-27480/2566	04-07-23	NARASELA หจก. เรืองสรรค์เอเนจีย		งานรื้อ+PM Lignite K1M01	งานรื้อ+PM Lignite K1M01	
473	PF-27481/2566	04-07-23	NARASELA หจก. เรืองสรรค์เอเนจีย		งานรื้อ+PM Lignite L5M11	งานรื้อ+PM Lignite L5M11	
474	FF-27457/2566	04-07-23	ADISORBO ขวัญรุ่งเรือง		Damper By Pass AQC V5S23	เปลี่ยน Damper By Pass AQC V5S23	
475	PF-27421/2566	03-07-23	NARASELA หจก. มียมสวัสดิ์		เปลี่ยน Bearing เครื่องย่อยลิไนท์ L4M03	เปลี่ยน Bearing เครื่องย่อยลิไนท์ L4M03	
476	TF-27423/2566	03-07-23	ADISORNY สามารถการช่าง		งานติดตั้งบานเกล็ด St.1และST.2	งานติดตั้งบานเกล็ด St.1และST.2	
477	PF-27426/2566	03-07-23	NARASELA หจก. พรทิพย์การไฟฟ้า		งานซ่อมชุดรถที่ปเปอร์	งานซ่อมชุดรถที่ปเปอร์	
478	PF-27438/2566	03-07-23	THORANIV หจก. พิเอนดท์		งานซ่อมปะถัง L5-6	งานซ่อมปะถัง L5-6	
479	FF-27442/2566	03-07-23	CHATCKU/ พันพพร		สายพาน 1534	เชื่อมเพลาลูกสิง snap รอยเชื่อมระหว่างเพลากับลูกสิงขาด	
480	FF-27441/2566	03-07-23	PRAKORNU STP-2016		เชื่อมท่อลมชุด Bag Filter 100	เชื่อมท่อลมชุด Bag Filter 100	
481	FF-27416/2566	02-07-23	CHATCKU/ ส.บ้านแพรก		เชื่อมตะแกรงโบว์ท C1	เชื่อมตะแกรง	
482	FF-27415/2566	02-07-23	PRAKORNU STP-2016		เชื่อมท่อทราย P.3	เชื่อมท่อทราย P.3	
483	FF-27413/2566	02-07-23	JIRAPATH SBE.		906H-12	เชื่อมซ่อม Chute ก่อนลงสายพาน 906H-12	
484	FF-27411/2566	02-07-23	JIRAPATH SBE.		914H-1,2	ตัดช่องเคสยร์วัสดุค่าง	
485	YF-27408/2566	02-07-23	WACHISO(หจก. สามารถการช่าง		กองแกลบ	ติดตั้งสแลน	
486	PF-27405/2566	01-07-23	SAYAMKOI หจก.ไพรัชการไฟฟ้า		ท่อลำเลียงลิไนท์ K1ไปหน้าหม้อเผา	ต่อท่อส่งLignite.8" ไปใช้หน้าหม้อเผา5	
487	FF-27081/2566	01-07-23	OMSINM หจก. ภูมิรัตน์		งานเชื่อม Support ติดตั้งโคมกันระเบิดสายพาน 1533,1513	งานเชื่อม Support ติดตั้งโคมกันระเบิด	